



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



LICITAÇÃO: TERMO DE REFERÊNCIA

TERMO DE REFERÊNCIA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO

EMBASAMENTO LEGAL:

O presente modelo de Termo de Referência se aplica aos procedimentos licitatórios regidos pelo regime de contratações públicas previsto na Lei n.º 10.520/2002, regulamentada pelo Decreto n.º 10.024/2019.

As aquisições devem ser planejadas em todos os aspectos para que as demandas da Administração Pública sejam atendidas adequadamente e no tempo oportuno.

Observadas principalmente, no que couber: Lei nº 8.666, de 1993, arts. 14 a 16; art. 40, §4º; art. 60; 62, §4º, e art. 73, II; Decreto nº 10.024, de 2019; Decreto nº 8.538, de 2015; Decreto nº 7.892, de 2013; Decreto nº 7.746, de 2012; Instrução Normativa Seges/ME nº 40, de 2020; Instrução Normativa Seges/ME n. 73, de 2020; Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 1, de 2010; e o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU.

PREGÃO ELETRÔNICO

1. DO OBJETO

1.1. **Aquisição de materiais de higiene e limpeza** não incluídos pelo contrato de terceirização, para atendimento de atividades de ensino e pesquisa de diversos setores e Campus da UFMS, e UASGS PARTICIPANTE, através do Sistema de Registro de Preços, *conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:*

Item	Código	Descrição	Complemento	Unidade	Quantidade		Valor Unitário	Valor Total
					UFMS - 154054	CMO - 160530		
1	226.700	<p>Água Sanitária</p> <p>Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto</p> <p>Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias,</p> <p>Teor Cloro Ativo: Varia De 2 A 2,50%</p> <p>Classe Corrosivo: Classe 8</p> <p>Número Risco: 85</p> <p>Risco Saúde: 3</p> <p>Corrosividade: 1</p> <p>Peso Molecular Cloro: 74,50</p> <p>Cor: Amarela Esverdeada Bastante Fraca</p> <p>Tipo: Comum</p> <p>Densidade: De 1,20 A 1 G/L</p>		GRF 5.00 L	450	1010	R\$ 16,96	R\$ 24.761,60
2	226.700	<p>Água Sanitária</p> <p>Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto</p> <p>Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias,</p> <p>Teor Cloro Ativo: Varia De 2 A 2,50%</p> <p>Classe Corrosivo: Classe 8</p> <p>Número Risco: 85</p> <p>Risco Saúde: 3</p> <p>Corrosividade: 1</p> <p>Peso Molecular Cloro: 74,50</p> <p>Cor: Amarela Esverdeada Bastante Fraca</p> <p>Tipo: Comum</p> <p>Densidade: De 1,20 A 1 G/L</p>		FR 1.00 L	530	4288	R\$ 4,31	R\$ 20.765,58
3	429.225	<p>Álcool Etilico Limpeza De Ambientes</p> <p>Tipo: Etilico Hidratado</p> <p>Características Adicionais: Gel</p> <p>Concentração: 70%</p>	aplicação limpeza	FR 500.00 ML	15	1350	R\$ 13,23	R\$ 18.058,95
4	390.766	<p>Álcool Etilico Limpeza De Ambientes</p> <p>Aplicação: Limpeza</p> <p>Tipo: Etilico Hidratado</p> <p>Concentração: 92,8°Inpm</p>		FR 1.00 L	1290	5420	R\$ 12,29	R\$ 82.465,90

5	244.273	<p>Álcool Etílico Limpeza De Ambientes Odor: Eucalipto Aplicação: Produto Limpeza Doméstica Tipo: Gel Sanitizante Composição: Hidroalcoólica Concentração: 65% Aparência Visual: Gel</p>		FR 500.00 G	310	120	R\$ 15,52	R\$ 6.673,60
6	269.943	<p>Álcool Etílico Teor Alcoólico: 70%_(70°GI) Tipo: Hidratado Apresentação: Gel</p>	aplicação: higiene e limpeza	L	520	—	R\$ 18,05	R\$ 9.386,00
7	269.943	<p>Álcool Etílico Teor Alcoólico: 70%_(70°GI) Tipo: Hidratado Apresentação: Gel</p>	Higienizador de mãos. Com válvula pump.	FR 500.00 ML	2500	920	R\$ 8,89	R\$ 30.403,80
8	269.941	<p>Álcool Etílico Teor Alcoólico: 70%_(70°GI) Tipo: Hidratado Apresentação: Líquido</p>	aplicação: higiene e limpeza	L	750	2600	R\$ 13,70	R\$ 45.895,00
9	234.324	<p>Amaciante De Roupa Aspecto Físico: Líquido Viscoso Aplicação: Amaciante Artigos Têxteis Características Adicionais: Líquido Concentrado, Solúvel Em Água, Base Neutra Composição: Tensoativo Não Iônico, Coadjuvante, Alcalinizante</p>		FR 2.00 L	70	100	R\$ 10,74	R\$ 1.825,80
10	235.936	<p>Anticorrosivo Aplicação: Lubrificante/Desengraxante/Antioxidante/Penetrante Apresentação: Spray</p>		TBO 300.00 ML	100	610	R\$ 12,62	R\$ 8.960,20
11	282.686	<p>Bacia Material: Plástico Rígido Diâmetro: 80 CM Tamanho: Grande</p>		UN	20	50	R\$ 68,49	R\$ 4.794,30
12	368.428	<p>Balde Material: Alumínio Material Alça: Arame Galvanizado Capacidade: 20 L</p>		UN	20	60	R\$ 164,13	R\$ 13.130,40
13	216.088	<p>Balde Material: Chapa Aço Material Alça: Arame Galvanizado Capacidade: 10 L Cor: Preta Tamanho: Médio Características Adicionais: Suporte Alça E Pegador Ponteador</p>		UN	10	60	R\$ 29,99	R\$ 2.099,30
14	428.395	<p>Balde Material: Plástico Atóxico Material Alça: Aço Capacidade: 30 L Cor: Branca Características Adicionais: Tampa Tipo Batoque Formato: Cilíndrico</p>		UN	15	110	R\$ 102,87	R\$ 12.858,75
15	278.322	<p>Balde Material: Plástico Capacidade: 100 L Características Adicionais: Com Tampa</p>		UN	10	70	R\$ 133,90	R\$ 10.712,00
16	241.738	<p>Balde Material: Plástico Diâmetro Superior: 45 CM Altura: 55 CM Diâmetro Inferior: 35 CM Capacidade: 60 L</p>		UN	5	70	R\$ 55,95	R\$ 4.196,25

		Características Adicionais: Com Tampa E Alça Fixa Formato: Cilíndrico						
17	216.086	Balde Material: Plástico Material Alça: Arame Galvanizado Capacidade: 20 L Cor: Preta Tamanho: Extra Características Adicionais: Não Aplicável		UN	30	160	R\$ 24,86	R\$ 4.723,40
18	232.410	Balde Material: Plástico Material Alça: Não Aplicável Capacidade: 50 L Tamanho: Grande Características Adicionais: Não Aplicável		UN	20	70	R\$ 64,32	R\$ 5.788,80
19	216.085	Balde Material: Plástico Material Alça: Arame Galvanizado Capacidade: 15 L Cor: Natural Tamanho: Grande Características Adicionais: Não Aplicável		UN	20	140	R\$ 16,87	R\$ 2.699,20
20	216.091	Balde Material: Plástico Material Alça: Arame Galvanizado Capacidade: 10 L Cor: Preta Tamanho: Médio Características Adicionais: Não Aplicável		UN	20	110	R\$ 13,36	R\$ 1.736,80
21	286.790	Balde Material: Plástico Material Alça: Arame Galvanizado Capacidade: 12 L Cor: Preta Tamanho: Médio		UN	10	60	R\$ 17,69	R\$ 1.238,30
22	345.435	Balde Material: Polietileno Capacidade: 10 L Características Adicionais: Com Alça E Sem Tampa		UN	5	100	R\$ 23,45	R\$ 2.462,25
23	307.885	Borrifador Material: Plástico Aplicação: Material De Limpeza Tipo: Spray, Contendo Bico Borrifador		FR 800.00 ML	300	120	R\$ 15,07	R\$ 6.329,40
24	334.013	Capacho Material: Fibra Coco Comprimento: 1,50 CM Largura: 60 CM		UN	15	70	R\$ 248,71	R\$ 21.140,35
25	292.586	Cera Aplicação: Limpeza De Pisos Cor: Incolor Leitoso Tipo: Líquida Características Adicionais: Antiderrapante, Impermeabilizante Composição: A Base De Água, Carnaúba E Resinas Metalizadas		GL 5.00 L	30	150	R\$ 45,89	R\$ 8.260,20
26	345.502	Cesto Lixo Material: Aço Inox Capacidade: 15 L Características Adicionais: Dimensões Aproximadas (24x30 Cm) Aro Removível Formato: Redondo		UN	50	120	R\$ 203,68	R\$ 34.625,60
27	266.075	Cesto Lixo Material: Fibra		UN	20	90	R\$ 80,45	R\$ 8.849,50

		Altura: 25,50 CM Diâmetro Boca: 26 CM Capacidade: 10 L Cor: Preta Diâmetro Base: 19,50 CM Características Adicionais: Com Aros Cromados Formato: Cônico						
28	265.226	Cesto Lixo Material: Plástico Capacidade: 100 L Características Adicionais: Com Tampa E Reforçado		UN	10	75	R\$ 109,67	R\$ 9.321,95
29	318.665	Cesto Lixo Material: Polipropileno Altura: 60 A 70 CM Diâmetro Boca: 21 A 30 CM Capacidade: 30 L Cor: Preta Diâmetro Base: 21 A 30 CM Características Adicionais: Sem Tampa		UN	10	70	R\$ 98,97	R\$ 7.917,60
30	396.818	Coletor Lixo Material: Polietileno Média Densidade Capacidade: 50 L Cor: Branca	Com tampa acionada por pedal.	UN	5	10	R\$ 151,39	R\$ 2.270,85
31	388.864	Desengraxante Aspecto Físico: Líquido Aplicação: Limpeza Em Geral Características Adicionais: Solúvel Em Água Composição: Ácido: Sulfônico, Fluorídrico, Muriático		FR 5.00 L	40	270	R\$ 55,00	R\$ 17.050,00
32	254.167	Desengraxante Aspecto Físico: Líquido Viscoso Aplicação: Limpeza Pesada Características Adicionais: Líquido Concentrado, Base Alcalina, Solúvel Em Composição: Lauril Éter, Sulfato De Sódio, Espessante, Inibi-		FR 5.00 L	30	170	R\$ 48,94	R\$ 9.788,00
33	355.561	Desentupidor Pia Material: Borracha Flexível Comprimento Cabo: 10 CM Altura: 7 CM Cor: Preta Diâmetro: 11 CM Material Cabo: Plástico	DESENTUPIDOR, MATERIAL BORRACHA FLEXÍVEL, ALTURA 15 CM APROXIMADAMENTE, DIAMETRO 15CM APROXIMADAMENTE, MATERIAL DO CABO MADEIRA COM TAMANHO DE 50CM.	UN	30	130	R\$ 27,24	R\$ 4.358,40
34	355.561	Desentupidor Pia Material: Borracha Flexível Comprimento Cabo: 10 CM Altura: 7 CM Cor: Preta Diâmetro: 11 CM Material Cabo: Plástico		UN	5	100	R\$ 12,64	R\$ 1.327,20
35	389.059	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO À BASE DE IODOFÓRMIO E ÁCIDO FOSFÓRICO, TEOR ATIVO 11,25% + 15%, FORMA FÍSICA SOLUÇÃO AQUOSA	(ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 359/2005)	L	5	6000	R\$ 53,84	R\$ 323.309,20
36	381.409	Desinfetante Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 0,4% Características Adicionais: Com Aroma Composição: À Base De Quaternário De Amônio	Aroma eucalipto. Com notificação ou registro na Anvisa - (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 359/2005)	L	60	7064	R\$ 8,76	R\$ 62.406,24
37	381.409	Desinfetante Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 0,4% Características Adicionais: Com Aroma Composição: À Base De Quaternário De Amônio	Cotar o litro. Fornecergalão com 5 litros - (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 359/2005)	L	320	5600	R\$ 3,65	R\$ 21.608,00
38	344.982	Desodorante / Aromatizante De Ambiente Aroma: Lavanda		FR 400.00 ML	180	1500	R\$ 13,07	R\$ 21.957,60

		Tipo: Líquido Características Adicionais: Spray						
39	234.737	Desodorizador Sanitário Aspecto Físico: Tablete Sólido Peso Líquido: 35 G G Características Adicionais: Suporte Plástico Para Vaso Sanitário Composição: Paradicloro Benzeno, Essência E Corante		CX 1.00 UN	620	3100	R\$ 3,81	R\$ 14.173,20
40	308.396	Detergente Aplicação: Lavanderia Hospitalar P/Sujidade Pesada Características Adicionais: Em Pó Biodegradável	DETERGENTE - USO HOSPITALAR / LABORATORIAL, ASPECTO FÍSICO PÓ, TIPO NEUTRO, COMPOSIÇÃO TENSOATIVO NÃO IÔNICO, OUTROS COMPONENTES COM BRANQUEADOR DETERGENTE EM PÓ, EMBALAGEM DE 1 KG (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 359/2005, LEI 6360/1976 - ANVISA).	KG	50	2518	R\$ 10,12	R\$ 25.988,16
41	301.233	Detergente Aspecto Físico: Líquido Aplicação: Limpeza Vidraria De Laboratório Características Adicionais: Concentrado, Ph Neutro, Biodegradável Composição: Ácido Sulfônico, Hidróxido De Sódio E Estabilizan-		EMB 5.00 L	60	1038	R\$ 165,36	R\$ 181.565,28
42	232.373	Detergente Aplicação: Remoção Gordura E Sujeira Em Geral. Aroma: Neutro Componente Ativo: Linear Alquilbenzeno Sulfonato De Sódio Características Adicionais: Contém Tensoativo Biodegradável Composição: Agente Alcalino Soluente E Detergente Sintético.		EMB 5.00 L	150	600	R\$ 17,67	R\$ 13.252,50
43	249.404	Detergente Aplicação: Lavagem Cubas, Utensílios, Louças, Talheres, Pane- Aroma: Neutro Componente Ativo: Composto Laurileter Sulfato De Sódio Características Adicionais: Ph Neutro, Diluição Automática 1:20 E Bombona Com Composição: Dodecilbenzeno, Sulfato De Magnésio, Trietanolami-	Caixa c/ 12 frascos de 500 ml.	CX 12.00 UN	70	400	R\$ 32,62	R\$ 15.331,40
44	463.157	Detergente Aspecto Físico: Líquido Aplicação: Limpeza Em Geral Aroma: Neutro Características Adicionais: Ph 6,5 A 7,5 Composição: Tensoativo Aniônico, Tenoativo Não-Iônico Agente Um		EMB 500.00 ML	40	3600	R\$ 3,87	R\$ 14.086,80
45	249.894	Detergente Aplicação: Lavagem Cubas, Utensílios, Louças, Talheres, Pane- Aroma: Neutro Características Adicionais: Líquido Viscoso, Cor Mel, Ph (100%): 6,7 À 7,0, E Composição: Tensoativos Aniônicos, Associados A Agentes Seques	Caixa c/ 24 frascos de 500 ml.	CX 24.00 UN	110	310	R\$ 51,69	R\$ 21.709,80
46	226.694	Detergente Aplicação: Remoção De Gorduras De Louças, Talheres E Painelas Aroma: Natural Componente Ativo: Linear Alquilbenzeno Sulfonato De Sódio Características Adicionais: Contém Tensoativo Biodegradável Composição: Tenoativos Aniônicos, Coadjuvante, Preservantes		FR 500.00 ML	70	2240	R\$ 2,87	R\$ 6.629,70
47	226.698	Detergente Aplicação: Remoção De Gorduras De Louças, Talheres E Painelas Aroma: Neutro Componente Ativo: Linear Alquilbenzeno Sulfonato De Sódio Características Adicionais: Contém Tensoativo Biodegradável Composição: Tenoativos Aniônicos, Coadjuvante, Preservantes	contém tensoativo biodegradável, DETERGENTE LÍQUIDO CONCENTRADO.	FR 500.00 ML	530	1900	R\$ 3,15	R\$ 7.654,50
48	226.698	Detergente Aplicação: Remoção De Gorduras De Louças, Talheres E Painelas Aroma: Neutro Componente Ativo: Linear Alquilbenzeno Sulfonato De Sódio		FR 500.00 ML	1530	2000	R\$ 2,98	R\$ 10.519,40

		Características Adicionais: Contém Tensoativo Biodegradável Composição: Tensioativos Aniônicos, Coadjuvante, Preservantes						
49	233.825	Detergente - Industrial Aspecto Físico: Líquido Componentes: Ácido Poliacrílico, Ácido Tricarboxílico, Água, Fos Princípio Ativo: Hipoclorito De Sódio Com Teor De Cloro Ativo		CX 20.00 L	4	510	R\$ 118,50	R\$ 60.909,00
50	404.651	Dispenser Higienizador Material: Plástico Abs Aplicação: Mãos Capacidade: 800 ML Cor: Branca Características Adicionais: Visor Frontal Para Álcool Gel Ou Sabonete Líquido Tipo Fixação: Parede		UN	5	75	R\$ 32,39	R\$ 2.591,20
51	372.651	Dispenser Papel Toalha Material: Plástico Abs Cor: Branca E Cinza Dimensões: 32 X 26,70 X 12,80 CM Tipo: Interfolha Características Adicionais: Interfolha 3 Dobras: 23x27 Cm E 2 Dobras: 23x23 Cm	Dispenser de papel toalha de mesa/bancada. Dimensões aproximadas: 12.5 cm x 24 cm x 12 cm. Capacidade para até 250 folhas. Tipo de sistema: mola.	UN	20	60	R\$ 47,00	R\$ 3.760,00
52	372.651	Dispenser Papel Toalha Material: Plástico Abs Cor: Branca E Cinza Dimensões: 32 X 26,70 X 12,80 CM Tipo: Interfolha Características Adicionais: Interfolha 3 Dobras: 23x27 Cm E 2 Dobras: 23x23 Cm		UN	5	33	R\$ 57,47	R\$ 2.183,86
53	344.480	Escova De Desenhista Tipo Cerdas: Cerdas Naturais Tamanho: 25 CM Características Adicionais: Cabo Anatômico	Escova tipo Espanadeira. Para limpeza de bancadas. Cabo anatômico com ângulo que facilita a limpeza.	UN	35	50	R\$ 13,76	R\$ 1.169,60
54	284.815	Escova Material: Aço Aplicação: Limpeza Geral Material Cabo: Plástico Quantidade Fios Aço: 30 Fileiras Horizontais X 3 Fileiras Verticais		UN	40	100	R\$ 12,76	R\$ 1.786,40
55	227.903	Escova Roupas Material Corpo: Madeira Material Cerdas: Náilon Cor Cerdas: Branca E Marrom Tratamento Superficial: Envernizado	Escova de madeira, cerdas em náilon, cor das cerdas amarela.	UN	80	140	R\$ 6,88	R\$ 1.513,60
56	224.935	Escova Unha Material Corpo: Plástico Material Cerdas: Náilon Cor Cerdas: Branca Tipo: Monoface Características Adicionais: Com Alça Cor Corpo: Azul		UN	70	50	R\$ 4,26	R\$ 511,20
57	314.565	Espanador Material: Penas Comprimento Cabo: 40 CM Características Adicionais: Torneado E Reforçado Material Cabo: Madeira		UN	10	240	R\$ 23,77	R\$ 5.942,50
58	232.372	Espuma Limpeza Material: Espuma / Fibra Sintética Aplicação: Limpeza Geral Abrasividade: Alta / Mínima Características Adicionais: Uma Face Macia Outra Áspera Formato: Retangular		UN	1070	8400	R\$ 1,29	R\$ 12.216,30
59	232.372	Espuma Limpeza Material: Espuma / Fibra Sintética		PCT 3.00 UM	440	5232	R\$ 4,80	R\$ 27.225,60

		Aplicação: Limpeza Geral Abrasividade: Alta / Mínima Características Adicionais: Uma Face Macia Outra Áspera Formato: Retangular						
60	318.923	Esponja Limpeza Material: Espuma / Fibra Sintética Espessura Mínima: 20 MM Comprimento Mínimo: 110 MM Aplicação: Limpeza Geral Abrasividade: Média Largura Mínima: 75 MM Características Adicionais: Dupla Face Formato: Retangular	DUAS FACES, FORMATO RETANGULAR, ESPUMA DE FIBRA SINTÉTICA / ABRASIVIDADE MÉDIA. APLICAÇÃO UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS.	PCT 3.00 UN	250	1400	R\$ 3,84	R\$ 6.336,00
61	416.694	Esponja Limpeza Material: Espuma / Fibra Sintética Comprimento Mínimo: 260 MM Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral Abrasividade: Mínima / Média Largura Mínima: 102 MM Características Adicionais: Dupla Face Formato: Retangular	ESPONJA LIMPEZA DUAS FACES, FORMATO RETANGULAR, ESPUMA DE FIBRA SINTÉTICA / ABRASIVIDADE MÉDIA. APLICAÇÃO UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS.	PCT 3.00 UN	180	1200	R\$ 9,90	R\$ 13.662,00
62	225.901	Esponja Limpeza Material: Lã Aço Aplicação: Utensílios Domésticos Abrasividade: Média Formato: Anatômico		EMB 8.00 UN	420	2313	R\$ 2,52	R\$ 6.887,16
63	300.146	Estopa Material: Fio Algodão Alvejado Aplicação: Limpeza Pesada Cor: Branca Características Adicionais: Lavada		KG	30	93	R\$ 16,41	R\$ 2.018,43
64	243.579	Estopa Material: Fio Algodão Aplicação: Polimento E Limpeza Especial Cor: Branca		SC 500.00 G	70	20	R\$ 11,83	R\$ 1.064,70
65	227.347	Estopa Material: Fio Algodão Crú Aplicação: Limpeza Pesada		KG	25	50	R\$ 18,10	R\$ 1.357,50
66	230.233	Flanela Material: Flanela Comprimento: 40 CM Cor: Amarela Largura: 30 CM		UN	140	1377	R\$ 2,20	R\$ 3.337,40
67	300.142	Flanela Material: Flanela Comprimento: 60 CM Cor: Laranja Largura: 40 CM Características Adicionais: Cantos Arredondados, Acabamento Nas Bordas Em Over		UN	210	730	R\$ 2,74	R\$ 2.575,60
68	277.854	Impermeabilizante Composição Básica: Base Acrílica Aplicação: Piso Cor: Incolor Tipo: Autobrilho Características Adicionais: Com Agentes Plastificantes, Niveladores E Doadores		BOM 5.00 L	20	60	R\$ 155,30	R\$ 12.424,00
69	365.196	Lâmina Borracha Aplicação: Rodo Metálico Comprimento: 40 CM		UN	10	90	R\$ 7,09	R\$ 709,00
70	298.155	Lâmina Borracha		UN	70	50	R\$ 7,32	R\$ 878,40

		Material: Borracha Compacta Aplicação: Rodo Metálico Comprimento: 60 CM						
71	325.014	Lenço Descartável Material: Papel Comprimento: 21,50 CM Largura: 14,80 CM Características Adicionais: Macio E Duplo		CX 50.00 UN	230	73	R\$ 5,29	R\$ 1.602,87
72	325.014	Lenço Descartável Material: Papel Comprimento: 21,50 CM Largura: 14,80 CM Características Adicionais: Macio E Duplo		CX 75.00 UN	360	70	R\$ 6,38	R\$ 2.743,40
73	251.296	Limpador Base Ácida Aspecto Físico: Líquido Composição Básica: Composto Ativo De Tensoativo Amônico Aplicação: Limpeza Em Geral Características Adicionais: Biodegradável		FR 500.00 ML	130	190	R\$ 4,26	R\$ 1.363,20
74	326.767	Lixeira Material: Aço Inoxidável Altura: 50 CM Material Borda: Aço Inoxidável Aplicação: Coleta De Lixo Capacidade: 20 L Diâmetro: 34 CM Espessura: 6 MM Tipo: Com Tampa Tamanho: Médio Características Adicionais: Dobradiça, Haste E Pedal/Acionamento Tampa Por Pe Peso: 2,5 KG Formato: Cilindrico		UN	50	70	R\$ 265,72	R\$ 31.886,40
75	319.509	Lixeira Material: Aço Inoxidável Altura: 45 CM Capacidade: 30 L Cor: Branca Tipo: Com Tampa E Pedal Largura: 35 CM		UN	3	80	R\$ 344,81	R\$ 28.619,23
76	368.835	Lixeira Material: Aço Inoxidável Aplicação: Coleta De Lixo Capacidade: 50 L Tipo: Tampa E Pedal Características Adicionais: Com 2 Alças		UN	10	60	R\$ 534,30	R\$ 37.401,00
77	270.845	Lixeira Material: Plástico Altura: 60 CM Capacidade: 100 L Cor: Branca Tipo: Com Tampa E Pedal Largura: 50 CM		UN	20	60	R\$ 261,28	R\$ 20.902,40
78	309.599	Lixeira Material: Polietileno Altura: 51 CM Capacidade: 50 L Cor: Cinza Diâmetro: 38 CM Tipo: Fechada Com Tampa Características Adicionais: Dobradiça, Haste E Pedal/Acionamento Tampa Por Pe-		UN	5	90	R\$ 204,21	R\$ 19.399,95

79	367.589	Lixeira Material: Polipropileno Capacidade: 60 L Cor: Cinza Tipo: Com Tampa E Pedal Acoplados		UN	5	60	R\$ 181,93	R\$ 11.825,45
80	263.450	Lustrador Móveis Componentes: Base De Silicone Aroma: Sem Cheiro		FR 500.00 ML	5	290	R\$ 15,99	R\$ 4.717,05
81	264.215	Luva Borracha Material: Látex Natural Material Forro: Algodão Tamanho: Grande Características Adicionais: Resistente Produtos Químicos		PAR	320	1370	R\$ 5,58	R\$ 9.430,20
82	225.725	Luva Borracha Material: Látex Natural Uso: Doméstico Cor: Verde Tamanho: Grande Características Adicionais: Aveludada Internamente E Antiderrapante		PAR	310	1150	R\$ 6,29	R\$ 9.183,40
83	264.216	Luva Borracha Material: Látex Natural Material Forro: Algodão Tamanho: Médio Características Adicionais: Resistente Produtos Químicos		PAR	340	650	R\$ 5,58	R\$ 5.524,20
84	225.726	Luva Borracha Material: Látex Natural Uso: Doméstico Cor: Verde Tamanho: Médio Características Adicionais: Aveludada Internamente E Antiderrapante		PAR	260	710	R\$ 7,56	R\$ 7.333,20
85	225.727	Luva Borracha Material: Látex Natural Uso: Doméstico Cor: Verde Tamanho: Pequeno Características Adicionais: Aveludada Internamente E Antiderrapante		PAR	280	250	R\$ 7,56	R\$ 4.006,80
86	471.970	Óleo Lubrificante Classificação: Hlp Uso: Industrial Tipo: Mineral Viscosidade: Iso Vg 68		L	30	50	R\$ 42,19	R\$ 3.375,20
87	473.721	Óleo Lubrificante Classificação: Multiuso Uso: Industrial Tipo: Mineral Viscosidade: Iso Vg 32	PARA COMPRESSOR DE AR.	L	35	50	R\$ 58,45	R\$ 4.968,25
88	461.654	Óleo Lubrificante Classificação: Multiuso Uso: Industrial Tipo: Mineral Viscosidade: Iso Vg 46	Viscosidade SAE 40.	L	45	50	R\$ 48,35	R\$ 4.593,25
89	236.336	Pá Coletora Lixo Modelo: Sem Tampa Comprimento Cabo: 80 CM Aplicação: Limpeza Comprimento: 28 CM Largura: 28 CM Material Cabo: Madeira Material Coletor: Alumínio Zincado		UN	20	270	R\$ 19,19	R\$ 5.565,10
90	327.925	Pá Coletora Lixo Comprimento Cabo: 15 CM		UN	10	210	R\$ 9,53	R\$ 2.096,60

		Aplicação: Limpeza Características Adicionais: Largura Do Coletor 26 Cm Material Cabo: Plástico Material Coletor: Plástico Resistente						
91	226.958	Pano Limpeza Material: 100% Algodão Comprimento: 64 CM Largura: 40 CM Características Adicionais: Estampado, Alvejado Com Bainha	PANO PARA LIMPEZA - TIPO SACO, 100% ALGODÃO, COM BAINHA, havendo divergência entre a descrição e a descrição complementar, prevalece a descrição complementar.	UN	130	1350	R\$ 9,83	R\$ 14.548,40
92	226.958	Pano Limpeza Material: 100% Algodão Comprimento: 64 CM Largura: 40 CM Características Adicionais: Estampado, Alvejado Com Bainha		FD 12.00 UN	80	340	R\$ 43,27	R\$ 18.173,40
93	242.005	Pano Limpeza Material: 100% Algodão Comprimento: 70 CM Largura: 40 CM Características Adicionais: Alvejado Com Bainha		UN	265	2150	R\$ 6,06	R\$ 14.634,90
94	321.559	Pano Limpeza Material: 100% Algodão Aplicação: Limpeza Geral Largura: 60 CM Características Adicionais: Tipo Flanela, Bordas Lisa	Pano para limpeza, tipo flanela, tecido microfibra, com microfibras Hidrofílicas e Lipofílicas entrelaçadas.	UN	140	600	R\$ 14,66	R\$ 10.848,40
95	380.236	Pano Limpeza Material: 100% Em Fibra De Viscose, Látex Sintético Comprimento: 300 M Cor: Verde Tipo: Bobina Largura: 33 CM Características Adicionais: Microperfurado/Gramatura 41g/M2/Multiuso		UN	20	255	R\$ 163,61	R\$ 44.992,75
96	260.454	Pano Prato Material: Algodão Comprimento: 60 CM Cor: Diversas (Estampado) Largura: 45 CM Características Adicionais: Com Arremate		UN	140	690	R\$ 5,92	R\$ 4.913,60
97	249.405	Papel Higiênico Material: Celulose Virgem Comprimento: 30 M Cor: Branca Tipo: Picotado Largura: 10 CM Características Adicionais: Extra-Fino, Sem Perfume Quantidade Folhas: Dupla		PCT 4.00 UN	750	2613	R\$ 7,70	R\$ 25.895,10
98	247.700	Porta-Toalha Material: Metal Esmaltado Aplicação: Doméstico Cor: Branca Características Adicionais: 2 Dobras Tipo Uso: Papel Tipo Fixação: Parede		UN	10	88	R\$ 72,32	R\$ 7.087,36
99	301.988	Porta-Toalha Material: Plástico Abs Aplicação: Banheiro Cor: Branca Características Adicionais: 2 Dobras, Visor Transparente Para Verificação Do Tipo Uso: Toalha De Papel Tipo Fixação: Parede		UN	30	88	R\$ 45,94	R\$ 5.420,92
100	461.560	Querosene Uso: Iluminante		L	20	100	R\$ 44,99	R\$ 5.398,80

		Tipo: Qi						
101	478.331	Querosene Uso: Limpeza, Desengraxante, Solvente Tipo: Comum		L	20	120	R\$ 21,79	R\$ 3.050,60
102	295.691	Rodo Comprimento Suporte: 30 CM Quantidade Borrachas: 2 UN Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,50 M Material Cabo: Alumínio		UN	50	190	R\$ 34,63	R\$ 8.311,20
103	271.233	Rodo Material Suporte: Alumínio Comprimento Suporte: 40 CM Quantidade Borrachas: 1 UN Cor: Suporte E Cabo Natural Material Cabo: Alumínio	RODO - CABO DE ALUMÍNIO, COMPRIMENTO SUPORTE APROX. 40 CM, 01 BORRACHA, CABO APROXIMADAMENTE 1,50. Havendo divergência entre a descrição e a descrição complementar, prevalece a descrição complementar.	UN	20	190	R\$ 37,13	R\$ 7.797,30
104	243.865	Rodo Material Suporte: Alumínio Comprimento Suporte: 60 CM Quantidade Borrachas: 1 UN Cor: Suporte E Cabo Natural Material Cabo: Alumínio		UN	40	90	R\$ 56,40	R\$ 7.332,00
105	232.034	Rodo Material Suporte: Madeira Comprimento Suporte: 60 CM Quantidade Borrachas: 1 UN Cor: Suporte E Cabo Prata Material Cabo: Madeira		UN	5	370	R\$ 17,80	R\$ 6.675,00
106	226.629	Sabão Barra Composição Básica: Sais + Ácido Graxo Tipo: Coco Natural Características Adicionais: Sem Perfume	(ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 359/2005)	BR 200.00 G	90	5250	R\$ 3,58	R\$ 19.117,20
107	226.631	Sabão Barra Composição Básica: Sais + Ácido Graxo Tipo: Neutro Características Adicionais: Sem Perfume	(ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 359/2005)	BR 200.00 G	160	1250	R\$ 2,91	R\$ 4.103,10
108	235.287	Sabão Barra Composição Básica: Sal Inorgânico, Água, Coadjuvante, Emoliente E Pig Tipo: Neutro Características Adicionais: Sem Perfume	SABAO EM BARRA (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005 - TIPO COMUM, PADRÃO COMERCIAL. Havendo divergência entre a descrição e a descrição complementar, prevalece a descrição complementar. (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 359/2005)	EMB 5.00 UN	30	1160	R\$ 13,81	R\$ 16.433,90
109	287.791	Sabão Pasta Aplicação: Limpeza Pesada Com Ação Desengraxante Composição: Glicerina, Tensoativo Aniônico E Carboidrato	(ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 359/2005)	POTE 500.00 G	25	200	R\$ 10,15	R\$ 2.283,75
110	244.258	Sabão Pasta Aplicação: Limpeza Pesada Com Ação Desengraxante Composição: Sabão De Côco, Tensoativo Anionico, Carboidrato, Q	(ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 359/2005)	POTE 500.00 G	50	200	R\$ 8,65	R\$ 2.162,50
111	226.789	Sabão Pó Odor: Campestre Aditivos: Alvejante E Amaciante Aplicação: Lavar Roupas	(ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 359/2005)	SC 5.00 KG	30	1070	R\$ 25,24	R\$ 27.764,00
112	255.136	Sabão Pó Aspecto Físico: Pó Odor: Floral Aditivos: Alvejante Aplicação: Lavar Roupas Características Adicionais: Biodegradável Composição: Água, Alquil Benzeno Sulfato De Sódio, Corante, Ca	(ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 359/2005)	SC 5.00 KG	25	1070	R\$ 22,51	R\$ 24.648,45
113	324.827	Sabão Pó Aspecto Físico: Pó	(ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 359/2005)	SC 5.00 KG	375	1320	R\$ 30,56	R\$ 51.799,20

		Aplicação: Limpeza Geral Características Adicionais: Biodegradável						
114	232.399	Sabonete Aspecto Físico: Sólido Aplicação: Pele Normal Aroma: Não Aplicável Cor: Branca Tipo: Com Perfume Características Adicionais: Não Aplicável Peso: 90 G Formato: Ovalado		UN	80	680	R\$ 2,36	R\$ 1.793,60
115	366.498	Saboneteira Altura: 28,70 CM Material Suporte: Plástico Capacidade: 800 ML Material Reservatório: Abs Cor: Branca E Cinza Largura: 12,50 CM Características Adicionais: Travas Laterais Tipo Uso: Sabonete Líquido Profundidade: 12,50 CM	COM PARAFUSOS DE FIXAÇÃO.	UN	15	90	R\$ 43,95	R\$ 4.614,75
116	405.155	Sabonete Líquido Aspecto Físico: Cremoso Aplicação: Saboneteira Para Sabonete Líquido Aroma: Erva-Doce Características Adicionais: Refil 800 ML Para Dispenser		BOL 800.00 ML	25	152	R\$ 13,16	R\$ 2.329,32
117	446.510	Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Cremoso Em Gel Acidez: Neutro Aplicação: Assepsia Das Mãos Aroma: Talco Características Adicionais: Biodegradável: 90% Composição: Dietanolamida De Ácido Graxo, Cocoamidopropil Beta		GL 5.00 L	40	90	R\$ 38,07	R\$ 4.949,10
118	225.731	Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Cremoso Perolado Odor: Erva Doce Acidez: 6,50 A 7,50 PH Aplicação: Toucador Teor Ativos: 10,50 A 11,50 PER Cor: Verde Claro	CAIXA COM 6 EMBALAGENS DE 5 LITROS.	CX 6.00 UN	20	360	R\$ 260,77	R\$ 99.092,60
119	225.731	Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Cremoso Perolado Odor: Erva Doce Acidez: 6,50 A 7,50 PH Aplicação: Toucador Teor Ativos: 10,50 A 11,50 PER Cor: Verde Claro		BOM 5.00 L	40	100	R\$ 29,27	R\$ 4.097,80
120	402.410	Saco De Algodão Material: 100% Algodão Aplicação: Limpeza Cor: Branca Tamanho: 60 X 80 CM Características Adicionais: Tecido Grosso Sem Furos, Costurado		UN	80	110	R\$ 7,87	R\$ 1.495,30
121	458.092	Saco Material: Polietileno Alta Densidade Aplicação: Resíduos Hospitalares Infectantes E Tóxicos Capacidade: 100 L Características Adicionais 1: Com Símbolo De Risco Biológico Cor: Branca Espessura: 0,04 MM	Aplicação: higiene e limpeza	PCT 25.00 UN	3	100	R\$ 80,89	R\$ 8.331,67
122	226.094	Saco Plástico Lixo	MICRA APROXIMADA 3	PCT 10.00 UN	30	880	R\$ 10,95	R\$ 9.964,50

		Altura: 100 CM Capacidade: 100 L Cor: Preta Largura: 80 CM Apresentação: Peça Única						
123	329.395	Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L Cor: Preta Características Adicionais: Nº 14, Reforçado	MICRA APROXIMADA 10, FARDO COM 5 KG	UN	130	2053	R\$ 91,47	R\$ 199.679,01
124	394.450	Saco Plástico Lixo Material: Polietileno Alta Densidade Altura: 105 CM Aplicação: Coleta De Lixo Capacidade: 100 L Cor: Preta Espessura: 0,10 MM Largura: 75 CM Características Adicionais: Peça Única/Suporta 20kg/Identificado/Etiquetado		PCT 100.00 UN	130	223	R\$ 61,29	R\$ 21.635,37
125	226.091	Saco Plástico Lixo Altura: 58 CM Capacidade: 15 L Cor: Preta Largura: 39 CM Apresentação: Peça Única	MICRA APROXIMADA 3	PCT 20.00 UN	130	153	R\$ 16,65	R\$ 4.711,95
126	359.114	Saco Plástico Lixo Material: Polietileno Altura: 110 CM Capacidade: 200 L Cor: Preta Largura: 88 CM Características Adicionais: Reforçado	Saco De Lixo 200 Litros Transparente 0,15 MICRA, Super Reforçado.	PCT 100.00 UN	230	227	R\$ 129,42	R\$ 59.144,94
127	226.092	Saco Plástico Lixo Altura: 62 CM Capacidade: 30 L Cor: Preta Largura: 59 CM Apresentação: Peça Única	MICRA APROXIMADA 3	PCT 10.00 UN	130	300	R\$ 8,69	R\$ 3.736,70
128	226.093	Saco Plástico Lixo Altura: 80 CM Capacidade: 50 L Cor: Preta Largura: 63 CM Apresentação: Peça Única	MICRA APROXIMADA 3	PCT 10.00 UN	130	360	R\$ 7,50	R\$ 3.675,00
129	390.815	Solução Limpadora Aspecto Físico: Em Blister Estéril, Descartável Aplicação: Desembaçadora, Para Lentes E Objetivas Tipo: Líquido À Base De Álcool Isopropílico		FR 500.00 ML	30	50	R\$ 18,57	R\$ 1.485,60
130	285.857	Solução Limpadora Aspecto Físico: Líquido Aplicação: Quadro Branco Tipo: Instantânea	Características Adicionais Spray	FR 500.00 ML	10	150	R\$ 56,74	R\$ 9.078,40
131	405.153	Solução Limpeza Finalidade: Limpeza Alumínio Composição Básica: Ácido Fosfórico Características Adicionais: Incolor, Antioxidante		FR 500.00 ML	190	220	R\$ 4,10	R\$ 1.681,00
132	293.351	Solução Limpeza Multiuso Aspecto Físico: Líquido Composição Básica: Água Sanitária, Alvejante E Desinfetante Aplicação: Limpeza Geral Características Adicionais: Tampa Dosadora De Fluxo	LIMPADOR INSTANTÂNEO.	FR 500.00 ML	90	2174	R\$ 4,87	R\$ 11.025,68
133	337.579	Talco Industrial		KG	15	10	R\$ 13,43	R\$ 335,75

		Uso: Lubrificar Luvas De Borracha Cor: Branca Tipo: Neutro Apresentação: Pó						
134	363.429	Tapete Material Superfície: Filamentos Vinil Entrelaçados Altura Total: 10 MM Cor Básica: Cinza Claro Material Base: Vinil Comprimento: 1,46 M Tipo: Capacho Largura: 1,26 M Características Adicionais: Anti-Derrapante/Anti-Chama		UN	20	20	R\$ 297,45	R\$ 11.898,00
135	257.025	Tapete Material Superfície: Vinil Cor Básica: Azul Royal Comprimento: 1,20 CM Tipo: Anti-Derrapante Largura: 90 CM	TAPETE COM LOGOMARCA E NOME: UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL - UFMS. Espessura mínima do vinil: 11MM. Cor da letra: BRANCA. LETRAS SEMPRE MAIÚSCULAS. Cor da borda: AZUL ESCURO Capacho sintético em fibra de vinil entrelaçado, 100% PVC. Vulcanizado, lavável, antichama e antiderrapante. Base do capacho: a base deve conter manta de não tecido. Tamanho da letra: aproximadamente 14CM, porém, devem ficar proporcionais ao tamanho do tapete. Largura máxima da borda: 7CM x 7CM.	UN	300	50	R\$ 305,29	R\$ 106.851,50
136	436.328	Toalha De Papel Material: 100% Celulose Virgem Comprimento: 20 CM Cor: Branca Largura: 21 CM Características Adicionais: Interfolhada Tipo Folha: 2 Dobras		FD 1000.00 FL	400	650	R\$ 15,46	R\$ 16.233,00
137	338.004	Toalha De Papel Material: 100% Celulose Virgem Aplicação: Higiene Pessoal Comprimento: 22 CM Cor: Branca Largura: 23 CM Características Adicionais: Descartável Tipo Folha: 3 Dobras	TOALHA DE PAPEL 20X22,5 cm	PCT 1000.00 FL	890	60	R\$ 18,04	R\$ 17.138,00
138	389.042	Toalha De Papel Material: Celulose (100% Fibras Naturais) Aplicação: Em Toaletes Comprimento: 23 CM Largura: 20 CM Características Adicionais: Descartável, Ref.7333, Macio E Absorvente Tipo Folha: Interfolha, 2 Dobras		PCT 1250.00 FL	140	660	R\$ 26,04	R\$ 20.832,00
139	301.135	Toalha De Papel Material: Papel / Celulose Virgem Aplicação: Em Toaletes Comprimento: 22 CM Cor: Branca Largura: 20,70 CM Características Adicionais: Interfolhada, Macia, Absorvente Isento De Impureza Tipo Folha: 1 Dobra		CX 2000.00 UN	80	60	R\$ 38,91	R\$ 5.447,40
140	285.634	Vassoura Material Cerdas: Pêlo Sintético Aplicação: Limpeza Em Geral Comprimento Cepa: 30 CM		UN	40	356	R\$ 12,60	R\$ 4.989,60

		Características Adicionais: Com Cabo Material Cabo: Madeira						
141	230.562	Vassoura Material Cerdas: Piaçava Aplicação: Limpeza Em Geral Material Cepa: Madeira Comprimento Cepa: 60 CM Largura Cepa: 7,5 CM Altura Cepa: 05 CM Tipo: Institucional Tipo Cabo: Comprido Material Cabo: Madeira		UN	15	330	R\$ 33,99	R\$ 11.726,55
142	226.144	Vassoura Material Cerdas: Piaçava Material Cepa: Madeira Comprimento Cepa: 20 CM Comprimento Cerdas: Mínimo 9 CM Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado Material Cabo: Madeira Plástica		UN	25	230	R\$ 24,51	R\$ 6.250,05
143	226.148	Vassoura Material Cerdas: Pita Material Cepa: Plástico Comprimento Cepa: 30 CM Comprimento Cerdas: Mínimo 5 CM Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado Material Cabo: Plástico		UN	15	590	R\$ 29,68	R\$ 17.956,40
144	278.323	Vassourinha Aplicação: Limpeza Sanitário Material Cabo: Plástico Material Cerda: Náilon		UN	40	290	R\$ 7,26	R\$ 2.395,80
Valor Total UFMS - 154054								R\$ 449.895,15
Valor Total CMO - 160530								R\$ 2.132.736,63
VALOR TOTAL GERAL								R\$ 2.582.631,78

1.2. **ATENÇÃO: EM CASO DE DIVERGÊNCIA ENTRE A DESCRIÇÃO CATMAT E O COMPLEMENTO, PREVALECE O COMPLEMENTO, DEVENDO SER APRESENTADA PROPOSTA CONFORME O COMPLEMENTO.**

1.3. Observar atentamente a unidade de cotação e a unidade de fornecimento, quando discriminadas na descrição complementar.

1.4. O prazo de vigência da ATA é de 12 (doze) meses contados do(a) assinatura. (Vedadas as prorrogações em ARP com 12 meses de validade).

1.5. Se houver contrato decorrente da ARP, este poderá ser prorrogável na forma do art. 57 § 1º, da Lei nº 8.666/93.

1.6. A vigência do contrato poderá ultrapassar o exercício financeiro, desde que as despesas referentes à contratação sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, para fins de inscrição em restos a pagar, conforme Orientação Normativa AGU nº 39, de 13/12/2011.

1.7. Em obediência ao art. 3º, §1º, I, da Lei nº 8.666/1993 e art. 3º, XI, alínea "a.1", do Decreto nº 10.024/2019, no intuito de evitar especificações do objeto que, por excessivas, irrelevantes ou desnecessárias, limitem ou frustrem a competição ou sua realização, foram tomadas as devidas cautelas para assegurar que as especificações correspondam àquelas essenciais à contratação, sem as quais não poderão ser atendidas as necessidades da Administração:

1.7.1. As especificações foram retiradas do código CATMAT, e as descrições complementares indicam alguma especificidade necessária ao requisitante, porém de forma objetiva e imparcial. A exemplo dos pregões anteriores, às licitações deste tipo de material, ocorrem vários fornecedores do ramo, sendo a descrição dos itens ensejando um certame competitivo.

1.8. Agrupamentos de Itens: Caso existente mais de um item em razão do parcelamento, a regra deve ser que cada item seja adjudicado de forma individualizada, permitindo que empresas distintas sejam contratadas. Excepcionalmente e de forma motivada, é possível prever o agrupamento de itens, adotando-se a adjudicação pelo preço global do grupo. Recomenda-se adotar a adjudicação por preço global de grupos de itens apenas se for indispensável para a modelagem contratual, sempre de forma justificada. **Neste caso, os lances serão por itens, obedecendo a regra geral.**

1.9. Em caso de haver órgãos participantes na IRP: O art. 6º do Decreto nº 7.892/13 preceitua que o órgão participante deve encaminhar ao órgão gerenciador sua estimativa de consumo, local de entrega do objeto, O ETP, e, quando couber, o cronograma de contratação. Também ressalta que deve realizar pesquisa de mercado quando incluir novos itens ou novas localidades de entrega, desde que o gerenciador aceite as inclusões.

1.10. Caberá ao órgão gerenciador, então, compilar as demandas envolvidas, os quantitativos mínimos por requisição e os máximos, os locais de entrega e prazos, entre outras informações, para sistematizar e harmonizar as disposições do Edital e Termo de Referência, e dispor os itens do objeto licitatório da forma mais adequada para a obtenção da melhor proposta para a Administração Pública.

1.11. A análise técnica para aceitação ou não dos itens enviados pela pretensa UASG Participante, considerará:

1.11.1. O funcionamento daquele mercado específico;

- 1.11.2. Ganho de economia de escala, com a conversão de objetos com descrição semelhante em um mesmo objeto;
- 1.11.3. Objetos idênticos para locais de entrega próximos devem ser somados num mesmo item licitatório, ou divididos em itens distintos;
- 1.11.4. Objetos idênticos para locais de entrega afastados deverão ser desdobrados;
- 1.11.5. Alterações na requisição mínima de algum item, por conta de demanda menor de algum órgão participante.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Conforme a Instrução Normativa SEGES/ME nº 40, de 22 de maio de 2020, que dispõe sobre a obrigatoriedade, salvo as exceções do seu artigo 8º, de elaboração de Estudos Técnicos Preliminares "para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional", no âmbito do sistema ETP Digital, disponibilizado pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia, a Justificativa e objetivo da contratação encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares 77/2022 - ([3518331](#)) e o Estudo Técnico Preliminares Complementar nº 94/2022 ([3561638](#)), apêndice deste Termo de Referência.

2.2. Conforme o disposto no Artigo 15, § 7º, II da Lei n.º 8666/93, as justificativas das quantidades a serem adquiridas foram enviadas pelas unidades requisitantes e estão disponíveis no processo, por meio dos DOCUMENTOS SEI Nºs [3518047](#), [3555770](#), [3559194](#) e [3567322](#). As previsões estão nos documentos [3518033](#) e [3562325](#).

2.3. MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.4. A UFMS possui, dentre as finalidades e objetivos definidos em seu estatuto, a função de geração, difusão e aplicação de conhecimentos que contribuam para melhorar a qualidade de vida da sociedade, através das atividades de formação e qualificação de profissionais nas diferentes áreas de conhecimento, caracterizando-se aí sua atividade fim de ensino, pesquisa e extensão.

2.5. A previsão de demanda atual contempla limpeza de laboratórios, áreas de ensino prático e algumas áreas administrativas, não contemplando os contratos e nem os profissionais terceirizados.

2.6. A referida demanda contempla as previsões para os setores da UFMS realizadas para o biênio 2022/2023 e estão no documento [3518033](#) e [3562325](#). As especificações técnicas dos bens e a quantidade dos materiais solicitados foi calculada pelas unidades, com base no histórico de utilização dos mesmos, conforme consta do documentos de formalização de demanda em [3518047](#), [3555770](#), [3559194](#) e [3567322](#) que contém a relação dos itens solicitados.

2.7. Os materiais poderão ser adquiridos conforme a necessidade da Instituição, de acordo com a legislação vigente, devidamente atestados pela Unidade Requisitante.

2.8. Os materiais solicitados estão discriminados na planilha PGC PAC 2022 UFMS: [3518510](#) e [3528446](#).

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência [3518331](#) e [3561638](#).

3.2. Caso haja a necessidade de modificação da descrição em relação à originalmente feita nos estudos técnicos preliminares, recomenda-se ajustar a redação acima, o objeto deve ser descrito de forma detalhada, com todas as especificações necessárias e suficientes para garantir a qualidade da contratação, cuidando-se para que não sejam admitidas, previstas ou incluídas condições que comprometam, restrinjam ou frustrem o caráter competitivo da licitação ou, ainda, impertinentes ou irrelevantes para o específico objeto do contrato.

4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1. A natureza do objeto a ser contratado é comum, nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002, c/c art. 3º, II do Decreto nº 10.024/2019. Vide arts. 14 a 17 da IN SEGES/MP nº 5/2017.

5. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

5.1. Os critérios de sustentabilidade são aqueles previstos nas especificações do objeto e/ou obrigações da contratada e/ou no edital como requisito previsto em lei especial -OBSERVAR O ENQUADRAMENTO DOS OBJETOS LICITADOS NO GUIA NACIONAL DE LICITAÇÕES SUSTENTÁVEIS 4ª EDIÇÃO. Ex.:

5.2. "Os critérios abaixo descritos estão embasados no "Guia Nacional de Licitações Sustentáveis", disponibilizado pela Consultoria-Geral da União no sítio https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/consultoria-geral-da-uniao-1/modelos-de-convenios-licitacoes-e-contratos/modelos-de-licitacoes-e-contratos/copy2_of_AGUGuiaNacionaldeContrataesSustentaveis4edio.pdf, bem como no art. 5º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010, ao art. 3º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 02/2014 (uso da Etiqueta Nacional de Conservação de Energia – ENCE) - Conforme e quando for o caso de aplicabilidade desse normativo para os itens em questão.

5.3. Para os itens cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013, **solicitar o Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais**, pois, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981:

5.4. Só será admitida a oferta **de detergente em pó, sabões e desinfetantes**, itens 35 (389.059); 36 e 37 (381.409); 40 (308.396); 106 (226.629); 107 (226.631); 108 (235.287); 109 (287.791); 110 (244.258); 111 (226.789); 112 (255.136); 113 (324.827) fabricado no país ou importado, cuja composição respeite os limites de concentração máxima de fósforo admitidos na Resolução CONAMA nº 359, de 29/04/2005, e legislação correlata.

5.5. Só será admitida a oferta **de detergente em pó**, itens 40 (308.396) previamente notificado/registado na ANVISA, conforme Lei nº 6.360, de 1976 (Dispõe sobre a Vigilância Sanitária a que ficam sujeitos os Medicamentos, as Drogas, os Insumos Farmacêuticos e Correlatos, Cosméticos, Saneantes e Outros Produtos, e dá outras Providências.), Decreto nº 8.077, de 2013 (Regulamenta as condições para o funcionamento de empresas sujeitas ao licenciamento sanitário, e o registro, controle e monitoramento, no âmbito da vigilância sanitária, dos produtos de que trata a Lei nº 6.360, de 23 de setembro de 1976, e dá outras providências), RDC ANVISA Nº 40, de 2008 (Aprova o Regulamento Técnico para Produtos de Limpeza e Afins harmonizado no âmbito do Mercosul.

5.6. "Para os demais itens relacionados na planilha, **no que couber**, em que a atividade de fabricação ou industrialização for enquadrada no Anexo II da Instrução Normativa IBAMA nº 31, de 03/12/2009, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981."

5.7. Segundo o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis : ATIVIDADES POTENCIALMENTE POLUIDORAS OU UTILIZADORAS DE RECURSOS AMBIENTAIS - Consumo, Comercialização, Importação ou Transporte de determinados produtos – Contratação de pessoa física ou jurídica que se dedique a atividades potencialmente poluidoras ou utilizadoras de recursos ambientais, relacionadas ao consumo, comercialização, importação ou transporte de determinados

produtos potencialmente perigosos ao meio ambiente, ou de produtos e subprodutos da fauna e flora (art. 17, II, da Lei nº 6.938/81).

6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

6.1. O prazo máximo de entrega dos itens será de até **20** (vinte) dias, em remessa (**única ou parcelada**) contados do recebimento da Confirmação de Compra e respectiva Nota de Empenho assinada pela UFMS - inclusive as enviadas até 10 (dez) dias após o vencimento da ARP, **assinadas** dentro da vigência da Ata.

6.2. Local Horário e condições de recebimento:

6.2.1. **Material CMO UASG 160530:** Os objetos deverão ser entregues nos setores de almoxarifado, no horário das 08h00 às 16h00, de segunda a quinta-feira, e das 08h00 às 11h00 às sextas-feiras, nos seguintes endereços:

6.2.2. - B Adm Ap/CMO, 9º B P E, 3º GPT e 6º CTA: Avenida Duque de Caxias, nº 1628, bairro Amambai, Campo Grande/MS.

6.2.3. - 3º BAvEX: Av. Wilson Paes de Barros, nº 300, bairro Jardim Nova Campo Grande, Campo Grande/MS.

6.2.4. - 9º B Com GE: Av. Presidente Vargas, nº 2620, bairro Coopatrabalho, Campo Grande/MS.

6.3. **Material de Consumo UFMS - UASG 154054: Local de entrega:** Os materiais deverão ser entregues na Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO - SEPAT/DISERV/PROADI – Av. Senador Filinto Miller, 1555 - CEP 79074-460 - Vila Ipiranga - UFMS Fone: 067 3345-3508 / 3518.

6.3.0.1. **Horário:** das 13h15min às 16h40min, em dia útil, em dia útil.

6.3.0.2. **Agendamento:** A entrega deverá ser agendada com antecedência de no mínimo 24h.

6.3.0.3. A entrega só será considerada agendada, após confirmação da SEPAT/DISERV

6.3.0.4. O prazo de entrega será contado a partir do recebimento da notificação pela contratada.

6.3.0.5. Não serão aceitos materiais com quantitativo em desacordo com o autorizado.

6.3.0.6. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 80% do prazo total recomendado pelo fabricante.

6.3.0.7. Os bens devem ser entregues acondicionados em embalagem adequada, para que não sofram qualquer outro tipo de dano;

6.3.0.8. A licitação é por itens e as Unidades requisitantes são: COAD/CPAQ, COAD/CPTL, COAD/FAALC, COAD/FACFAN, COAD/FAMED, COAD/FAMEZ, COAD/INBIO, COAD/INISA, CPCS, DIBIB/PROGRAD, DICE/PROECE, FAENG, FAODO, GAB/PROPP, INFI, DISERV/PROADI, SEPAT/DISERV/PROADI E SECAD/INQUI conforme o documento de formalização de demanda.

6.3.0.9. TODAS as CAIXAS E NOTAS FISCAIS devem estar identificadas com o NOME DAS RESPECTIVAS UNIDADES a que estão destinadas, assim como a identificação do NÚMERO DE EMPENHO e o NOME DO FORNECEDOR;

6.3.0.10. A simples assinatura de servidor da SEPAT correspondente em canhoto de fatura ou conhecimento de transporte e implica apenas recebimento provisório;

6.3.1. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05(cinco) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

6.3.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

6.3.3. **Recolhimento de material enviado em desconformidade:** Material enviado em desconformidade quantitativa ou qualitativa em relação ao empenhado, deverá ser recolhido em até 10 dias úteis, após o recebimento da solicitação de retirada.

6.3.4. **Caso o material não seja retirado no prazo definido, será considerado abandonado e a UFMS dará as destinações que julgar pertinente.**

6.3.5. Caso a substituição não ocorra no prazo acima determinado, ou caso o novo material também seja rejeitado, estará à contratada incorrendo em atraso na entrega, sujeita à aplicação de penalidades;

6.3.6. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de **10(dez) dias úteis**, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.3.7. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante;

6.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato;

6.6. **Recesso de Fim de Ano:** Não haverá recebimento de material, na SEPAT/DISERV, nas semanas de Natal e Ano Novo.

6.7. No período do recesso será interrompida a contagem do prazo de entrega, que reiniciará a partir do dia útil imediatamente posterior ao fim do recesso.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. São obrigações da Contratante:

7.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

8.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;*

8.1.1.1. *O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada; (QUANDO FOR O CASO)*

8.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

8.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

8.1.7. promover a destinação final ambientalmente adequada, sempre que a legislação assim o exigir, como nos casos de pneus, pilhas e baterias, etc....

8.2. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme alínea "c" do item 10.2 do Anexo VIII-B da IN SEGES/MP n. 5/2017;

9. DA SUBCONTRATAÇÃO

9.1. *Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.*

10. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

11.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

12.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

12.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

12.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

12.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

12.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

12.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

- 12.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
- 12.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 12.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.
- 12.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.
- 12.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.
- 12.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 12.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.
- 12.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

EM = $I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)/365	I = 0,00016438 TX = Percentual da taxa anual = 6%
-----------------	----------------------------	--

13. DO REAJUSTE

- 13.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

- 14.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

14.1.1. *Aquisição de bens de pronta entrega conforme código de defesa do consumidor.*

14.2. GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

14.3. ~~O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, será de, no mínimo, ____ (____) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto. (Justificar a exigência de garantia e o prazo estabelecido)~~

14.4. ~~Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o licitante deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.~~

14.5. ~~(Sugere-se a redação abaixo para material permanente):~~

14.6. ~~O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, ____ (____) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto. (Justificar a exigência de garantia e o prazo estabelecido)~~

14.7. ~~A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.~~

14.8. ~~A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pela própria Contratada, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.~~

14.9. ~~Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.~~

14.10. ~~As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.~~

14.11. ~~Uma vez notificada, a Contratada realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até ____ (____) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pela Contratada ou pela assistência técnica autorizada.~~

14.12. ~~O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada da Contratada, aceita pelo Contratante.~~

14.13. ~~Na hipótese do subitem acima, a Contratada deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.~~

- 14.14. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pela Contratada, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir da Contratada o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos;
- 14.15. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade da Contratada;
- 14.16. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual;
15. **AS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**
- 15.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, e da Resolução 143 CD, de 28 de agosto de 2019 da UFMS a Contratada que, na fase de execução contratual:
- 15.2. **Não celebrar o contrato:**
- 15.2.1. recusar ou deixar de enviar documento necessário para comprovar a capacidade de assinatura do contrato/ata de registro de preços;
- 15.2.2. recusar ou deixar de assinar contrato/ata de registro de preços dentro do prazo de convocação;
- 15.2.3. recusar ou deixar de confirmar o recebimento da Nota de Empenho referente ao contrato/ata de registro de preços
- 15.3. **Sanções aplicáveis para as condutas 15.2.1, 15.2.2, 15.2.3:**
- 15.3.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de até 04 meses;
- 15.3.2. Descredenciamento do Sicaf pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
- 15.3.3. Multa de 1% do valor total do contrato/ata de registro de preços, por dia de descumprimento, no limite máximo de 15%
- 15.4. **Apresentar documentação falsa:**
- 15.4.1. omitir informações em documentos exigidos no certame;
- 15.4.2. adulterar documento, público ou particular;
- 15.4.3. encaminhar contrato/ata de registro de preços adulterada
- 15.5. **Sanções aplicáveis para as condutas 15.4.1, 15.4.2, 15.4.3:**
- 15.5.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de até 3 (três) anos;
- 15.5.2. Descredenciamento do Sicaf pelo prazo de até 3 (três) anos;
- 15.5.3. Multa de 20% do valor total do contrato/ata de registro de preços;
- 15.6. **Ensejar o retardamento da execução do objeto contratual:**
- 15.6.1. praticar qualquer ação ou omissão que prejudique o bom andamento da execução do contrato.
- 15.6.2. deixar de prestar garantia quando exigido.
- 15.7. **Sanções aplicáveis para a conduta 15.6.1:**
- 15.7.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de até 1 (um) ano.
- 15.7.2. Multa de 15% do valor total do contrato/ata de registro de preços
- 15.8. **Sanções aplicáveis para a conduta 15.6.2:**
- 15.8.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de até 01 ano;
- 15.8.2. Descredenciamento do Sicaf pelo prazo de até 01 (ano) ano;
- 15.8.3. Multa de 1% do valor total do contrato/ata de registro de preços, por dia de descumprimento, no limite máximo de 15%
- 15.9. **Falhar na execução do contrato**
- 15.9.1. entregar materiais com características diversas daquelas constantes na proposta, no contrato ou na ata de registro de preços;
- 15.9.2. deixar de substituir materiais com características diversas daquelas constantes na proposta, no contrato ou na Ata de Registro de Preços, no prazo estipulado pela Administração;
- 15.9.3. atrasar a entrega de quaisquer dos itens solicitados por prazo superior a 30 (trinta) dias;
- 15.9.4. recusar-se ou deixar de fornecer quaisquer dos itens contratados/registrados;
- 15.9.5. deixar de entregar documentação fundamental para execução contratual.
- 15.10. **Sanções aplicáveis para as condutas 15.9.1, 15.9.2, 15.9.3, 15.9.4, 15.9.5:**
- 15.10.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de 06 meses;
- 15.10.2. Multa de 1% do valor total do material, por dia de descumprimento, no limite máximo de 10%; e/ou Multa de 10% do valor total do material contratado;

- 15.10.3. Descredenciamento do SICAF pelo prazo de até 05 anos;
- 15.11. **Fraudar na execução do contrato**
- 15.11.1. elevar arbitrariamente os preços;
- 15.11.2. fornecer, como verdadeiro ou perfeito, material falsificado ou deteriorado;
- 15.11.3. entregar um material por outro;
- 15.11.4. alterar substância, qualidade ou quantidade do material fornecido;
- 15.11.5. tornar, por qualquer modo, injustamente, mais onerosa a proposta ou a execução do contrato;
- 15.12. **Sanções aplicáveis para as condutas 15.11.1, 15.11.2, 15.11.3, 15.11.4, 15.11.5:**
- 15.12.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
- 15.12.2. Multa de 20% do valor total do evento não cumprido
- 15.13. **Comportar-se de modo inidôneo**
- 15.13.1. realizar atos comprovadamente de má- fé ou com dolo;
- 15.13.2. participar de empresa constituída com a finalidade de burlar penalidade aplicada anteriormente;
- 15.13.3. não realizar o recolhimento do FGTS dos empregados e das contribuições sociais previdenciárias;
- 15.13.4. não realizar o pagamento do salário, do vale-transporte e do auxílio alimentação;
- 15.14. **Sanções aplicáveis para as condutas 15.13.1, 15.13.2, 15.13.3, 15.13.4:**
- 15.14.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de 3 anos;
- 15.14.2. Multa de 20% do valor total do evento não cumprido; e/ou Multa de 1% do valor total da obrigação, por dia de descumprimento, no limite máximo de 20%
- 15.15. **Cometer fraude fiscal**
- 15.15.1. fazer declaração falsa sobre seu enquadramento fiscal;
- 15.15.2. omitir informações em suas notas fiscais;
- 15.15.3. falsificar ou alterar notas fiscais
- 15.16. **Sanções aplicáveis para as condutas 15.15.1, 15.15.2, 15.15.3:**
- 15.16.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de 5 anos;
- 15.16.2. Multa de 20% do valor total do evento não cumprido.
- 15.17. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 15.18. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:
- 15.18.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 15.18.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- 15.18.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 15.19. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 10520/2002, subsidiariamente a Lei 8.666, de 1993, e Lei nº 9.784, de 1999.
- 15.20. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.
- 15.20.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 dias úteis, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 15.21. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 15.22. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 15.23. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.
- 15.24. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

15.25. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

15.26. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

16. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

16.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

16.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

16.3. Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:

16.3.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

16.3.1.1. *Os critérios de aceitabilidade de preços serão:*

a - Valores unitários MÁXIMOS ACEITÁVEIS: conforme planilha de composição de preços anexa ao edital.

b - O critério de julgamento da proposta é o menor preço POR ITENS.

c - As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

17. ESTIMATIVA DE PREÇOS

17.1. O custo estimado da contratação da UFMS é de R\$ 449.895,15 (quatrocentos e quarenta e nove mil oitocentos e noventa e cinco reais e quinze centavos).

17.2. ESTIMADO PARA UASG PARTICIPANTE CMO 160530: R\$ 2.132,736,63 (dois mil cento e trinta e dois reais e setenta e quatro centavos e sessenta e três centavos).

18. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

18.1. A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

18.2. A ser liberada no decorrer do exercício. PARÁGRAFO 2º DO ARTIGO 7º DECRETO 7892/2013 : § 2º Na licitação para registro de preços não é necessário indicar a dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil.

19. INFORMAÇÕES GERAIS

19.1. ESTIMATIVA DE CUSTO

19.1.1. Na proposta de preço deverão estar inclusos todos os custos necessários ao atendimento do objeto, inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações trabalhistas e previdenciárias, taxas, fretes, transportes, garantia dos materiais e seguros incidentes ou que venham a incidir sobre o fornecimento.

19.1.2. Se a proposta da licitante estiver seriamente desequilibrada ou os preços inexequíveis, em relação à estimativa prévia de custo pela UFMS, esta poderá exigir que a licitante apresentasse um detalhamento dos preços ofertados, a fim de demonstrar a consistência dos preços em relação ao método e prazo propostos.

19.1.3. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preços, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do § 3º do Artigo 43 da Lei nº. 8.666/93, para efeito de comprovação de sua exequibilidade, podendo adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

19.1.3.1. Solicitação à proponente para, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, apresentar justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexequibilidade;

19.1.3.2. Pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;

19.1.3.3. Verificação de outros contratos que o proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada;

19.1.3.4. Verificação de Notas Fiscais dos produtos adquiridos pelo proponente;

19.1.3.5. Consultas às Secretarias de Fazenda Federal, Distrital, Estadual ou Municipal; e

19.1.3.6. Demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

19.1.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

19.2. VIGÊNCIA DA ATA

19.2.1. A Vigência da Ata será de 12 meses, contados a partir da data de sua assinatura.

19.3. EXIGÊNCIAS DE ESPECIFICAÇÕES:

19.3.1. Deverá a licitante apresentar para cada um dos itens, descrição textual, de modo a facilitar a compreensão das características exigidas. Permitem-se variações de dimensões e desenho segundo o estilo adotado por cada fabricante. As características são as mínimas exigidas devido ao intenso uso.

19.3.2. Na proposta deverá constar o prazo de garantia mínimo estabelecido para o equipamento fixado através de Certificados ou Termos de Garantia no ato de entrega. Na proposta, deverá ainda constar, quanto à garantia: aceitabilidade, podendo ser solicitadas substituições, conforme preceitos estabelecidos no Código de Proteção e Defesa do Consumidor.

19.3.3. Por ocasião da aquisição, no momento da aceitação, o pregoeiro poderá solicitar amostras e/ou catálogos, prospectos ou folders para constatação de cumprimento das exigências editalícias, **sendo que todos deverão estar na língua portuguesa.**

19.3.4. No caso de esgotamento de mercado do material ofertado na ocasião da licitação, ou a adjudicatária estiver com dificuldades para efetuar as entregas dos mesmos, poderão ser aceitos como opções para possíveis substituições, aqueles que comprovadamente possuírem qualidades e rendimentos SUPERIORES aos ofertados.

19.3.5. Fica terminantemente proibida a sub-rogação do compromisso pertinente ao ato licitatório, sob pena de responsabilidade civil à adjudicatária.

19.4. DA AMOSTRA

19.4.1. **Quando e se for o caso**, o pregoeiro poderá solicitar ao fornecedor classificado em primeiro lugar, a amostra do material, ou catálogos e folders com a composição detalhada do produto, que deverá ser entregue no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, contados da convocação, **bem como aos demais classificados que firmarem compromisso em atender nas mesmas condições do primeiro colocado, em caso de inadimplência (Incisos I, II, III e parágrafos 1º, 2º e 3º do Artigo 11 do Dec 7892/2013).** A amostra deverá ser entregue diretamente na Gerência de Recursos Materiais – UFMS – Avenida Costa e Silva- prédio das Pró-Reitorias-UFTMS, no horário das 08h às 11h e das 14h às 17h, de Segunda a Sexta-Feira, em Campo Grande/MS.

19.4.2. A Área Técnica procederá à análise da amostra em conformidade com as especificações constantes do presente Termo de Referência.

19.4.3. O teste a ser realizado aferirá a qualidade do item cotado, observados os seguintes critérios mínimos de aceitabilidade relacionados na especificações do Termo de Referência.

19.4.4. A amostra deverá estar devidamente embalada e identificada com o número do pregão, o número do item, o CNPJ e o nome ou a razão social da licitante, podendo a proponente ser desclassificada, caso não esteja sua amostra de acordo com o proposto nesse subitem.

19.4.5. Caso a amostra da primeira colocada seja reprovada, serão convocadas as propostas remanescentes em ordem de classificação.

19.4.6. As amostras ficarão à disposição da licitante, que deverá retirá-las até o prazo de 20 (vinte) dias.

20. UNIDADES REQUISITANTES DESTE TERMO UFMS

20.1. Unidades requisitantes deste termo de referência: COAD/CPAQ, COAD/CPTL, COAD/FAALC, COAD/FACFAN, COAD/FAMED, COAD/FAMEZ, COAD/INBIO, COAD/INISA, CPCS, DIBIB/PROGRAD, DICE/PROECE, FAENG, FAODO, GAB/PROPP, INFI, DISERV/PROADI, SEPAT/DISERV/PROADI E SECAD/INQUI.

21. ANEXOS

21.1. FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA: [3518047](#) E [3555770](#)

21.2. ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR: [3518331](#) E [3561638](#)

21.3. MAPA DE RISCOS: [3528888](#)

21.4. DOCUMENTO UASG PARTICIPANTE 160530: [3606143](#)

Este termo segue assinado pelos servidores Elaboradores e Chefias Imediatas. Posteriormente, será aprovado pela e pela autoridade responsável pela Aprovação da conveniência e oportunidade, com fulcro no art. 14, inciso II, do Decreto nº 10.024/2019, IN 40 SEGES/ME de 22/05/2020.

O Termo de Referência deverá ser devidamente aprovado pelo ordenador de despesas ou outra autoridade competente, por meio de despacho motivado, indicando os elementos técnicos fundamentais que o apoiam, bem como quanto aos elementos contidos no orçamento estimativo e no cronograma físico-financeiro de desembolso, se for o caso.

ESTA MINUTA FOI ATUALIZADA EM 31/08/2021 CONFORME MODELO DISPONIBILIZADO PELA AGU em Agosto de 2021, CONFORME DECRETO 10.024 e IN 40 SEGES/ME de 22/05/2020 .



Documento assinado eletronicamente por **Camilla Minervini da Silva, Assistente em Administração**, em 19/10/2022, às 08:20, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcio de Aquino, Diretor(a)**, em 19/10/2022, às 08:47, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **3617052** e o código CRC **2498E1F9**.

SECRETARIA DE REGISTRO DE PREÇOS

Av Costa e Silva, s/nº - Cidade Universitária

Fone: (67)3345-3681

CEP 79070-900 - Campo Grande - MS

Referência: Processo nº 23104.019918/2022-83

SEI nº 3617052

Criado por [camilla.minervini](#), versão 7 por [camilla.minervini](#) em 19/10/2022 08:09:40.