



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação

Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 66/2020**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23104.029856/2020-56**

**ATENÇÃO**

No recente acórdão TCU n.º 754/2015 – Plenário, houve expressa determinação para que a Administração Pública instaure processo com vistas à penalização das empresas que pratiquem, injustificadamente, ato ilegal tipificado no art. 7º da Lei 10.520/2002 tanto na licitação quanto no contrato.

Nesse contexto, alerta-se para que a licitante analise detalhadamente o Edital (e anexos) para formular proposta/lance firme e possível de cumprimento.

A prática injustificada de atos ilegais, v. g.: não manter a proposta, deixar de enviar documentação exigida, fazer declaração falsa, não assinar o contrato e etc., sem prejuízo de outras infrações cometidas na licitação/contratação, sujeitará a licitante a penalidades, as quais serão apuradas em regular processo administrativo.

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que a Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, por meio da Coordenadoria de Compras e Logística da Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura da UFMS, sediada na cidade de Campo Grande, na Avenida Costa e Silva, s/n, Cidade Universitária, realizará licitação, para **REGISTRO DE PREÇOS**, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro de 2013, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

**Data da sessão: 21 de janeiro de 2021.**

**Horário: 09:30 (horário de Brasília-DF).**

**UASG: 154054**

**Local: COMPRASNET – <https://www.gov.br/compras>**

**LICITAÇÃO COM ITENS DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE; EXCETO OS ITENS 39 E 51 QUE SÃO DE AMPLA PARTICIPAÇÃO.**

**1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a **Aquisição de material de consumo: Higiene e Limpeza - previsão para atender à Unidade da UFMS: CAS/PROGEP, CBI/PROGRAD, CCE/PROECE, CPAN, CPAQ, CPTL, ESAN, FACFAN, FAMED, FAMEZ, INBIO, CPSC, DIGAP, FAENG, FAODO, PROPP, INFI E INQUI, por SRP**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

1.3. *O critério de julgamento adotado será o menor preço do item, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.*

**2. DO REGISTRO DE PREÇOS**

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços

### 3. DO CREDENCIAMENTO

- 3.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.
- 3.2. O cadastro no SICAF poderá ser iniciado no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio <https://www.gov.br/compras>, por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.
- 3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 3.4. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.5. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 3.5.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

### 4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

- 4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018.
- 4.1.1. Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema.
- 4.1.2. Para todos os itens a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, com exceção do(s) item(ns) 39 e 51, que será(ão) de ampla participação.
- 4.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.
- 4.3. **Não poderão participar desta licitação os interessados:**
- 4.3.1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
- 4.3.2. que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 4.3.3. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 4.3.4. que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
- 4.3.5. que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;
- 4.3.6. entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;
- 4.3.7. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).
- 4.4. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
- 4.4.1. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;
- 4.4.1.1. nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;
- 4.4.1.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.
- 4.4.2. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- 4.4.3. que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
- 4.4.4. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

- 4.4.5. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 4.4.6. que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009;
- 4.4.7. que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 4.4.8. que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991;

## 5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.
- 5.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
- 5.3. Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.
- 5.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.
- 5.5. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 5.6. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.
- 5.7. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.
- 5.8. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

## 6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- 6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
- 6.1.1. Valor unitário e total do item;
- 6.1.2. Marca;
- 6.1.3. Fabricante;
- 6.1.4. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, *o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;*
- 6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.
- 6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.
- 6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 6.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.
- 6.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;
- 6.6.1. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## 7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 7.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência. **Não será aceito o termo “conforme edital” ou qualquer outro que não a descrição do objeto.**
- 7.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante
- 7.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 7.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 7.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 7.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
- 7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 7.7. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 7.8. *Para os itens cujo valor estimado unitário seja menor ou igual a R\$ 100,00 (cem reais), o intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,10 (dez centavos). Já para os itens os itens cujo valor estimado unitário seja maior que R\$ 100,00 (cem reais), o intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 1,00 (um real).*
- 7.9. *Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.*
- 7.10. *A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.*
- 7.11. *A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.*
- 7.12. *Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.*
- 7.13. *Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.*
- 7.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 7.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 7.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 7.18. O Critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.
- 7.18.1. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 7.19. A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do Pregoeiro. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 7.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade

empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

7.21. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.22. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.23. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.24. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.25. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.26. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens fornecidos:

7.26.1. no país;

7.26.2. por empresas brasileiras;

7.26.3. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.26.4. por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7.27. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.

7.28. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.28.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.28.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.29. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

8.2. O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

8.3. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor com valor superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

8.3.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

8.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

8.6. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

8.6.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

8.6.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.6.3. *Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o Pregoeiro exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de 07 (sete) dias úteis contados da solicitação.*

8.6.3.1. *Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.*

8.6.3.2. *Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:*

a) *A Área Técnica procederá à análise da amostra em conformidade com as especificações constantes do presente Termo de Referência;*

8.6.3.3. *No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.*

8.6.3.4. *Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.*

8.6.3.5. *Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.*

8.6.3.6. *Após a divulgação do resultado final da licitação, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo de 20 (vinte) dias, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.*

8.6.3.7. *Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.*

8.7. *Para os itens enquadrados 1, 2, 3, 4, 5, 6, 23, 32, 33, 34, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 66, 71, 87, 93, 94, 95, 108, 114, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 130, 131, 132, 133, 134, 137, 138, 139 e 140 no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013, o licitante deverá anexar no momento do envio da proposta, sob pena de não-aceitação da mesma, o Comprovante de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013, e legislação correlata.*

8.7.1. *O Pregoeiro poderá obter o Certificado de Regularidade mediante consulta on line ao sítio oficial do IBAMA, anexando-o ao processo.*

8.7.2. *Caso o fabricante seja dispensado de tal registro, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou declaração correspondente, sob as penas da lei.*

8.8. *Para os itens 37, 38, 39, 40, 43, 120, 121, 122, 123, 124, 125 e 126 o Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não aceitação, a comprovação de que o produto ofertado respeita os limites de concentração máxima de fósforo admitidos na Resolução CONAMA nº 359, de 29/04/2005, e legislação correlata;*

8.8.1. *Para o item 43 também será exigido que o licitante envie o documento comprobatório da notificação/registro do produto na ANVISA, conforme legislação vigente, notadamente Lei federal nº 6.360, de 1976 (Dispõe sobre a Vigilância Sanitária a que ficam sujeitos os Medicamentos, as Drogas, os Insumos Farmacêuticos e Correlatos, Cosméticos, Saneantes e Outros Produtos, e dá outras Providências.), Decreto nº 8.077, de 2013 (Regulamenta as condições para o funcionamento de empresas sujeitas ao licenciamento sanitário, e o registro, controle e monitoramento, no âmbito da vigilância sanitária, dos produtos de que trata a Lei nº 6.360, de 23 de setembro de 1976, e dá outras providências), RDC ANVISA Nº 40, de 2008 (Aprova o Regulamento Técnico para Produtos de Limpeza e Afins harmonizado no âmbito do Mercosul através da Resolução GMC nº 47/07.) e RDC ANVISA Nº 59, DE 2010, (Dispõe sobre os procedimentos e requisitos técnicos para a notificação e o registro de produtos saneantes e dá outras providências)."*

- 8.9. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 8.10. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.
- 8.11. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.
- 8.11.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.
- 8.11.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 8.12. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.
- 8.13. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## 9. DA HABILITAÇÃO

9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));
- c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php));
- d) Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União - TCU.

9.1.1. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

9.1.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.1.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.1.2.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.1.2.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9.1.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.1.4. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.2. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação do licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica, conforme o disposto na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.

9.2.1. O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018 mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas;

9.2.2. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada;

- 9.2.3. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.
- 9.3. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.
- 9.4. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.
- 9.5. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- 9.6. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 9.6.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.
- 9.7. Ressalvado o disposto no item 5.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:
- 9.8. **Habilitação jurídica:**
- 9.8.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 9.8.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);
- 9.8.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- 9.8.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- 9.8.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- 9.8.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;
- 9.8.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;
- 9.8.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;
- 9.9. **Regularidade fiscal e trabalhista:**
- 9.9.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 9.9.2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;
- 9.9.3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 9.9.4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 9.9.5. prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 9.9.6. prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 9.9.7. caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;



9.9.8. caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

**9.10. Qualificação econômico-financeira:**

9.10.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

9.10.1.1. Caso não conste na certidão negativa de falência a data ou prazo de validade, somente serão aceitas certidões expedidas há menos de 01 (um) ano anterior à data de apresentação.

9.10.2. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

9.10.2.1. No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigido da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, a apresentação de balanço patrimonial do último exercício financeiro. (Art. 3º do Decreto nº 8.538, de 2015);

9.10.2.2. No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

9.10.2.3. Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

9.10.3. A comprovação da situação financeira da empresa será constatada mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), resultantes da aplicação das fórmulas:

$$\underline{LG = (ATIVO CIRCULANTE + REALIZÁVEL A LONGO PRAZO)/(PASSIVO CIRCULANTE + PASSIVO NÃO CIRCULANTE)}$$

$$\underline{SG = (ATIVO TOTAL)/(PASSIVO CIRCULANTE + PASSIVO NÃO CIRCULANTE)}$$

$$\underline{LC = (ATIVO CIRCULANTE)/(PASSIVO CIRCULANTE)}$$

9.10.4. As empresas que apresentarem resultado inferior ou igual a 1(um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar, considerados os riscos para a Administração, e, a critério da autoridade competente, o capital mínimo ou o patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação ou do item pertinente.

9.11. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

9.12. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.12.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.13. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.14. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.15. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.16. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.17. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.18. O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

9.18.1. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

9.19. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

## 10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de **02 (duas) horas**, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

10.1.1. ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.1.2. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

10.3. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

10.3.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

10.4. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

10.5. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

10.6. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

## 11. DOS RECURSOS

11.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

11.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

11.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

11.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

## 12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos

termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”) ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.2.2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

### 13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

### 14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

### 15. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

15.1. Será exigida garantia contratual dos bens fornecidos na presente contratação, complementar à legal, conforme prazos mínimos e demais regras constantes do Termo de Referência.

### 16. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de **03 (três) dias**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

16.1.1. Na impossibilidade de comparecimento no local e data estabelecidos na convocação, as licitantes classificadas poderão optar pelo preenchimento do Termo de Responsabilidade Sobre a Ata de Registro de Preços (conforme modelo do Anexo II – fulcro no art. 25, I, do Decreto 7892/2013), no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, o qual deverá ser datado e assinado por pessoa devidamente autorizada.

16.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada no prazo de **03 (três) dias**, a contar da data de seu recebimento.

16.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito

16.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

16.4.1. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993.

### 17. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

17.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

17.2. O adjudicatário terá o prazo de **03 (três) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

17.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite/retirada do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado/retirado no prazo de **03 (três) dias**, a contar da data de seu recebimento.

17.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor registrado e aceita pela Administração.

17.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

17.3.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;

- 17.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;
- 17.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.
- 17.4. O prazo de vigência da contratação é de 06 meses prorrogável conforme previsão no instrumento contratual ou no termo de referência.
- 17.5. Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002, consulta prévia ao CADIN.
- 17.5.1. Nos casos em que houver necessidade de assinatura do instrumento de contrato, e o fornecedor não estiver inscrito no SICAF, este deverá proceder ao seu cadastramento, sem ônus, antes da contratação.
- 17.5.2. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.
- 17.6. Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.
- 17.7. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

## 18. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

18.1. As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

## 19. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

19.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

## 20. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

20.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

## 21. DO PAGAMENTO

21.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

21.1.1. É admitida a cessão de crédito decorrente da contratação de que trata este Instrumento Convocatório, nos termos do previsto na minuta contratual anexa a este Edital.

## 22. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

22.1.1. não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

22.1.2. não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;

22.1.3. apresentar documentação falsa, incluindo, mas não limitando:

- a) omitir informações em documentos exigidos no certame;
- b) adulterar documento, público ou particular;

22.1.4. deixar de entregar os documentos exigidos no certame, incluindo, mas não limitando:

- a) deixar de enviar proposta e demais documentos via COMPRASNET durante o prazo de convocação;
- b) deixar de enviar proposta e demais documentos originais ou autenticados, durante o prazo de convocação;
- c) entregar parcialmente a documentação exigida para o certame;
- d) recusar expressamente em enviar proposta e demais documentos via COMPRASNET;

22.1.5. ensejar o retardamento da execução do objeto, incluindo, mas não limitando:

- a) não manter as condições de habilitação;

22.1.6. não manter a proposta, incluindo, mas não limitando:

- a) deixar de responder diligência durante a análise da proposta;
- b) recusar expressamente em responder diligência durante a análise da proposta;

- c) não enviar amostra para análise, quando solicitado;
- d) desistir da proposta durante a fase da aceitação;
- 22.1.7. cometer fraude fiscal, incluindo, mas não limitando:
- a) fazer declaração falsa sobre seu enquadramento fiscal;
- b) omitir informações em suas notas fiscais;
- c) falsificar ou alterar notas fiscais;
- 22.1.8. comportar-se de modo inidôneo, incluindo, mas não limitando:
- a) realizar atos comprovadamente de má-fé ou com dolo, conforme lista de exemplos não exaustiva abaixo;
- b) participar de empresa constituída com a finalidade de burlar penalidade aplicada anteriormente;
- 22.2. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.
- 22.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 22.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 22.4.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
- 22.4.2. Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;
- 22.4.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- 22.4.4. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;
- 22.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 22.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 22.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.
- 22.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
- 22.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.
- 22.10. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 22.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.
- 22.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 22.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
- 22.14. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.
23. **DA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA**
- 23.1. *Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.*

23.2. *A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.*

23.3. *Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.*

23.4. *Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto n° 7.892/2013.*

#### 24. **DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

24.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

24.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail [pregao.proadi@ufms.br](mailto:pregao.proadi@ufms.br).

24.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

24.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

24.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

24.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

24.7. Para fins de recebimento dos pedidos de esclarecimentos e impugnações, tanto para a via presencial quanto para a via eletrônica, será considerado o horário de expediente da UFMS. Os pedidos enviados após o término do horário de expediente serão considerados como recebidos no início do horário de expediente do dia útil seguinte.

24.8. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

24.8.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

24.9. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

#### 25. **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

25.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

25.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

25.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

25.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

25.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

25.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

25.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

25.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

25.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

25.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

25.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <https://www.gov.br/compras>, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço <https://proadi.ufms.br/licitacoes/> ou pelo e-mail [pregao.proadi@ufms.br](mailto:pregao.proadi@ufms.br) nos

dias úteis, no horário das 08:00 as 11:00. Horas e das 14:00 as 17:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

25.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 25.12.1. Anexo I - Termo de Referência - CÓD SEI: 2293942
- 25.12.2. Anexo II - Identificação do Licitante, Declarações e Termo de Responsabilidade Sobre Ata de Registro de Preços - CÓD SEI: 2295523
- 25.12.3. Anexo III - Modelo de Proposta de Preços - CÓD SEI: 2295529
- 25.12.4. Anexo IV - Minuta de Ata de Registro de Preços - CÓD SEI: 2295552
- 25.12.5. Anexo V - Minuta de Anexo de Nota de Empenho - CÓD SEI: 2295575

25.13. Em cumprimento ao Art. 3º da Lei 10.520, incisos I a IV e Decreto nº 10.024, Art. 13º, inciso I, designo como pregoeiro(a) para este certame, o(a) Servidor(a) **JOSÉ EDILSON DIAS BASILIO**, nomeado (a) pela Portaria 615 - RTR de 06 de junho de 2020.

Campo Grande - MS.

**AUGUSTO CESAR PORTELLA MALHEIROS**  
**PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**

Obs. Minuta de edital atualizada de acordo com o modelo da AGU até o dia 20/07/2020.



Documento assinado eletronicamente por **Augusto Cesar Portella Malheiros, Pró-Reitor(a)**, em 15/12/2020, às 17:32, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufms.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2314063** e o código CRC **9670BDA9**.

**DIVISÃO DE GESTÃO DE LICITAÇÃO**  
Av Costa e Silva, s/nº - Cidade Universitária  
Fone:  
CEP 79070-900 - Campo Grande - MS



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação  
**Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul**



LICITAÇÃO: TERMO DE REFERÊNCIA

Processo nº 23104.029856/2020-56

**TERMO DE REFERÊNCIA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA - SRP  
PREGÃO ELETRÔNICO**

**1. DO OBJETO**

1.1. **Aquisição de material de consumo: Higiene e Limpeza** - previsão para atender às Unidade da UFMS: CAS/PROGEP, CBI/PROGRAD, CCE/PROECE, CPAN, CPAQ, CPTL, ESAN, FACFAN, FAMED, FAMEZ, INBIO, CPSC, DIGAP, FAENG, FAODO, PROPP, INFI E INQUI, por SRP - conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

(ME/EPP/EIRELI - LC 123/2006. NO QUE COUBER)

Item	Código	Descrição	Complemento	Unidade	Quantidade	Valor Unitário Estimado	Valor Total Estimado
1	226.700	ÁGUA SANITÁRIA, COMPOSIÇÃO QUÍMICA: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO, TEOR CLORO ATIVO: VARIA DE 2 A 2,50%, CLASSE CORROSIVO: CLASSE 8, NÚMERO RISCO: 85, RISCO SAÚDE: 3, CORROSIVIDADE: 1, PESO MOLECULAR CLORO: 74,50, DENSIDADE: DE 1,20 A 1 G/L, COR: AMARELA ESVERDEADA BASTANTE FRACA, APLICAÇÃO: LAVAGEM E ALVEJANTE DE ROUPAS, BANHEIRAS, PIAS, TIPO: COMUM.		FR 1.00 L	1733	3,01	5.216,33
2	226.700	ÁGUA SANITÁRIA, COMPOSIÇÃO QUÍMICA: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO, TEOR CLORO ATIVO: VARIA DE 2 A 2,50%, CLASSE CORROSIVO: CLASSE 8, NÚMERO RISCO: 85, RISCO SAÚDE: 3, CORROSIVIDADE: 1, PESO MOLECULAR CLORO: 74,50, DENSIDADE: DE 1,20 A 1 G/L, COR: AMARELA ESVERDEADA BASTANTE FRACA, APLICAÇÃO: LAVAGEM E ALVEJANTE DE ROUPAS, BANHEIRAS, PIAS, TIPO: COMUM.		GRF 5.00 L	1670	8,00	13.360,00
3	390.766	ÁLCOOL ETÍLICO P/ LIMPEZA DE AMBIENTES, TIPO ETÍLICO HIDRATADO, APLICAÇÃO LIMPEZA, CONCENTRAÇÃO 92,8 INPM		FR 1.00 L	3014	6,00	18.084,00
4	244.273	ÁLCOOL ETÍLICO P/ LIMPEZA DE AMBIENTES, TIPO GEL SANITIZANTE, COMPOSIÇÃO HIDROALCOÓLICA, APARÊNCIA VISUAL GEL, APLICAÇÃO PRODUTO LIMPEZA DOMÉSTICA, CONCENTRAÇÃO 65%, ODOR EUCALIPTO		FR 500.00 G	1746	10,00	17.460,00
5	234.324	AMACIANTE DE ROUPA, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO VISCOSO, COMPOSIÇÃO TENSOATIVO NÃO IÔNICO, COADJUVANTE, ALCALINIZANTE ,, APLICAÇÃO AMACIANTE ARTIGOS TÊXTEIS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LÍQUIDO CONCENTRADO, SOLÚVEL EM ÁGUA, BASE NEUTRA		FR 2.00 L	75	7,00	525,00
6	235.936	ANTICORROSIVO, APLICAÇÃO LUBRIFICANTE/DESENGRAXANTE/ANTIOXIDANTE/PENETRANTE, APRESENTAÇÃO SPRAY		TBO 300.00 ML	38	20,00	760,00
7	282.686	BACIA, MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO, TAMANHO GRANDE, DIÂMETRO 80 CM		UN	63	34,00	2.142,00
8	94.382	BALDE	MATERIAL PLÁSTICO, COM CAPACIDADE DE 20 LITROS	UN	140	12,50	1.750,00
9	368.428	BALDE, MATERIAL ALUMÍNIO, MATERIAL ALÇA ARAME GALVANIZADO, CAPACIDADE 20 L		UN	43	140,00	6.020,00
10	216.088	BALDE, MATERIAL CHAPA AÇO, TAMANHO MÉDIO, MATERIAL ALÇA ARAME GALVANIZADO, CAPACIDADE 10 L, COR PRETA,		UN	35	17,24	603,40



		CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SUPORTE ALÇA E PEGADOR PONTEADO					
11	278.322	BALDE, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 100 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TAMPA		UN	69	75,33	5.197,77
12	241.738	BALDE, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 60 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TAMPA E ALÇA FIXA, FORMATO CILÍNDRICO, DIÂMETRO SUPERIOR 45 CM, DIÂMETRO INFERIOR 35 CM, ALTURA 55 CM		UN	47	34,17	1.605,99
13	216.086	BALDE, MATERIAL PLÁSTICO, TAMANHO EXTRA, MATERIAL ALÇA ARAME GALVANIZADO, CAPACIDADE 20 L, COR PRETA		UN	88	14,00	1.232,00
14	232.410	BALDE, MATERIAL PLÁSTICO, TAMANHO GRANDE, CAPACIDADE 50 L		UN	30	37,80	1.134,00
15	216.091	BALDE, MATERIAL PLÁSTICO, TAMANHO MÉDIO, MATERIAL ALÇA ARAME GALVANIZADO, CAPACIDADE 10 L, COR PRETA		UN	75	7,20	540,00
16	286.790	BALDE, MATERIAL PLÁSTICO, TAMANHO MÉDIO, MATERIAL ALÇA ARAME GALVANIZADO, CAPACIDADE 12 L, COR PRETA		UN	78	15,00	1.170,00
17	345.435	BALDE, MATERIAL POLIETILENO, CAPACIDADE 10 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ALÇA E SEM TAMPA		UN	72	35,00	2.520,00
18	75.221	BOMBA DE PULVERIZAR INSETICIDA TIPO DEDETIZACAO	Bomba costal 20 litros.	UN	4	199,00	796,00
19	307.885	BORRIFADOR, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO SPRAY, CONTENDO BICO BORRIFADOR, APLICAÇÃO MATERIAL DE LIMPEZA		FR 800.00 ML	397	17,44	6.923,68
20	150.236	CAPACHO	CAPACHO, MATERIAL VINIL VULCANIZADO, LARGURA 1 M, ALTURA 20 MM, COR AZUL ROYAL, SEM BORDA LISA	BOB 10.00 M	11	1.246,43	13.710,73
21	150.236	CAPACHO	CAPACHO, MATERIAL VINIL VULCANIZADO, LARGURA 1 M, COR AZUL	BOB 10.00 M	25	1.245,61	31.140,25
22	334.013	CAPACHO, MATERIAL FIBRA COCO, COMPRIMENTO 1,50, LARGURA 60 CM		UN	76	286,28	21.757,28
23	292.586	CERA, TIPO LÍQUIDA, COR INCOLOR LEITOSO, COMPOSIÇÃO A BASE DE ÁGUA, CARNAÚBA E RESINAS METALIZADAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ANTIDERRAPANTE, IMPERMEABILIZANTE, APLICAÇÃO LIMPEZA DE PISOS		GL 5.00 L	172	25,34	4.358,48
24	345.502	CESTO LIXO, MATERIAL AÇO INOX, CAPACIDADE 15 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DIMENSÕES APROXIMADAS (24X30 CM) ARO REMOVÍVEL, FORMATO REDONDO		UN	40	126,73	5.069,20
25	266.075	CESTO LIXO, MATERIAL FIBRA, CAPACIDADE 10 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM AROS CROMADOS, ALTURA 25,50 CM, DIÂMETRO BASE 19,50 CM, DIÂMETRO BOCA 26 CM, COR PRETA, FORMATO CÔNICO		UN	47	50,00	2.350,00
26	265.226	CESTO LIXO, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 100 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TAMPA E REFORÇADO		UN	36	80,75	2.907,00
27	314.993	CESTO LIXO, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 100 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TAMPA E SEM FUROS		UN	69	80,75	5.571,75
28	318.665	CESTO LIXO, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE 30 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM TAMPA, ALTURA 60 A 70 CM, DIÂMETRO BASE 21 A 30 CM, DIÂMETRO BOCA 21 A 30 CM, COR PRETA		UN	180	33,27	5.988,60
29	383.458	COLETOR LIXO, MATERIAL POLIETILENO ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE 50 L, COR CINZA, TRATAMENTO SUPERFICIAL U.V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TAMPA BASCULANTE	Substituir tampa para tampa frontal. Corpo com tampa e paredes de 2,5 mm de espessura, com reforço na parte traseira, suporte de metal acoplado a tampa, contendo quatro furos para fixação das lixeiras,	UN	7	165,00	1.155,00

			com abertura com chave injetada, confeccionada em polietileno cor branca, contendo placa metálica zincada na parte inferior interna da tampa usada como apagador de cigarros. Dimensões do conjunto tampa e corpo 78,0 cm de altura x 43,0 cm de largura x 33,0 cm de profundidade, medida da abertura frontal da tampa 14,0 cm.				
30	396.818	COLETOR LIXO, MATERIAL POLIETILENO MÉDIA DENSIDADE, CAPACIDADE 50 L, COR BRANCA	Com tampa acionada por pedal.	UN	30	120,00	3.600,00
31	245.706	CONJUNTO LIXEIRA COLETA SELETIVA, MATERIAL POLIETILENO, QUANTIDADE LIXEIRAS 4 UN, CAPACIDADE 50 L, ALTURA TOTAL 74 CM, ALTURA CORPO 65 CM, ALTURA TAMPA 9 CM , LARGURA 34 CM, ESPESSURA PAREDE 3 MM, COR AZUL, VERMELHA, VERDE E AMARELA,		CJ	4	407,74	1.630,96
32	66.893	DESENGRAXANTE	Desengraxe e limpeza industrial de alto impacto – Ecológico e Biodegradável (referência: Desengraxante QUIMATIC ED SOLV). Produto base água alcalino de alto impacto. Contém aditivo ED de Extremo Desengraxe. Ecológico e biodegradável. Não contém solventes nocivos ou metais pesados. Contém solvente ecológico (vegetal) na composição. Amigável ao operador e ao meio ambiente. Odor característico - Cítrico. Não inflamável.	FR 5.00 L	32	176,97	5.663,04
33	388.864	DESENGRAXANTE, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO ÁCIDO: SULFÔNICO, FLUORÍDRICO, MURIÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SOLÚVEL EM ÁGUA, APLICAÇÃO LIMPEZA EM GERAL		FR 5.00 L	32	35,00	1.120,00
34	254.167	DESENGRAXANTE, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO VISCOSO, COMPOSIÇÃO LAURIL ÉTER, SULFATO DE SÓDIO, ESPESSANTE, INIBI-, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LÍQUIDO CONCENTRADO, BASE ALCALINA, SOLÚVEL EM, APLICAÇÃO LIMPEZA PESADA		FR 5.00 L	31	22,26	690,06
35	355.561	DESENTUPIDOR PIA, MATERIAL BORRACHA FLEXÍVEL, COR PRETA, ALTURA 7 CM, DIÂMETRO 11 CM, MATERIAL CABO PLÁSTICO, COMPRIMENTO CABO 10 CM	DESENTUPIDOR, MATERIAL BORRACHA FLEXÍVEL, ALTURA 15 CM APROXIMADAMENTE, DIAMETRO 15CM	UN	68	8,01	544,68

			APROXIMADAMENTE, MATERIAL DO CABO MADEIRA COM TAMANHO DE 50CM.				
36	355.561	DESENTUPIDOR PIA, MATERIAL BORRACHA FLEXÍVEL, COR PRETA, ALTURA 7 CM, DIÂMETRO 11 CM, MATERIAL CABO PLÁSTICO, COMPRIMENTO CABO 10 CM		UN	58	5,81	336,98
37	389.059	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO À BASE DE IODOFÓRMIO E ÁCIDO FOSFÓRICO, TEOR ATIVO 11,25% + 15%, FORMA FÍSICA SOLUÇÃO AQUOSA (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005		FR 1.00 L	605	42,43	25.670,15
38	381.409	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO À BASE DE QUATERNÁRIO DE AMÔNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM AROMA, PRINCÍPIO ATIVO CLORETO ALQUIL DIMETIL BENZIL AMÔNIO +TENSIOATIVO S, TEOR ATIVO TEOR ATIVO EM TORNO DE 0,4% (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005	aroma eucalipto. Com notificação ou registro na Anvisa	FR 1.00 L	623	11,32	7.052,36
39	381.409	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO À BASE DE QUATERNÁRIO DE AMÔNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM AROMA, PRINCÍPIO ATIVO CLORETO ALQUIL DIMETIL BENZIL AMÔNIO +TENSIOATIVO S, TEOR ATIVO TEOR ATIVO EM TORNO DE 0,4% (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005	Cotar litro. Fornecer galão com 5 litros.	L	3330	24,48	81.518,40
40	396.196	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO À BASE DE QUATERNÁRIO DE AMÔNIO, PRINCÍPIO ATIVO CLORETO ALQUIL DIMETIL BENZIL AMÔNIO +TENSIOATIVO S, TEOR ATIVO SOLUÇÃO CONCENTRADA, TEOR ATIVO EM TORNO DE 50%, FORMA FÍSICA SOLUÇÃO AQUOSA, (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005	COM AROMA	FR 1.00 L	615	18,00	11.070,00
41	344.982	DESODORANTE / AROMATIZANTE DE AMBIENTE, TIPO LÍQUIDO, AROMA LAVANDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SPRAY		FR 400.00 ML	497	11,01	5.471,97
42	234.737	DESODORIZADOR SANITÁRIO, COMPOSIÇÃO PARADICLORO BENZENO, ESSÊNCIA E CORANTE, PESO LÍQUIDO 35 G G, ASPECTO FÍSICO TABLETE SÓLIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SUPORTE PLÁSTICO PARA VASO SANITÁRIO		CX 1.00 UN	1301	3,30	4.293,30
43	308.396	DETERGENTE, APLICAÇÃO LAVANDERIA HOSPITALAR P/SUJIDADE PESADA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS EM PÓ BIODEGRADÁVEL - (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005, LEI 6360/1976 - ANVISA)	DETERGENTE - USO HOSPITALAR / LABORATORIAL, ASPECTO FÍSICO PÓ, TIPO NEUTRO, COMPOSIÇÃO TENSOATIVO NÃO IÔNICO, OUTROS COMPONENTES COM BRANQUEADOR DETERGENTE EM PÓ, EMBALAGEM DE 1 KG	KG	643	28,35	18.229,05
44	301.233	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO ÁCIDO SULFÔNICO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO E ESTABILIZAN-, APLICAÇÃO LIMPEZA VIDRARIA DE LABORATÓRIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CONCENTRADO, PH NEUTRO, BIODEGRADÁVEL, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO		EMB 5.00 L	44	150,29	6.612,76
45	232.373	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO AGENTE ALCALINO SOLUENTE E DETERGENTE SINTÉTICO., COMPONENTE ATIVO LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO REMOÇÃO GORDURA E SUJEIRA EM GERAL., AROMA NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL.		EMB 5.00 L	803	18,41	14.783,23
46	249.404	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO DODECILBENZENO, SULFATO DE MAGNÉSIO, TRIETALONAMI-, COMPONENTE ATIVO COMPOSTO LAURILETER SULFATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO LAVAGEM CUBAS, UTENSÍLIOS, LOUÇAS, TALHERES, PANE-, AROMA NEUTRO, CARACTERÍSTICAS adicionais: ph neutro, diluição automática 1:20.	Caixa c/ 12 frascos de 500 ml.	CX 12.00 UN	643	21,65	13.920,95
47	249.894	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO TENSOATIVOS ANIÔNICOS, ASSOCIADOS A AGENTES SEQUE S, APLICAÇÃO LAVAGEM CUBAS, UTENSÍLIOS, LOUÇAS, TALHERES, PANE-, AROMA	Caixa c/ 24 frascos de 500 ml.	CX 24.00 UN	886	60,00	53.160,00

		NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LÍQUIDO VISCOSO, COR MEL, PH (100%): 6,7 À 7,0.					
48	226.694	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO TESOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO REMOÇÃO DE GORDURAS DE LOUÇAS, TALHERES E PANEAS, AROMA NATURAL, CARACTERÍSTICAS adicionais: contém tensoativo biodegradável.		FR 500.00 ML	1627	3,23	5.255,21
49	226.698	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO TESOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO REMOÇÃO DE GORDURAS DE LOUÇAS, TALHERES E PANEAS, AROMA NEUTRO, CARACTERÍSTICAS adicionais: contém tensoativo biodegradável	contém tensoativo biodegradável, DETERGENTE LÍQUIDO CONCENTRADO.	FR 500.00 ML	3547	2,37	8.406,39
50	226.698	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO TESOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO REMOÇÃO DE GORDURAS DE LOUÇAS, TALHERES E PANEAS, AROMA NEUTRO, CARACTERÍSTICAS adicionais: contém tensoativo biodegradável		FR 500.00 ML	1478	2,12	3.133,36
51	233.825	DETERGENTE - INDUSTRIAL, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, COMPONENTES ÁCIDO POLIACÍLICO, ÁCIDO TRICARBOXÍLICO, ÁGUA, FO S, PRINCÍPIO ATIVO HIPOCLORITO DE SÓDIO COM TEOR DE CLORO ATIVO		CX 20.00 L	1321	203,33	268.598,93
52	344.480	ESCOVA DE DESENHISTA, TIPO CERDAS CERDAS NATURAIS, TAMANHO 25 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CABO ANATÔMICO	Escova tipo Espanadeira. Para limpeza de bancadas. Cabo anatômico com ângulo que facilita a limpeza.	UN	70	31,07	2.174,90
53	284.815	ESCOVA, MATERIAL AÇO, MATERIAL CABO PLÁSTICO, QUANTIDADE FIOS AÇO 30 FILEIRAS HORIZONTAIS X 3 FILEIRAS VERTICAIS, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL		UN	64	10,21	653,44
54	227.903	ESCOVA ROUPA, MATERIAL CORPO MADEIRA, TRATAMENTO SUPERFICIAL ENVERNIZADO, MATERIAL CERDAS NÁILON, COR CERDAS BRANCA E MARROM		UN	128	5,07	648,96
55	224.935	ESCOVA UNHA, MATERIAL CORPO PLÁSTICO, MATERIAL CERDAS NÁILON, TIPO MONOFACE, COR CORPO AZUL, COR CERDAS BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ALÇA		UN	104	5,00	520,00
56	232.372	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL ESPUMA/ FIBRA SINTÉTICA, FORMATO RETANGULAR, ABRASIVIDADE ALTA/ MÍNIMA, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS UMA FACE MACIA OUTRA ÁSPERA		UN	2877	1,70	4.890,90
57	232.372	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL ESPUMA/ FIBRA SINTÉTICA, FORMATO RETANGULAR, ABRASIVIDADE ALTA/ MÍNIMA, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS UMA FACE MACIA OUTRA ÁSPERA		PCT 3.00 UN	850	6,33	5.380,50
58	318.923	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL ESPUMA/ FIBRA SINTÉTICA, FORMATO RETANGULAR, ABRASIVIDADE MÉDIA, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DUPLA FACE, COMPRIMENTO MÍNIMO 110 MM, LARGURA MÍNIMA 75 MM, ESPESSURA MÍNIMA 20 MM	DUAS FACES, FORMATO RETANGULAR, ESPUMA DE FIBRA SINTÉTICA / ABRASIVIDADE MÉDIA. APLICAÇÃO UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS.	PCT 3.00 UN	1204	4,89	5.887,56
59	416.694	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL ESPUMA/ FIBRA SINTÉTICA, FORMATO RETANGULAR, ABRASIVIDADE MÍNIMA/ MÉDIA, APLICAÇÃO UTENSÍLIOS E LIMPEZA EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DUPLA FACE, COMPRIMENTO MÍNIMO 260 MM, LARGURA mínima: 102 mm.	ESPONJA LIMPEZA DUAS FACES, FORMATO RETANGULAR, ESPUMA DE FIBRA SINTÉTICA / ABRASIVIDADE MÉDIA. APLICAÇÃO UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS.	PCT 3.00 UN	1001	6,00	6.006,00

60	225.901	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL LÃ AÇO, FORMATO ANATÔMICO, ABRASIVIDADE MÉDIA, APLICAÇÃO UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	EMB 8.00 UN	1155	1,44	1.663,20
61	300.146	ESTOPA, MATERIAL FIO ALGODÃO ALVEJADO, APLICAÇÃO LIMPEZA PESADA, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LAVADA	KG	172	11,73	2.017,56
62	243.579	ESTOPA, MATERIAL FIO ALGODÃO, APLICAÇÃO POLIMENTO E LIMPEZA ESPECIAL, COR BRANCA	SC 500.00 G	203	6,96	1.412,88
63	227.347	ESTOPA, MATERIAL FIO ALGODÃO CRÚ, APLICAÇÃO LIMPEZA PESADA	KG	201	10,67	2.144,67
64	230.233	FLANELA, MATERIAL FLANELA, COMPRIMENTO 40 CM, LARGURA 30 CM, COR AMARELA	UN	700	1,80	1.260,00
65	300.142	FLANELA, MATERIAL FLANELA, COMPRIMENTO 60 CM, LARGURA 40 CM, COR LARANJA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CANTOS ARREDONDADOS, ACABAMENTO NAS BORDAS EM OVERLOCK.	UN	464	3,50	1.624,00
66	277.854	IMPERMEABILIZANTE, COMPOSIÇÃO BÁSICA BASE ACRÍLICA, APLICAÇÃO PISO, COR INCOLOR, TIPO AUTOBRILHO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM AGENTES PLASTIFICANTES, NIVELADORES E DOADORES	BOM 5.00 L	17	76,88	1.306,96
67	365.196	LÂMINA BORRACHA, COMPRIMENTO 40 CM, APLICAÇÃO RODO METÁLICO	UN	70	5,48	383,60
68	298.155	LÂMINA BORRACHA, MATERIAL BORRACHA COMPACTA, COMPRIMENTO 60 CM, APLICAÇÃO RODO METÁLICO	UN	120	7,72	926,40
69	325.014	LENÇO DESCARTÁVEL, MATERIAL PAPEL, COMPRIMENTO 21,50 CM, LARGURA 14,80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MACIO E DUPLO	CX 75.00 UN	479	11,65	5.580,35
70	325.014	LENÇO DESCARTÁVEL, MATERIAL PAPEL, COMPRIMENTO 21,50 CM, LARGURA 14,80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MACIO E DUPLO	CX 50.00 UN	336	11,00	3.696,00
71	251.296	LIMPADOR BASE ÁCIDA, COMPOSIÇÃO BÁSICA COMPOSTO ATIVO DE TENSOATIVO AMÔNICO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, APLICAÇÃO LIMPEZA EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BIODEGRADÁVEL	FR 500.00 ML	360	2,44	878,40
72	326.767	LIXEIRA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 20 L, TIPO COM TAMPA, DIÂMETRO 34 CM, ALTURA 50 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DOBRADIÇA, HASTE E PEDAL/ACIONAMENTO TAMPA POR P E, ESPESSURA 6 MM, FORMATO CILINDRICO, TAMANHO MÉDIO, material borda: aço inoxidável, peso: 2,5 kg, aplicação: coleta de lixo.	UN	66	175,79	11.602,14
73	319.509	LIXEIRA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 30 L, TIPO COM TAMPA E PEDAL, ALTURA 45 CM, COR BRANCA, LARGURA 35 CM	UN	39	271,29	10.580,31
74	368.835	LIXEIRA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 50 L, TIPO TAMPA E PEDAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM 2 ALÇAS, APLICAÇÃO COLETA DE LIXO	UN	32	435,83	13.946,56
75	270.845	LIXEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 100 L, TIPO COM TAMPA E PEDAL, ALTURA 60 CM, COR BRANCA, LARGURA 50 CM	UN	77	181,99	14.013,23
76	323.070	LIXEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 14 L, ALTURA 29 CM, COR BEGE	UN	30	29,63	888,90
77	233.192	LIXEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 15 L, DIÂMETRO 25 CM, ALTURA 34 CM	UN	32	31,84	1.018,88
78	248.021	LIXEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 240 L, TIPO COM TAMPA E RODAS, ALTURA 107 CM, COR AZUL, LARGURA 57 CM, PROFUNDIDADE 73,50 CM	UN	35	390,30	13.660,50
79	270.847	LIXEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 30 L, TIPO COM TAMPA E PEDAL, ALTURA 45 CM, COR BRANCA, LARGURA 35 CM	UN	158	65,10	10.285,80
80	361.244	LIXEIRA, MATERIAL POLIETILENO, CAPACIDADE 18 L, TIPO TAMPA BASCULANTE LARANJA E ADESIVO, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS RETANGULAR, FABRICADA EM PROCESSO DE ROTOMOLDAGEM, REVESTIMENTO TRATAMENTO EM UV, APLICAÇÃO COLETA DE LIXO	UN	30	72,44	2.173,20

81	253.498	LIXEIRA, MATERIAL POLIETILENO, CAPACIDADE 50 L, TIPO ADAPTADA EM TAMPA REMOVÍVEL, ALTURA 75 CM, COR LARANJA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM DISPOSITIVO DE FIXAÇÃO, PERMITINDO MANTER A LÍQUIDA, LARGURA 34 CM, PROFUNDIDADE 43,5 cm, peso: 4,3 kg, aplicação: coleta seletiva de lixo		UN	30	133,33	3.999,90
82	309.599	LIXEIRA, MATERIAL POLIETILENO, CAPACIDADE 50 L, TIPO FECHADA COM TAMPA, DIÂMETRO 38 CM, ALTURA 51 CM, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DOBRADIÇA, HASTE E PEDAL/ACIONAMENTO TAMPA POR Pedal		UN	32	145,54	4.657,28
83	367.589	LIXEIRA, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE 60 L, TIPO COM TAMPA E PEDAL ACOPLADOS, COR CINZA		UN	30	163,38	4.901,40
84	355.379	LIXEIRA, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE 86 L, TIPO TAMPA E PEDAL, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TAMPA E PEDAL EM AÇO PINTADO		UN	30	226,96	6.808,80
85	319.561	LIXEIRA, MATERIAL POLIPROPILENO INJETADO, CAPACIDADE 25 L, TIPO COM TAMPA E PEDAL, ALTURA 40 CM, COR MARFIM, FORMATO RETANGULAR, LARGURA 21 CM, COMPRIMENTO 30 CM		UN	32	81,55	2.609,60
86	235.482	LIXEIRA, MATERIAL PVC, CAPACIDADE 9 L, DIÂMETRO 23 CM, ALTURA 29 CM, COR PRETA		UN	30	30,70	921,00
87	263.450	LUSTRADOR MÓVEIS, COMPONENTES BASE DE SILICONE, AROMA SEM CHEIRO		FR 500.00 ML	141	38,00	5.358,00
88	264.215	LUVA BORRACHA, MATERIAL LÁTEX NATURAL, TAMANHO GRANDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS RESISTENTE PRODUTOS QUÍMICOS, MATERIAL FORRO ALGODÃO	-	PAR	511	4,19	2.141,09
89	225.725	LUVA BORRACHA, MATERIAL LÁTEX NATURAL, TAMANHO GRANDE, COR VERDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS AVELUDADA INTERNAMENTE E ANTIDERRAPANTE, USO DOMÉSTICO		PAR	407	6,02	2.450,14
90	264.216	LUVA BORRACHA, MATERIAL LÁTEX NATURAL, TAMANHO MÉDIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS RESISTENTE PRODUTOS QUÍMICOS, MATERIAL FORRO ALGODÃO	-	PAR	438	4,19	1.835,22
91	225.726	LUVA BORRACHA, MATERIAL LÁTEX NATURAL, TAMANHO MÉDIO, COR VERDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS AVELUDADA INTERNAMENTE E ANTIDERRAPANTE, USO DOMÉSTICO		PAR	422	6,02	2.540,44
92	225.727	LUVA BORRACHA, MATERIAL LÁTEX NATURAL, TAMANHO PEQUENO, COR VERDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS AVELUDADA INTERNAMENTE E ANTIDERRAPANTE, USO DOMÉSTICO	-	PAR	439	6,02	2.642,78
93	471.970	Óleo lubrificante, uso: industrial, tipo: mineral, classificação: hlp, viscosidade: iso vg 68		L	27	38,10	1.028,70
94	473.721	Óleo lubrificante, uso: industrial, tipo: mineral, classificação: multiuso, viscosidade: iso vg 32	PARA COMPRESSOR DE AR.	L	47	33,55	1.576,85
95	461.654	Óleo lubrificante, uso: industrial, tipo: mineral, classificação: multiuso, viscosidade: iso vg 46	Viscosidade SAE 40.	L	15	30,34	455,10
96	236.336	PÁ COLETORA LIXO, MATERIAL COLETOR ALUMÍNIO ZINCADO, MATERIAL CABO MADEIRA, COMPRIMENTO CABO 80 CM, COMPRIMENTO 28 CM, LARGURA 28 CM, APLICAÇÃO LIMPEZA, MODELO SEM TAMPA		UN	64	7,48	478,72
97	327.925	PÁ COLETORA LIXO, MATERIAL COLETOR PLÁSTICO RESISTENTE, MATERIAL CABO PLÁSTICO, COMPRIMENTO CABO 15 CM, APLICAÇÃO LIMPEZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LARGURA DO COLETOR 26 CM		UN	62	7,01	434,62
98	226.958	PANO LIMPEZA, MATERIAL 100% ALGODÃO, COMPRIMENTO 64 CM, LARGURA 40 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ESTAMPADO, ALVEJADO COM BAINHA		FD 12.00 UN	346	28,35	9.809,10
99	242.005	PANO LIMPEZA, MATERIAL 100% ALGODÃO, COMPRIMENTO 70 CM, LARGURA 40 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ALVEJADO COM BAINHA		UN	561	4,62	2.591,82
100	321.559	PANO LIMPEZA, MATERIAL 100% ALGODÃO, LARGURA 60 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TIPO FLANELA, BORDAS LISA, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL	Pano para limpeza, tipo flanela, tecido microfibra, com	UN	266	6,00	1.596,00

			microfibras Hidrofílicas e Lipofílicas entrelaçadas.				
101	380.236	PANO LIMPEZA, MATERIAL 100% EM FIBRA DE VISCOSE, LÁTEX SINTÉTICO, COMPRIMENTO 300 M, LARGURA 33 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MICROPERFURADO/GRAMATURA 41G/ M2/MULTIUSO, COR VERDE, TIPO BOBINA		UN	8	145,00	1.160,00
102	380.236	PANO LIMPEZA, MATERIAL 100% EM FIBRA DE VISCOSE, LÁTEX SINTÉTICO, COMPRIMENTO 300 M, LARGURA 33 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MICROPERFURADO/GRAMATURA 41G/ M2/MULTIUSO, COR VERDE, TIPO BOBINA		PCT 5.00 UN	371	20,00	7.420,00
103	137.057	PANO PARA LIMPEZA	TIPO SACO, 100% ALGODÃO, COM BAINHA	UN	194	9,25	1.794,50
104	260.454	PANO PRATO, MATERIAL ALGODÃO, COMPRIMENTO 60 CM, LARGURA 45 CM, COR DIVERSAS (ESTAMPADO), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ARREMATE	-	UN	232	15,72	3.647,04
105	249.405	PAPEL HIGIÊNICO, MATERIAL CELULOSE VIRGEM, COMPRIMENTO 30, LARGURA 10, TIPO PICOTADO, QUANTIDADE FOLHAS DUPLA, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS EXTRA-FINO, SEM PERFUME		PCT 4.00 UN	1058	5,06	5.353,48
106	247.700	PORTA-TOALHA, MATERIAL METAL ESMALTADO, COR BRANCA, TIPO FIXAÇÃO PAREDE, TIPO USO PAPEL, APLICAÇÃO DOMÉSTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 2 DOBRAS		UN	39	40,00	1.560,00
107	301.988	PORTA-TOALHA, MATERIAL PLÁSTICO ABS, COR BRANCA, TIPO FIXAÇÃO PAREDE, TIPO USO TOALHA DE PAPEL, APLICAÇÃO BANHEIRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 2 DOBRAS, VISOR TRANSPARENTE.		UN	41	33,03	1.354,23
108	461.560	Querosene, uso: iluminante, tipo: qi		L	39	24,11	940,29
109	93.904	RECIPIENTE PARA LIXO ( LIXEIRA )	Lixeiras de Papelão ondulado (Reforçada) Reciclável para eventos, ecologicamente corretas. Medidas Internas Comprimento 40 cm x Largura 40 cm x Altura 58cm. Base (parte inferior) 30cm, Topo (parte superior): 40 cm, Largura do furo da tampa da lixeira: 31x33 cm. Capacidade interna: 75 litros. Material: 2 ondas de papelão ondulado, Espessura do Papel: 6 mm, Cor Interna: Parda, Cor Externa: Branca. Tampa Amarela-Metal. (USO EM EVENTOS) - FORNECER EM PACOTE COM 12 UNIDADES.	UN	30	17,74	532,20
110	93.904	RECIPIENTE PARA LIXO ( LIXEIRA )	Lixeiras de Papelão ondulado (Reforçada) Reciclável para eventos,	UN	30	17,74	532,20

			ecologicamente corretas. Medidas Internas Comprimento 40 cm x Largura 40 cm x Altura 58cm. Base (parte inferior) 30cm, Topo (parte superior): 40 cm, Largura do furo da tampa da lixeira: 31x33 cm. Capacidade interna: 75 litros. Material: 2 ondas de papelão ondulado, Espessura do Papel: 6 mm, Cor Interna: Parda, Cor Externa: Branca. Tampa Azul-Papel. USO EM EVENTOS. FORNECER PACOTE COM 12 UNIDADES				
111	93.904	RECIPIENTE PARA LIXO ( LIXEIRA )	Lixeiras de Papelão ondulado (Reforçada) Reciclável para eventos, ecologicamente corretas. Medidas Internas Comprimento 40 cm x Largura 40 cm x Altura 58cm. Base (parte inferior) 30cm, Topo (parte superior): 40 cm, Largura do furo da tampa da lixeira: 31x33 cm. Capacidade interna: 75 litros. Material: 2 ondas de papelão ondulado, Espessura do Papel: 6 mm, Cor Interna: Parda, Cor Externa: Branca. Tampa Cinza Não Reciclável. USO EM EVENTOS. FORNECER PACOTE COM 12 UNIDADES	UN	30	17,74	532,20
112	93.904	RECIPIENTE PARA LIXO ( LIXEIRA )	Lixeiras de Papelão ondulado (Reforçada) Reciclável para eventos, ecologicamente corretas. Medidas Internas Comprimento 40 cm x Largura 40 cm x Altura 58cm. Base (parte inferior) 30cm, Topo (parte superior): 40 cm, Largura do furo da tampa da lixeira: 31x33 cm.	UN	30	17,74	532,20



			Capacidade interna: 75 litros. Material: 2 ondas de papelão ondulado, Espessura do Papel: 6 mm, Cor Interna: Parda, Cor Externa: Branca. Tampa Verde - Vidro. USO EM EVENTOS. FORNECER EM PACOTE COM 12 UNIDADES				
113	93.904	RECIPIENTE PARA LIXO ( LIXEIRA )	Lixeiras de Papelão ondulado (Reforçada) Reciclável para eventos, ecologicamente corretas. Medidas Internas Comprimento 40 cm x Largura 40 cm x Altura 58cm. Base (parte inferior) 30cm, Topo (parte superior): 40 cm, Largura do furo da tampa da lixeira: 31x33 cm. Capacidade interna: 75 litros. Material: 2 ondas de papelão ondulado, Espessura do Papel: 6 mm, Cor Interna: Parda, Cor Externa: Branca. Tampa Vermelha - Plástico. USO EM EVENTOS. FORNECER PACOTE COM 12 EMBALAGENS	UN	35	17,74	620,90
114	355.376	REGADOR, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO BICO CHUVEIRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ALÇA INTEIRA, CAPACIDADE 10 L		UN	4	40,50	162,00
115	307.474	REMOVEDOR, TIPO BASE DE ÁGUA, BUTIL GLICOL, FRAGÂNCIA E BUTANO/PR O, APLICAÇÃO LIMPEZA E REMOÇÃO DE RESÍDUOS DIVERSOS EM VIDROS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS A SECO		LT 5.00 L	31	60,00	1.860,00
116	30.228	RODO	CABO DE ALUMÍNIO, COMPRIMENTO SUPORTE APROX. 40 CM, 01 BORRACHA, CABO APROXIMADAMENTE 1,50	UN	62	36,45	2.259,90
117	295.691	RODO, MATERIAL CABO ALUMÍNIO, COMPRIMENTO SUPORTE 30 CM, QUANTIDADE BORRACHAS 2 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CABO APROXIMADAMENTE 1,50 M		UN	65	31,30	2.034,50
118	243.865	RODO, MATERIAL CABO ALUMÍNIO, MATERIAL SUPORTE ALUMÍNIO, COMPRIMENTO SUPORTE 60 CM, COR SUPORTE E CABO NATURAL, QUANTIDADE BORRACHAS 1 UN		UN	78	49,06	3.826,68
119	232.034	RODO, MATERIAL CABO MADEIRA, MATERIAL SUPORTE MADEIRA, COMPRIMENTO SUPORTE 60 CM, COR SUPORTE E CABO PRATA, QUANTIDADE BORRACHAS 1 UN		UN	45	15,44	694,80
120	226.629	SABÃO BARRA, COMPOSIÇÃO BÁSICA SAIS + ÁCIDO GRAXO, TIPO COCO NATURAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM PERFUME (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005		BR 200.00 G	305	5,76	1.756,80

121	226.631	SABÃO BARRA, COMPOSIÇÃO BÁSICA SAIS + ÁCIDO GRAXO, TIPO NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM PERFUME (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005)		BR 200.00 G	653	5,73	3.741,69
122	30.414	SABAO EM BARRA (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005)	TIPO.COMUM, PADRÃO COMERCIAL	EMB 5.00 UN	190	8,47	1.609,30
123	102.407	SABAO LIQUIDO (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005)	PADRÃO COMERCIAL	L	104	12,33	1.282,32
124	244.258	SABÃO PASTA, COMPOSIÇÃO SABÃO DE CÔCO, TENSOATIVO ANIONICO, CARBOIDRATO, Q, APLICAÇÃO LIMPEZA PESADA COM AÇÃO DESENGRAXANTE (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005)		POTE 500.00 G	104	6,83	710,32
125	226.789	SABÃO PÓ, APLICAÇÃO LAVAR ROUPAS, ADITIVOS ALVEJANTE E AMACIANTE, ODOR CAMPESTRE (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005)		SC 5.00 KG	233	22,33	5.202,89
126	255.136	SABÃO PÓ, APLICAÇÃO LAVAR ROUPAS, ADITIVOS ALVEJANTE, ODOR FLORAL, ASPECTO FÍSICO PÓ, COMPOSIÇÃO ÁGUA, ALQUIL BENZENO SULFATO DE SÓDIO, CORANTE, C A, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BIODEGRADÁVEL (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005)		SC 5.00 KG	100	37,03	3.703,00
127	324.827	SABÃO PÓ, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, ASPECTO FÍSICO PÓ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BIODEGRADÁVEL		SC 25.00 KG	70	85,82	6.007,40
128	232.399	SABONETE, ASPECTO FÍSICO SÓLIDO, PESO 90 G, TIPO COM PERFUME, FORMATO OVALADO, COR BRANCA, APLICAÇÃO PELE NORMAL		UN	508	2,80	1.422,40
129	366.498	SABONETEIRA, MATERIAL SUPORTE PLÁSTICO, MATERIAL RESERVATÓRIO ABS, ALTURA 28,70 CM, LARGURA 12,50 CM, CAPACIDADE 800 ML, TIPO USO SABONETE LÍQUIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRAVAS LATERAIS, COR BRANCA E CINZA, PROFUNDIDADE	COM PARAFUSOS DE FIXAÇÃO.	UN	46	34,88	1.604,48
130	405.155	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO CREMOSO, APLICAÇÃO SABONETEIRA PARA SABONETE LÍQUIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFIL 800 ML PARA DISPENSER, AROMA ERVA-DOCE		BOL 800.00 ML	190	17,58	3.340,20
131	446.510	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO CREMOSO EM GEL, ACIDEZ NEUTRO, APLICAÇÃO ASSEPSIA DAS MÃOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BIODEGRADÁVEL: 90%, COMPOSIÇÃO DIETANOLAMIDA DE ÁCIDO GRAXO, COCOAMIDOPROPIL BET A, AROMA TALCO		GL 5.00 L	20	47,97	959,40
132	225.731	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO CREMOSO PEROLADO, COR VERDE CLARO, ODOR ERVA DOCE, ACIDEZ 6,50 A 7,50 PH, TEOR ATIVOS 10,50 A 11,50 PER, APLICAÇÃO TOUCADOR	CAIXA COM 6 EMBALAGENS DE 5 LITROS.	CX 6.00 UN	191	90,00	17.190,00
133	225.731	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO CREMOSO PEROLADO, COR VERDE CLARO, ODOR ERVA DOCE, ACIDEZ 6,50 A 7,50 PH, TEOR ATIVOS 10,50 A 11,50 PER, APLICAÇÃO TOUCADOR		FR 1.00 L	205	8,25	1.691,25
134	225.731	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO CREMOSO PEROLADO, COR VERDE CLARO, ODOR ERVA DOCE, ACIDEZ 6,50 A 7,50 PH, TEOR ATIVOS 10,50 A 11,50 PER, APLICAÇÃO TOUCADOR		BOM 5.00 L	194	32,00	6.208,00
135	402.410	SACO DE ALGODÃO, TAMANHO 60 X 80 CM, COR BRANCA, APLICAÇÃO LIMPEZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TECIDO GROSSO SEM FUIOS, COSTURADO, MATERIAL 100% ALGODÃO		UN	432	7,21	3.114,72
136	394.450	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE 100 L, COR PRETA, LARGURA 75 CM, ALTURA 105 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PEÇA ÚNICA/SUPORTA 20KG/IDENTIFICADO/ETIQUETADO, ESPESSURA 0,10 MM, APLICAÇÃO COLETA DE LIXO, MATERIAL POLIETILENO ALTA densidade.		PCT 100.00 UN	390	50,00	19.500,00
137	390.815	SOLUÇÃO LIMPADORA, APLICAÇÃO DESEMBAÇADORA, PARA LENTES E OBJETIVAS, TIPO LÍQUIDO À BASE DE ÁLCOOL ISOPROPÍLICO, ASPECTO FÍSICO EM BLISTER ESTÉRIL, DESCARTÁVEL		FR 500.00 ML	172	71,25	12.255,00

138	405.153	SOLUÇÃO LIMPEZA, COMPOSIÇÃO BÁSICA ÁCIDO FOSFÓRICO, FINALIDADE LIMPEZA ALUMÍNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS INCOLOR, ANTIOXIDANTE		FR 500.00 ML	75	9,84	738,00	
139	293.351	SOLUÇÃO LIMPEZA MULTIUSO, COMPOSIÇÃO BÁSICA ÁGUA SANITÁRIA, ALVEJANTE E DESINFETANTE, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TAMPA DOSADORA DE FLUXO	LIMPADOR INSTANTÂNEO.	FR 500.00 ML	63	5,00	315,00	
140	337.579	TALCO INDUSTRIAL, APRESENTAÇÃO PÓ, COR BRANCA, USO LUBRIFICAR LUVAS DE BORRACHA, TIPO NEUTRO		KG	8	40,11	320,88	
141	363.429	TAPETE, MATERIAL SUPERFÍCIE FILAMENTOS VINIL ENTRELAÇADOS, MATERIAL BASE VINIL, TIPO CAPACHO, ALTURA TOTAL 10 MM, LARGURA 1,26 M, COMPRIMENTO 1,46 M, COR BÁSICA CINZA CLARO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ANTI-DERRAPANTE/ANTI-CHAMA		UN	132	418,83	55.285,56	
142	436.328	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL 100% CELULOSE VIRGEM, TIPO FOLHA 2 DOBRAS, COMPRIMENTO 20 CM, LARGURA 21 CM, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS INTERFOLHADA		FD 1000.00 FL	483	20,70	9.998,10	
143	338.004	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL 100% CELULOSE VIRGEM, TIPO FOLHA 3 DOBRAS, COMPRIMENTO 22 CM, LARGURA 23 CM, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DESCARTÁVEL, APLICAÇÃO HIGIENE PESSOAL	TOALHA DE PAPEL 20X22,5 cm	PCT 1000.00 FL	3865	20,63	79.734,95	
144	389.042	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL CELULOSE (100% FIBRAS NATURAIS), TIPO FOLHA INTERFOLHA, 2 DOBRAS, COMPRIMENTO 23 CM, LARGURA 20 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DESCARTÁVEL, REF.7333, MACIO E ABSORVENTE, APLICAÇÃO EM TOALETES		PCT 1250.00 FL	1028	22,49	23.119,72	
145	301.135	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL PAPEL/ CELULOSE VIRGEM, TIPO FOLHA 1 DOBRA, COMPRIMENTO 22 CM, LARGURA 20,70 CM, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS INTERFOLHADA, MACIA, ABSORVENTE ISENTO DE IMPUREZ A, APLICAÇÃO EM TOALETES		CX 2000.00 UN	644	31,35	20.189,40	
146	285.634	VASSOURA, MATERIAL CERDAS PÊLO SINTÉTICO, MATERIAL CABO MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA 30 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM CABO, APLICAÇÃO LIMPEZA EM GERAL		UN	70	15,00	1.050,00	
147	230.562	VASSOURA, MATERIAL CERDAS PIAÇAVA, MATERIAL CABO MADEIRA, MATERIAL CEPA MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA 60 CM, TIPO INSTITUCIONAL, TIPO CABO COMPRIDO, LARGURA CEPA 7,5 CM, ALTURA CEPA 05 CM, APLICAÇÃO LIMPEZA EM GERAL		UN	30	21,27	638,10	
148	226.144	VASSOURA, MATERIAL CERDAS PIAÇAVA, MATERIAL CABO MADEIRA PLASTIFICADA, MATERIAL CEPA MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA 20 CM, COMPRIMENTO CERDAS MÍNIMO 9 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM CABO ROSQUEADO		UN	34	20,00	680,00	
149	226.148	VASSOURA, MATERIAL CERDAS PITA, MATERIAL CABO PLÁSTICO, MATERIAL CEPA PLÁSTICO, COMPRIMENTO CEPA 30 CM, COMPRIMENTO CERDAS MÍNIMO 5 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM CABO ROSQUEADO		UN	18	19,04	342,72	
150	278.323	VASSOURINHA, MATERIAL CERDA NÁILON, MATERIAL CABO PLÁSTICO, APLICAÇÃO LIMPEZA SANITÁRIO		UN	63	13,49	849,87	
VALOR TOTAL								1.229.251,19

- 1.2. Houve alteração em unidades de fornecimento e correções na totalização dos valores.
- 1.3. O prazo de vigência da ATA é de 12 (doze) meses contados do(a) assinatura. (É vedada a prorrogação da ARP).
- 1.4. Se houver contrato decorrente da ARP, este poderá ser prorrogável na forma do art. 57 § 1º, da Lei nº 8.666/93.
- 1.5. A vigência do contrato poderá ultrapassar o exercício financeiro, desde que as despesas referentes à contratação sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, para fins de inscrição em restos a pagar, conforme Orientação Normativa AGU nº 39, de 13/12/2011.
- 1.6. ~~Agrupamentos de Itens: Caso existente mais de um item em razão do parcelamento, a regra deve ser que cada item seja adjudicado de forma individualizada, permitindo que empresas distintas sejam contratadas. Excepcionalmente e de forma motivada, é possível prever o agrupamento de itens, adotando-se a adjudicação pelo preço global do grupo:~~

~~Recomenda-se adotar a adjudicação por preço global de grupos de itens apenas se for indispensável para a modelagem contratual, sempre de forma justificada~~

1.7. Em caso de haver órgãos participantes na IRP: O art. 6º do Decreto nº 7.892/13 preceitua que o órgão participante deve encaminhar ao órgão gerenciador sua estimativa de consumo, local de entrega do objeto, O ETP, e, quando couber, o cronograma de contratação. Também ressalta que deve realizar pesquisa de mercado quando incluir novos itens ou novas localidades de entrega, desde que o gerenciador aceite as inclusões.

1.8. A análise técnica para aceitação ou não dos itens enviados pela pretensa UASG Participante, considerará:

1.8.1. O funcionamento daquele mercado específico;

1.8.2. Ganho de economia de escala, com a conversão de objetos com descrição semelhante em um mesmo objeto;

1.8.3. Objetos idênticos para locais de entrega próximos devem ser somados num mesmo item licitatório, ou divididos em itens distintos;

1.8.4. Objetos idênticos para locais de entrega afastados deverão ser desdobrados;

1.8.5. Alterações na requisição mínima de algum item, por conta de demanda menor de algum órgão participante.

## 2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Justificativa e objetivo da contratação encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP 62/2020 ([2278056](#)), apêndice deste Termo de Referência.

A Instrução Normativa SEGES/ME nº 40, de 22 de maio de 2020 dispõe sobre a obrigatoriedade, salvo as exceções do seu artigo 8º, de elaboração de Estudos Técnicos Preliminares "para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional", no âmbito do âmbito do sistema ETP Digital, disponibilizado pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia.

2.2. Abaixo, descreve-se as justificativas da aquisição, conforme o disposto no Artigo 15, § 7º, II da Lei n.º 8666/93, apresentadas pelos setores requisitantes conforme as formalizações de demanda apresentadas:

2.2.1. **INFI:** O Instituto de Física conta com: 3 cursos de graduação (Física-Licenciatura, Física - Bacharelado e Engenharia Física) com 252 alunos matriculados; 2 programas de pós-graduação Mestrado e Doutorado (Ensino de Ciências e Ciência dos Materiais) com 82 alunos matriculados e sob orientação; PIBID e PIBIT, Programa Institucional PET-FÍSICA (18 estudantes), Programa Institucional PIBID (10 estudantes), Programa Institucional Residência Pedagógica (10 estudantes), 14 Laboratórios de Pesquisa, 30 professores permanentes, 3 docentes visitantes internacionais, Laboratórios Didáticos de Física (4 laboratórios), Laboratório de Informática, 3 Salas Multi-Uso, 1 Anfiteatro, 2 salas de aula, e Casa da Ciência. O Infi também conta com: 8 técnicos de laboratório, 1 técnico da oficina mecânica, 7 técnicos administrativos. Todas as previsões foram elaboradas para atender as demandas: administrativas, de ensino, pesquisa, extensão e dos programas institucionais. Os itens e quantidades solicitados foram determinados através de consultas aos técnicos, docentes, pesquisadores, orientadores e estudantes sobre as demandas históricas e/ou previstas para atender as atividades didáticas de graduação e pós-graduação; 55 projetos de pesquisas em andamento e cadastrados no SigProj; 10 projetos de extensão em andamento e cadastrados no SigProj; 3 Programas Institucionais (43 estudantes envolvidos); Atividades da Casa da Ciência de Campo Grande; 1 tutoria de DCR; 49 orientações de doutorado; 39 orientações de Mestrado; 33 orientações de Iniciação Científica e 8 bolsistas de Extensão por um período de 12 meses.

2.2.2. **PROPP:** A Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, possui uma Base de Estudos localizada na margem direita do Rio Miranda, na região denominada "Passo do Lontra" (entre os pantanais do Miranda e Abobral), município de Corumbá – M.S. O objetivo principal da BEP é o apoio ao desenvolvimento de projetos de pesquisa, extensão e ensino realizados na região dos pantanais (do Miranda, Abobral e Nhecolândia) que circundam a região do "Passo do Lontra". Dentre a estrutura física da BEP temos uma cozinha e um refeitório com capacidade de atendimento para 60 pessoas. Para utilização da BEP é cobrada uma taxa de estadia aprovada pelo Conselho Diretor, conforme Resolução nº 1, de 05 de janeiro de 2018, incluso: alojamento com cama e colchão, café da manhã, almoço e jantar. Por fim, justifica os quantitativos elencados na pesquisa de previsão em questão, visto que temos que dar suporte quanto à reposição dos materiais demandados, visando assim o bom funcionamento daquela unidade, prestando serviços de boa qualidade àqueles que se alojam para suas coletas de dados de seus projetos de pesquisa ou mesmo para suas aulas de campo. A estrutura física de BEP totaliza uma área construída de 1.371,63 m². As instalações dispõem de alojamentos para 48 pessoas, sendo que o suporte funcional no local é dado por 7 funcionários (03 auxiliares de cozinha, 03 operacionais rural e 01 servidor da UFMS). As atividades desenvolvidas na BEP são de pesquisa, extensão e de ensino. Assim, são desenvolvidos trabalhos de pesquisas e aulas de campo nas mais diversas áreas da Ciência, dentre as quais se destacam as de: Agronomia, Biologia, Biologia Vegetal, Ecologia, Zoologia, Letras, Engenharia Ambiental, Farmácia-Bioquímica, Geografia, Tecnologias Ambientais, Climatologia, Solos, Hidrografia, Geologia, Medicina, Tecnologias de Alimentos, Meteorologia, Física, História, Educação, Odontologia, Veterinária, Jornalismo. Cabe salientar que alguns equipamentos da previsão serão destinados à PROPP para suporte às atividades administrativas e gerenciais da unidade, visando o atendimento aos projetos de pesquisa e aos cursos de Pós-graduação. Os materiais serão utilizados em toda a estrutura da Base de Estudos do Pantanal.

2.2.3. **FAENG:** As quantidades foram levantadas para atender a FAENG pelo período de um ano. As quantidades dos materiais previstos visam atender as atividades dos laboratórios de graduação, pós-graduação e administração da FAENG. A

FAENG conta com oito unidades e atendendo dez cursos de graduação, quatro cursos de Mestrado e um curso de Doutorado. Com uma quantidade de aproximadamente 2500 alunos, 110 professores e 50 técnicos administrativos. Na Unidade FAENG há 16 salas de aulas, 50 laboratórios, salas administrativas e salas de professores, que necessitam dos Materiais para serem utilizados durante a ministração de aulas teóricas / aulas práticas em laboratórios / execução de atividades de ensino, nos cursos de (graduação/pós-graduação), pesquisas, extensão e atividades administrativas de manutenção. Existem também projetos de pesquisa, ensino e extensão aprovados com potencial para utilização dos materiais. Nesse sentido, justificamos a necessidade da aquisição dos itens listados e quantificados abaixo para atender as necessidades durante as atividades na FAENG. Foi encaminhado, por e-mail no dia 31/01/2020, para todos os servidores Docentes, Técnicos de Laboratórios e Coordenadores de Laboratório da FAENG sobre as pesquisas de previsão contidas no Processo SEI nº 23104.002189/2020-64. A responsabilidade em quantificar a pesquisa de previsão ficou com os Docentes, Técnicos de Laboratórios e Coordenadores de Laboratório da FAENG. Coube à COAD/FAENG juntar todas as demandas, incluir no sistema de compras da UFMS e incluir no PGC (Planejamento e Gerenciamento de Contratações). Os materiais solicitados na previsão do sistema de compras são para aplicação em Laboratórios, Pesquisas, Extensão, Salas de Aula, Sala de Professores e setores administrativos. As quantidades previstas de materiais foram utilizados critérios com base nas demandas e compras dos exercícios anteriores para garantir o pleno funcionamento dos Laboratórios (ensino, pesquisa e extensão) e unidades administrativas da FAENG. Cada Laboratório/Professor/Pesquisador ficou responsável na elaboração da sua previsão com intuito de atender a demanda local.

**2.2.4. CPCS:** O laboratório de Biotecnologia atende os cursos de Agronomia e Engenharia Florestal na graduação, e Mestrado em Agronomia na pós-graduação; Também é responsável por um Laboratório de Cultivo de Vegetais – Estufa, além de uma parcela da área experimental do Campus de Chapadão do Sul.

Atualmente, o laboratório conta com um projeto de pesquisa em andamento e outros em parceria, possui um grupo de estudos em nutrição de plantas (GECENP), atende as demandas de aulas práticas de Fisiologia Vegetal, Bioquímica e Anatomia Vegetal e possui 3 mestrados que desenvolvem suas pesquisas nesse espaço. Assim, justificamos a necessidade da aquisição dos reagentes químicos, ferramentas, Equipamentos de proteção individual, material de higiene e limpeza, vidrarias de laboratório, adubos, insumos, defensivos e sementes e cilindro de gás listados, a fim de atender as demandas das pesquisas e aulas práticas do laboratório (preparo do solo, plantio, tratamento fitossanitário, colheita, análises químicas de material vegetal e solo, análises no equipamento de absorção atômica, etc). Os materiais serão utilizados para pesquisas de pós graduação e aulas práticas nos laboratórios de biotecnologia, casa da vegetação.

**2.2.5. CPAQ:** As quantidades foram levantadas para atender o CPAQ pelo período de um ano. As quantidades dos materiais previstos visam atender as atividades dos laboratórios, e cursos de graduação, pós-graduação e administração do CPAQ. O CPAQ conta com três unidades e atendendo dez cursos de graduação, dois cursos de Mestrado. Com uma quantidade de aproximadamente 1500 alunos, 100 professores e 50 técnicos administrativos. No Campus de Aquidauana há 23 salas de aulas, 30 laboratórios, salas administrativas e salas de professores, que necessitam dos Materiais para serem utilizados durante a ministração de aulas teóricas / aulas práticas em laboratórios / execução de atividades de ensino, nos cursos de (graduação/pós-graduação), pesquisas, extensão e atividades administrativas de manutenção e conservação. Existem também projetos de pesquisa, ensino e extensão aprovados com potencial para utilização dos materiais. Nesse sentido, justificamos a necessidade da aquisição dos itens licitados e quantificados abaixo para atender as necessidades durante as atividades no CPAQ. A responsabilidade em quantificar a pesquisa de previsão ficou com a COAD/CPAQ, Coordenadores de Cursos, Técnicos de Laboratórios e Técnico de Informática do CPAQ. Coube à COAD/CPAQ juntar todas as demandas, incluir no sistema de compras da UFMS e incluir no PGC (Planejamento e Gerenciamento de Contratações). Os materiais solicitados na previsão do sistema de compras são para aplicação em Laboratórios, Pesquisas, Extensão, Salas de Aula, Sala de Professores e setores administrativos. Os materiais serão utilizado em laboratórios de atividades de ensino do CPAQ.

**2.2.6. FAMEZ:** As quantidades foram levantadas para atender a FAMEZ pelo período de um ano. Quantidades encaminhadas pelos Docentes, Técnicos de Laboratório para atender às rotinas básicas dos laboratórios em análises clínicas, projetos e aulas de graduação e pós graduação. São reposições referente a materiais usados constantemente. As quantidades previstas de materiais foram utilizados critérios com base nas demandas e compras dos exercícios anteriores para garantir o pleno funcionamento dos Laboratórios (ensino, pesquisa e extensão) . Cada Laboratório/Professor/Pesquisador ficou responsável na elaboração da sua previsão com intuito de atender a demanda local. Os produtos serão utilizados na lavanderia da FAMEZ, Piscicultura, COAD, e outros laboratórios para lavagens de roupas e panos pós cirurgias no Hospital Veterinário, atendimento ambulatorial, manutenção de compressor de ar da piscicultura, uso administrativo.

**2.2.7. ESAN:** As quantidades foram levantadas para atender a ESAN pelo período de um ano. As quantidades dos materiais previstos visam atender as atividades dos laboratórios de graduação, pós-graduação e administrativo da ESAN. A ESAN oferta os seguintes Cursos: 1 – Graduação: Bacharelado em Administração (Integral e Noturno); Bacharelado em Administração Pública ( Modalidade EaD); Bacharelado em Ciências Econômicas; Bacharelado em Ciências Contábeis; Bacharelado em Turismo; Curso Superior em Tecnologia e Processos Gerencias (Tecnólogo) 2- Pós-Graduação Stricto Sensu: Mestrado Profissional em Administração Pública - PROFIAP; Mestrado em Administração; Mestrado em Ciências Contábeis; Doutorado em Administração. 3- Pós-Graduação Lato Sensu: Especialização em Gestão Pública (Modalidade EaD); Especialização em Gestão Pública Municipal (Modalidade Ead). Com uma quantidade de aproximadamente 1500 alunos, 48 professores e 12 técnicos administrativos. As quantidades previstas de materiais foram utilizadas critérios com base nas demandas e compras dos exercícios anteriores para garantir o pleno funcionamento da unidade e revolucionar problemas

que a unidade enfrenta, principalmente por falta de projetores. Serão utilizados nas secretaria e em salas de eventos gerais da unidade.

2.2.8. **CPAN:** Os materiais selecionados estão relacionadas com Ensino, pesquisa, extensão nos laboratórios do CPAN, entre eles o da Microbiologia, Herbário, Zoologia, Ecologia, Genética e Botânica, para a manutenção e limpeza dos laboratórios para as aulas práticas e para algumas pesquisas realizadas.

2.2.9. **CEE/PROECE:** No Teatro Glauce Rocha são realizadas ações voltadas à cultura se encontram relacionadas à democratização do acesso ao lazer de interesse artístico, fundamentados na perspectiva de educação para o lazer (formação social para ocupação do tempo disponível com experiências de lazer práticas, contemplas e de conhecimento) e educação pelo lazer (estimulação para vivência do lazer em níveis intelectuais crítico e crítico-criativo). Para tanto, são desenvolvidos eventos que visam ao atendimento das comunidades interna e externa e contribuindo para a realização da missão institucional. Os materiais também serão utilizados na academia escola UFMS, salas administrativas, teatro, ginásio coberto e moreninho, e outros, para limpeza, higienização e apoio a eventos.

2.2.10. **CPTL:** Os itens relacionados na aba dimensionamento serão utilizados para desempenho de atividades práticas de ensino, pesquisa e extensão nos laboratórios de microbiologia humana, virologia e cultura celular, microscopia e histopatologia humana, visando estabelecer melhor contato do acadêmico ao conteúdo prático de todas as disciplinas ofertadas no curso. Os materiais serão utilizados na limpeza e desinfecção de diversos laboratórios, tais como : histopatologia e microscopia, virologia e cultura celular, microbiologia humana, laboratórios de zoologia, dentre outros.

2.2.11. **FACFAN:** Essa aquisição faz-se necessária para o atendimento da demanda dos Estágios Obrigatórios que fazem parte do PPC do curso de Nutrição/ FACFAN/UFMS e dos Laboratórios de Nutrição Experimental, Técnica Dietética e Gastronomia, Ciência e Tecnologia de Alimentos e Análise Sensorial, atendendo as atividades de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas nesses laboratórios. Serão utilizados pelos laboratórios de Alimentos e nutrição, tecnologia de alimentos, nutrição experimental, análise sensorial, gastronomia, dietética, no auxílio de desinfecção destes laboratórios para as necessárias aulas práticas dos cursos de graduação e pós graduação.

2.2.12. **FAODO:** Os materiais serão utilizados na limpeza geral de estabelecimentos de assistência a saúde, higienização de mãos de alunos, técnicos, pacientes e professores nas clínicas de atendimento, para eliminação de germes e bactérias, no combate às plantas daninhas, insetos, entre outros, nos momentos em que o contrato com empresa terceirizada especializada não puder atuar, pulverizar álcool ou produtos de limpeza para manter a assepsia e higiene dos consultórios odontológicos, armazenamento de resíduos odontológicos, pelos técnicos de laboratório para manusear reagentes químicos e para manutenção periódica preventiva dos cinco compressores da Faodo.

### 2.3. MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.3.1. A UFMS possui, dentre as finalidades e objetivos definidos em seu estatuto, a função de geração, difusão e aplicação de conhecimentos que contribuam para melhorar a qualidade de vida da sociedade, através das atividades de formação e qualificação de profissionais nas diferentes áreas de conhecimento, caracterizando-se aí sua atividade fim. Dentre estas atividades estão presentes as aulas práticas e as pesquisas realizadas nos mais diversos laboratórios que atendem a Pró Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação.

2.3.2. A referida demanda contempla o atendimento às demandas da previsão da UFMS realizadas para o ano de 2020/2021. A aquisição dos bens acima referenciados é necessária para utilização em laboratórios da UFMS.

2.3.3. As quantidades estão justificadas nos documentos de formalização de demanda: [2240653](#). A unidade FACFAN apensou aos autos Documentos de Formalização de Demanda em separado, por laboratório / setor: [2249235](#), [2249482](#), [2249710](#), [2250751](#), [2250857](#), [2251129](#), [2251256](#), [2251674](#), [2251896](#), [2251974](#), [2251991](#), [2252100](#), [2256384](#), [2257286](#), [2258150](#), [2259241](#), [2268331](#), [2268425](#), [2269284](#), [2269370](#), [2269535](#) .

2.3.4. Os materiais poderão ser adquiridos conforme a necessidade da Instituição, de acordo com a legislação vigente, devidamente atestados pela Unidade Requisitante.

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. A descrição da solução como um todo: **Aquisição de material de consumo: material de higiene e limpeza**, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência. ([2278056](#))

3.2. Caso haja a necessidade de modificação da descrição em relação à originalmente feita nos estudos técnicos preliminares, recomenda-se ajustar a redação acima.

### 4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1. A natureza do objeto a ser contratado é comum, nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002.

### 5. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

5.1. O prazo máximo de entrega dos itens será de até 10 (dez) dias, para material permanente, contados do recebimento da Confirmação de Compra e respectiva Nota de Empenho assinada pela UFMS - inclusive as enviadas até 10 (dez) dias após o vencimento da ARP, empenhadas dentro da vigência da Ata.

**5.1.1. Local Horário e condições de recebimento:**

5.1.1.1. **Material Permanente UFMS: Local:** Os materiais deverão ser entregues na Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - Divisão de Gestão de Almoxarifado e Patrimônio DIGAP – Av. Senador Filinto Miller, 1555 - CEP 79074-460 - Vila Ipiranga - UFMS Fone: 067 3345-3508 / 3518.

5.1.1.2. **Horário:** das 13h15min às 16h40min, em dia útil, em dia útil.

5.1.1.3. **Agendamento:** A entrega deverá ser agendada com antecedência de no mínimo 24h.

5.1.1.4. A entrega só será considerada agendada, após confirmação da DIGAP/CCL.

5.1.1.5. O prazo de entrega será contado a partir do recebimento da notificação pela contratada.

5.1.1.6. Não serão aceitos materiais com quantitativo em desacordo com o autorizado.

5.1.1.7. Os bens devem ser entregues acondicionados em embalagem adequada, para que não sofram qualquer outro tipo de dano;

5.1.1.8. A licitação é por itens e as Unidades requisitantes estão elencadas no item 20 deste Termo de Referência.

5.1.1.9. TODAS as CAIXAS E NOTAS FISCAIS devem estar identificadas com o NOME DAS RESPECTIVAS UNIDADES a que estão destinadas, assim como a identificação do NÚMERO DE EMPENHO e o NOME DO FORNECEDOR;

5.1.1.10. A simples assinatura de servidor da DIGAP correspondente em canhoto de fatura ou conhecimento de transporte e implica apenas recebimento provisório;

5.1.2. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 75% da validade do prazo total recomendado pelo fabricante.

5.1.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05(cinco) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.1.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

5.1.5. **Recolhimento de material enviado em desconformidade:** Material enviado em desconformidade quantitativa ou qualitativa em relação ao empenhado, deverá ser recolhido em até 10 dias úteis, após o recebimento da solicitação de retirada.

5.1.6. Caso o material não seja retirado no prazo definido, será considerado abandonado e a UFMS dará as destinações que julgar pertinente.

5.1.7. Caso a substituição não ocorra no prazo acima determinado, ou caso o novo material também seja rejeitado, estará à contratada incorrendo em atraso na entrega, sujeita à aplicação de penalidades;

5.1.8. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10(dez) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

5.1.9. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.2. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante;

5.3. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato;

5.4. **Recesso de Fim de Ano:** Não haverá recebimento de material, na Divisão de Gestão de Almoxarifado e Patrimônio – DIGAP/CCL, nas semanas de Natal e Ano Novo.

5.5. No período do recesso será interrompida a contagem do prazo de entrega, que reiniciará a partir do dia útil imediatamente posterior ao fim do recesso.

5.6. No caso de esgotamento de mercado do material ofertado na ocasião da licitação, ou a adjudicatária estiver com dificuldades para efetuar as entregas dos mesmos, poderão ser aceitos como opções para possíveis substituições, aqueles que comprovadamente possuem qualidades e rendimentos SUPERIORES aos ofertados.

5.7. Os custos de substituição do material rejeitado correrão exclusivamente a expensas da Contratada.

5.8. O manual com especificações técnicas e instruções de configuração; Certificados ou Termos de Garantia, não poderão estar divergentes das especificações do Termo de Referência e deverão estar em português.

5.9. **Os materiais devem ser entregues com, no mínimo, 75% do prazo total de validade.**

**6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**6.1. São obrigações da Contratante:**

- 6.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 6.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 6.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 6.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 6.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 6.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

7.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;*

7.1.1.1. *O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada; (QUANDO FOR O CASO)*

7.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

7.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

**8. DA SUBCONTRATAÇÃO**

8.1. *Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.*

**9. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

9.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

**10. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO**

10.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

10.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

10.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**11. DO PAGAMENTO**

11.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.



11.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

11.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

11.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

11.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

11.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

11.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

11.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

11.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

11.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

11.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

11.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

11.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

11.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

11.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

11.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX)$	$I = (6/100)/365$	$I = 0,00016438$ $TX = \text{Percentual da taxa anual} = 6\%$
------------	-------------------	--

## 12. ANTECIPAÇÃO DO PAGAMENTO

**Nota Explicativa:** Incluir esse item no caso de a contratação adotar o pagamento antecipado previsto no art. 1º, II da Medida Provisória nº 961, de 6 de maio de 2020:

*Importante lembrar que, para a utilização desse mecanismo, é necessário que se demonstre nos autos que a antecipação do pagamento é, alternativamente, ou condição indispensável para obter o bem ou assegurar a prestação do serviço ou propicia economia significativa de recursos.*

*Sobre isso, recomenda-se a leitura do item 6 do Parecer nº 00012/2020/CNMLC/CGU/AGU que trata dos aspectos jurídico do pagamento antecipado.*

*Ressalte-se, por fim, que não é cabível a antecipação de pagamento para serviços com dedicação exclusiva de mão-de-obra.*

*Cabe à área técnica ajustar os itens acima conforme as peculiaridades do contrato. É possível, por exemplo: fazer o pagamento antecipado apenas parcial, com o remanescente sendo pago com a execução do serviço; estabelecer pagamento antecipado integralmente no início do contrato ou dividido em etapas; prever prazos antes ou após o início da etapa conforme o cronograma financeiro do contrato para a antecipação, ou ainda combinar as possibilidades acima, dentre outras. Saliente-se, apenas, que a forma de antecipação do pagamento (se integralmente no início, se por etapas etc.) deve ser objeto de justificativa específica, que motive a estratégia utilizada pela Contratante*

12.1. *A Contratada emitirá recibo correspondente ao valor da antecipação de pagamento de R\$ ..... (valor por extenso), tão logo ... (incluir condicionante — ex: seja assinado o termo de contrato ou seja prestada a garantia etc.); para que a Contratante efetue o pagamento antecipado.*

12.2. *Para as etapas seguintes do contrato, a antecipação do pagamento ocorrerá da seguinte forma:*

12.2.1. *R\$..... (valor em extenso) quando do início da segunda etapa.*

12.2.2. *.....*

12.3. *Fica a Contratada obrigada a devolver a integralidade do valor antecipado na hipótese de inexecução do objeto:*

12.3.1. *No caso de inexecução parcial, deverá haver a devolução do valor relativo à parcela não-executada do contrato. A previsão dos itens acima é obrigatória caso seja adotado o pagamento antecipado*

12.4. *A liquidação do recibo relativo ao pagamento antecipado ocorrerá de acordo com as regras do item 10 deste documento:*

12.4.1. *A antecipação de pagamento dispensa o ateste ou recebimento prévio do objeto ou a anterior emissão de Nota Fiscal/Fatura:*

12.4.2. *A emissão da nota fiscal ou fatura referente ao valor antecipado ocorrerá após a execução contratual da parcela respectiva, devendo ser submetida a procedimentos regulares de recebimento e ateste.*

**Nota Explicativa:** *A princípio, nada impede que se preveja um prazo de pagamento, contado do recebimento da Nota Fiscal/Fatura, para o caso de pagamento antecipado diferente do prazo geral do item 16, desde que limitado ao prazo máximo previsto no art. 4º da IN SEGES/MP nº 2/2016, de 30 dias corridos em casos gerais e 5 dias úteis para despesas cujos valores ultrapassem o limite de que trata o art. 24, II da Lei nº 8.666/93:*

*Nesse caso, recomenda-se que essa previsão seja feita alterando-se o subitem acima, incluindo essa exceção.*

12.5. *O pagamento de que trata este item está condicionada à tomada das seguintes providências pela Contratada:*

**Nota Explicativa:** *A adoção das medidas abaixo é facultativa, mas deve ser objeto de robusta justificativa, que demonstre a adequação das opções escolhidas, incluindo valores e percentuais respectivos, com a contratação em questão e a antecipação a ser feita, em especial caso se opte por não utilizar quaisquer das medidas abaixo.*

*Nesse sentido, vale citar o Parecer n. 00012/2020/CNMLC/CGU/AGU, segundo o qual: “O dimensionamento do uso das cautelas facultativas ocorrerá conforme a demanda e as características do contrato a ser firmado, sempre mediante apresentação de justificativa, que deverá abordar o elo entre a situação fática em questão e as cautelas não obrigatórias eventualmente eleitas”. Vale, por fim, citar o entendimento da Nota n. 00005/2020/CNMLC/CGU/AGU, a qual estabelece que: “a obrigatoriedade de previsão de cautelas arrasta o estabelecimento de ao menos uma das alternativas constantes do parágrafo 2º, do artigo 1º, da Lei n.º 14.065, de 30 de setembro de 2020. No entanto, considerando que o rol constante do aludido normativo é exemplificativo, conforme anuncia a expressão “tais como”, nada obsta que o gestor casuisticamente estabeleça outro tipo de cautela de equivalente potencial preventivo mediante justificativa pormenorizada.”*

12.5.1. *comprovação da execução da etapa imediatamente anterior do objeto pelo contratado, para a antecipação do valor remanescente;*

**Nota Explicativa:** *Essa condição só seria factível se houver antecipação de pagamento durante a execução contratual e não só no início do contrato. Se houver utilização dessa cautela, deve haver a previsão dos momentos de comprovação de execução para os fins deste item.*

12.5.2. *prestação da garantia nas modalidades de que trata o art. 56 da Lei nº 8.666/93, no percentual de ...% (até trinta por cento); observando as seguintes disposições:*

**Nota Explicativa:** Cabe à Administração prever o percentual que seja mais razoável para o caso, limitado a 30% do valor do contrato. Ressalte-se, entretanto, que, no caso de antecipação parcial do pagamento, não se deve exigir a garantia de que trata este item em patamar superior ao valor que for antecipado.

12.5.2.1. ~~A garantia deverá ser prestada no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do contratante, contados da assinatura do contrato, podendo optar por caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro-garantia ou fiança bancária:~~

a) ~~A inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de 0,07% (sete centésimos por cento) do valor total do contrato por dia de atraso, até o máximo de 2% (dois por cento):~~

b) ~~O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõem os incisos I e II do art. 78 da Lei nº 8.666 de 1993:~~

12.5.2.2. ~~A validade da garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, deverá abranger o período contratual:~~

12.5.2.3. ~~A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o ressarcimento do valor antecipado, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratual:~~

12.5.2.4. ~~A garantia em dinheiro deverá ser efetuada em favor da Contratante, em conta específica na Caixa Econômica Federal, com correção monetária:~~

12.5.2.5. ~~Caso a opção seja por utilizar títulos da dívida pública, estes devem ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia:~~

12.5.2.6. ~~No caso de garantia na modalidade de fiança bancária, deverá constar expressa renúncia do fiador aos benefícios do artigo 827 do Código Civil:~~

12.5.2.7. ~~Será considerada extinta a garantia com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração da Contratante, mediante termo circunstanciado, de que a Contratada cumpriu as obrigações relativas ao valor que foi antecipado;~~

12.5.3. ~~emissão de título de crédito pelo contratado, no valor de R\$ ... (por extenso);~~

12.5.3.1. ~~o título de crédito somente poderá ser utilizado para fins de ressarcimento do valor antecipado, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratual:~~

12.5.3.2. ~~Havendo a execução da parcela do objeto contratual referente ao valor antecipado, haverá a devolução do título de crédito à contratada, mediante recibo, o qual será anexado aos autos:~~

**Nota Explicativa:** Como o título de crédito serve como garantia do valor adiantado, o seu valor nominal não deve superar o valor a ser garantido.

12.5.4. ~~apresentação da seguinte certificação específica do produto ou do próprio contratado fornecedor:~~

...

**Nota Explicativa:** Registre-se que a certificação em questão não constitui condição de habilitação ou de contratação, mas sim condição de pagamento.

12.6. ~~É assegurada à Contratante, por representante indicado, o acompanhamento da mercadoria, em qualquer momento do transporte:~~

**Nota Explicativa:** O requisito acima também é facultativo, cuja adoção deve ser considerada pela Administração, de forma justificada.

12.7. ~~O pagamento do valor a ser antecipado ocorrerá respeitando eventuais retenções tributárias incidentes:~~

12.8. ~~todos os atos decorrentes da aplicação do pagamento antecipado de que trata esta cláusula serão disponibilizados em sítio oficial da internet, observados, no que couber, os requisitos previstos no § 3º do art. 8º da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, com o nome do contratado, o número de sua inscrição na Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil, o prazo contratual, o valor e o respectivo processo de aquisição ou contratação, nos termos do art. 4º da Lei nº 14.065/2020:~~

### 13. DO REAJUSTE

13.1. Os preços são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

#### 13.2. EM CASO DE CONTRATO:

13.2.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade. —

13.3. ~~Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste:~~

13.4. ~~No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.~~

13.5. ~~Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.~~

13.6. ~~Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.~~

13.7. ~~Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.~~

13.8. ~~O reajuste será realizado por apostilamento:~~

#### 14. **DA GARANTIA DE EXECUÇÃO**

14.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

14.1.1. *Aquisição de bens de pronta entrega conforme código de defesa do consumidor.*

#### 15. **GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS**

15.1. O prazo de garantia contratual dos bens, obedecerá ao disposto no Código de Defesa do Consumidor para materiais de consumo.

15.2. Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o licitante deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

~~(Sugere-se a redação abaixo para material permanente):~~

15.3. ~~O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, \_\_\_ (\_\_\_\_) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto. (Justificar a exigência de garantia e o prazo estabelecido)~~

15.4. ~~A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.~~

15.5. ~~A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pela própria Contratada, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.~~

15.6. ~~Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.~~

15.7. ~~As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.~~

15.8. ~~Uma vez notificada, a Contratada realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até \_\_\_ (\_\_\_\_) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pela Contratada ou pela assistência técnica autorizada.~~

15.9. ~~O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada da Contratada, aceita pelo Contratante.~~

15.10. ~~Na hipótese do subitem acima, a Contratada deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.~~

15.11. ~~Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pela Contratada, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir da Contratada o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.~~

15.12. ~~O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade da Contratada.~~

15.13. ~~A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.~~

#### 16. **DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

16.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, e da Resolução 143 CD, de 28 de agosto de 2019 da UFMS a Contratada que, na fase de execução contratual:

**16.2. Não celebrar o contrato:**

16.2.1. recusar ou deixar de enviar documento necessário para comprovar a capacidade de assinatura do contrato/ata de registro de preços;

16.2.2. recusar ou deixar de assinar contrato/ata de registro de preços dentro do prazo de convocação;

16.2.3. recusar ou deixar de confirmar o recebimento da Nota de Empenho referente ao contrato/ata de registro de preços

**16.3. Sanções aplicáveis para as condutas 16.2.1, 16.2.2, 16.2.3:**

16.3.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de até 04 meses;

16.3.2. Descredenciamento do Sicaf pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

16.3.3. Multa de 1% do valor total do contrato/ata de registro de preços, por dia de descumprimento, no limite máximo de 15%

**16.4. Apresentar documentação falsa:**

16.4.1. omitir informações em documentos exigidos no certame;

16.4.2. adulterar documento, público ou particular;

16.4.3. encaminhar contrato/ata de registro de preços adulterada

**16.5. Sanções aplicáveis para as condutas 16.4.1, 16.4.2, 16.4.3:**

16.5.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de até 3 (três) anos;

16.5.2. Descredenciamento do Sicaf pelo prazo de até 3 (três) anos;

16.5.3. Multa de 20% do valor total do contrato/ata de registro de preços;

**16.6. Ensejar o retardamento da execução do objeto contratual:**

16.6.1. praticar qualquer ação ou omissão que prejudique o bom andamento da execução do contrato.

16.6.2. deixar de prestar garantia quando exigido.

**16.7. Sanções aplicáveis para a conduta 16.6.1:**

16.7.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de até 1 (um) ano.

16.7.2. Multa de 15% do valor total do contrato/ata de registro de preços

**16.8. Sanções aplicáveis para a conduta 16.6.2:**

16.8.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de até 01 ano;

16.8.2. Descredenciamento do Sicaf pelo prazo de até 01 (ano) ano;

16.8.3. Multa de 1% do valor total do contrato/ata de registro de preços, por dia de descumprimento, no limite máximo de 15%

**16.9. Falhar na execução do contrato**

16.9.1. entregar materiais com características diversas daquelas constantes na proposta, no contrato ou na ata de registro de preços;

16.9.2. deixar de substituir materiais com características diversas daquelas constantes na proposta, no contrato ou na Ata de Registro de Preços, no prazo estipulado pela Administração;

16.9.3. atrasar a entrega de quaisquer dos itens solicitados por prazo superior a 30 (trinta) dias;

16.9.4. recusar-se ou deixar de fornecer quaisquer dos itens contratados/registrados;

16.9.5. deixar de entregar documentação fundamental para execução contratual.

**16.10. Sanções aplicáveis para as condutas 16.9.1, 16.9.2, 16.9.3, 16.9.4, 16.9.5:**

16.10.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de 06 meses;

16.10.2. Multa de 1% do valor total do material, por dia de descumprimento, no limite máximo de 10%; e/ou Multa de 10% do valor total do material contratado;

16.10.3. Descredenciamento do SICAF pelo prazo de até 05 anos;

**16.11. Fraudar na execução do contrato**

16.11.1. elevar arbitrariamente os preços;

16.11.2. fornecer, como verdadeiro ou perfeito, material falsificado ou deteriorado;

16.11.3. entregar um material por outro;

- 16.11.4. alterar substância, qualidade ou quantidade do material fornecido;
- 16.11.5. tornar, por qualquer modo, injustamente, mais onerosa a proposta ou a execução do contrato;
- 16.12. **Sanções aplicáveis para as condutas 16.11.1, 16.11.2, 16.11.3, 16.11.4, 16.11.5:**
- 16.12.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
- 16.12.2. Multa de 20% do valor total do evento não cumprido
- 16.13. **Comportar-se de modo inidôneo**
- 16.13.1. realizar atos comprovadamente de má-fé ou com dolo;
- 16.13.2. participar de empresa constituída com a finalidade de burlar penalidade aplicada anteriormente;
- 16.13.3. não realizar o recolhimento do FGTS dos empregados e das contribuições sociais previdenciárias;
- 16.13.4. não realizar o pagamento do salário, do vale-transporte e do auxílio alimentação;
- 16.14. **Sanções aplicáveis para as condutas 16.13.1, 16.13.2, 16.13.3, 16.13.4:**
- 16.14.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de 3 anos;
- 16.14.2. Multa de 20% do valor total do evento não cumprido; e/ou Multa de 1% do valor total da obrigação, por dia de descumprimento, no limite máximo de 20%
- 16.15. **Cometer fraude fiscal**
- 16.15.1. fazer declaração falsa sobre seu enquadramento fiscal;
- 16.15.2. omitir informações em suas notas fiscais;
- 16.15.3. falsificar ou alterar notas fiscais
- 16.16. **Sanções aplicáveis para as condutas 16.15.1, 16.15.2, 16.15.3:**
- 16.16.1. Impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de 5 anos;
- 16.16.2. Multa de 20% do valor total do evento não cumprido.
- 16.17. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 16.18. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 10520/2002, subsidiariamente a Lei 8.666, de 1993, e Lei nº 9.784, de 1999.
- 16.19. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.
- 16.19.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 dias úteis, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 16.20. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 16.21. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 16.22. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.
- 16.23. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
- 16.24. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.
- 16.25. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
17. **ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS**

17.1. O custo estimado da contratação é de R\$ R\$ R\$ 1.229.251,19 (Um milhão, duzentos e vinte e nove mil, duzentos e cinquenta e um reais e dezenove centavos). A metodologia da obtenção e pesquisa dos preços estimados está descrita no documento ([2270957](#)).

## 18. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

18.1. A ser liberada no decorrer do exercício. PARÁGRAFO 2º DO ARTIGO 7º DECRETO 7892/2013 : § 2º Na licitação para registro de preços não é necessário indicar a dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil. Segue para aprovação da Ordenação da Despesa.

## 19. INFORMAÇÕES GERAIS

### 19.1. ESTIMATIVA DE CUSTO

19.1.1. Na proposta de preço deverão estar inclusos todos os custos necessários ao atendimento do objeto, inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações trabalhistas e previdenciárias, **taxas, fretes, transportes, garantia dos materiais e seguros incidentes ou que venham a incidir sobre o fornecimento.**

19.1.2. Se a proposta da licitante estiver seriamente desequilibrada ou os preços inexequíveis, em relação à estimativa prévia de custo pela UFMS, esta poderá exigir que a licitante apresentasse um detalhamento dos preços ofertados, a fim de demonstrar a consistência dos preços em relação ao método e prazo propostos.

19.1.3. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preços, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do § 3º do Artigo 43 da Lei nº. 8.666/93, para efeito de comprovação de sua exequibilidade, podendo adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

19.1.3.1. Solicitação à proponente para, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, apresentar justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexequibilidade;

19.1.3.2. Pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;

19.1.3.3. Verificação de outros contratos que o proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada;

19.1.3.4. Verificação de Notas Fiscais dos produtos adquiridos pelo proponente;

19.1.3.5. Consultas às Secretarias de Fazenda Federal, Distrital, Estadual ou Municipal; e

19.1.3.6. Demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

19.1.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

### 19.2. VIGÊNCIA DA ATA

19.2.1. A Vigência da Ata será de 12 meses, contados a partir da data de sua assinatura.

### 19.3. EXIGÊNCIAS DE ESPECIFICAÇÕES:

19.3.1. Deverá a licitante apresentar para cada um dos itens, descrição textual, de modo a facilitar a compreensão das características exigidas. Permitem-se variações de dimensões e desenho segundo o estilo adotado por cada fabricante. As características são as mínimas exigidas devido ao intenso uso.

19.3.2. Na proposta deverá constar o prazo de garantia mínimo estabelecido para o equipamento fixado através de Certificados ou Termos de Garantia no ato de entrega. Na proposta, deverá ainda constar, quanto à garantia: aceitabilidade, podendo ser solicitadas substituições, conforme preceitos estabelecidos no Código de Proteção e Defesa do Consumidor.

19.3.3. Por ocasião da aquisição, no momento da aceitação, o pregoeiro poderá solicitar amostras e/ou catálogos, prospectos ou folders para constatação de cumprimento das exigências editalícias, ***sendo que todos deverão estar na língua portuguesa.***

19.3.4. No caso de esgotamento de mercado do material ofertado na ocasião da licitação, ou a adjudicatária estiver com dificuldades para efetuar as entregas dos mesmos, poderão ser aceitos como opções para possíveis substituições, aqueles que comprovadamente possuírem qualidades e rendimentos SUPERIORES aos ofertados.

19.3.5. Fica terminantemente proibida a sub-rogação do compromisso pertinente ao ato licitatório, sob pena de responsabilidade civil à adjudicatária.

### 19.4. DA AMOSTRA

19.4.1. **Quando e se for o caso**, o pregoeiro poderá solicitar ao fornecedor classificado em primeiro lugar, a amostra do material, ou catálogos e folders com a composição detalhada do produto, que deverá ser entregue no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, contados da convocação, **bem como aos demais classificados que firmarem compromisso em atender nas mesmas condições do primeiro colocado, em caso de inadimplência (Incisos I, II, III e parágrafos 1º, 2º e 3º do Artigo 11 do Dec 7892/2013).** A amostra deverá ser entregue diretamente na Gerência de Recursos Materiais – UFMS – Avenida Costa e Silva- prédio das Pró-Reitorias-UFTMS, no horário das 08h às 11h e das 14h às 17h, de Segunda a Sexta-Feira, em Campo Grande/MS.

19.4.2. A Área Técnica procederá à análise da amostra em conformidade com as especificações constantes do presente Termo de Referência.

19.4.3. O teste a ser realizado aferirá a qualidade do item cotado, observados os seguintes critérios mínimos de aceitabilidade relacionados na especificações do Termo de Referência.

19.4.4. A amostra deverá estar devidamente embalada e identificada com o número do pregão, o número do item, o CNPJ e o nome ou a razão social da licitante, podendo a proponente ser desclassificada, caso não esteja sua amostra de acordo com o proposto nesse subitem.

19.4.5. Caso a amostra da primeira colocada seja reprovada, serão convocadas as propostas remanescentes em ordem de classificação.

19.4.6. As amostras ficarão à disposição da licitante, que deverá retirá-las até o prazo de 20 (vinte) dias.

## 20. UNIDADES REQUISITANTES DESTE TERMO

20.1. Unidades requisitantes deste termo de referência: CAS/PROGEP, CBI/PROGRAD, CCE/PROECE, CPAN, CPAQ, CPTL, ESAN, FACFAN, FAMED, FAMEZ, INBIO, CPCS, DIGAP, FAENG, FAODO, PROPP, INFI E INQUI.

## 21. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

21.1. Para os itens abaixo relacionados, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981: ver itens de detergentes, sabões, desinfetantes. (informar os números)

21.2. Só será admitida a oferta **de detergente em pó, sabões e desinfetantes**, itens 43 (308.396); 120 (226.629); 121 (226.631); 122 (030.414); 123 (102.407); 124 (244.258); 125 (226.789); 126 (255.136); 37 (389.059); 38 e 39 (381.409) e 40 (396.196) fabricado no país ou importado, cuja composição respeite os limites de concentração máxima de fósforo admitidos na Resolução CONAMA nº 359, de 29/04/2005, e legislação correlata.

21.3. Só será admitida a oferta **de detergente em pó**, itens 43 (308.396) previamente notificado/registrado na ANVISA, conforme Lei nº 6.360, de 1976 (Dispõe sobre a Vigilância Sanitária a que ficam sujeitos os Medicamentos, as Drogas, os Insumos Farmacêuticos e Correlatos, Cosméticos, Saneantes e Outros Produtos, e dá outras Providências.), Decreto nº 8.077, de 2013 (Regulamenta as condições para o funcionamento de empresas sujeitas ao licenciamento sanitário, e o registro, controle e monitoramento, no âmbito da vigilância sanitária, dos produtos de que trata a Lei nº 6.360, de 23 de setembro de 1976, e dá outras providências), RDC ANVISA Nº 40, de 2008 (Aprova o Regulamento Técnico para Produtos de Limpeza e Afins harmonizado no âmbito do Mercosul).

21.4. Aquisição, locação ou utilização na prestação do serviço de produto cuja fabricação ou industrialização envolva atividades potencialmente poluidoras ou utilizadoras de recursos ambientais (art. 17, II, da Lei nº 6.938/81). Citam-se exemplificativamente as seguintes categorias de fabricantes (Conforme os ramos industriais das categorias 2 até 16 do Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 06/2013): preparados para **limpeza e polimento, desinfetantes, inseticidas, germicidas e fungicidas, sabões, detergentes e velas**

21.5. “Nos termos do Decreto nº 2.783, de 1998, e Resolução CONAMA nº 267, de 14/11/2000, é vedada a oferta de produto ou equipamento que contenha ou faça uso de qualquer das Substâncias que Destroem a Camada de Ozônio – SDO abrangidas pelo Protocolo de Montreal, notadamente CFCs, Halons, CTC e tricloroetano, à exceção dos usos essenciais permitidos pelo Protocolo de Montreal, conforme artigo 1º, parágrafo único, do Decreto nº 2.783, de 1998, e artigo 4º da Resolução CONAMA nº 267, de 14/11/2000.”

Esta minuta segue assinada pelo servidor Elaborador. Posteriormente, será feito o termo definitivo, assinado pela unidade requisitante, pela autoridade Requisitante e pela autoridade responsável pela Aprovação da conveniência e oportunidade, com fulcro no art. 14, inciso II, do Decreto nº 10.024/2019, IN 40 SEGES/ME de 22/05/2020.

O Termo de Referência deverá ser devidamente aprovado pelo ordenador de despesas ou outra autoridade competente, por meio de despacho motivado, indicando os elementos técnicos fundamentais que o apoiam, bem como quanto aos elementos contidos no orçamento estimativo e no cronograma físico-financeiro de desembolso, se for o caso.

**ESTA MINUTA FOI ATUALIZADA EM 20.11.2020 CONFORME MODELO DISPONIBILIZADO PELA AGU, CONFORME DECRETO 10.024 e IN 40 SEGES/ME de 22/05/2020 .**



Documento assinado eletronicamente por **Silvia Regina Nascimento Ribeiro, Chefe de Divisão**, em 04/12/2020, às 15:26, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **Marcio de Aquino, Chefe de Coordenadoria**, em 04/12/2020, às





16:24, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufms.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2293942** e o código CRC **F18920EC**.

---

Referência: Processo nº 23104.029856/2020-56

SEI nº 2293942

Criado por [elisabeth.ferreira](#), versão 4 por [silvia.ribeiro](#) em 04/12/2020 15:12:37.



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação  
**Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul**



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 66/2020**

**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23104.029856/2020-56**

**ANEXO II - IDENTIFICAÇÃO DA LICITANTE, DECLARAÇÕES E TERMO DE RESPONSABILIDADE  
SOBRE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO DADOS A SEREM PREENCHIDOS PELA LICITANTE**

01 – RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_  
 02 – FANTASIA: \_\_\_\_\_ CNPJ: \_\_\_\_\_  
 03 – ENDEREÇO: \_\_\_\_\_ BAIRRO: \_\_\_\_\_  
 04 – CIDADE: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_  
 05 – FONE: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ FAX: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
 06 – E-MAIL: \_\_\_\_\_ SITE:  
 http:// \_\_\_\_\_  
 07 – BANCO/CÓDIGO: \_\_\_\_\_ Nº CONTA: \_\_\_\_\_  
 08 – AGÊNCIA/CÓDIGO: \_\_\_\_\_ PRAÇA: \_\_\_\_\_  
 09 – NOME E CPF DA PESSOA RESPONSÁVEL PELA EMPRESA:  
 \_\_\_\_\_  
 10 – NOME E CPF DA PESSOA PARA CONTATO E INFORMAÇÃO SOBRE A COTAÇÃO  
 E/OU REPRESENTANTE NESTA PRAÇA: \_\_\_\_\_ FONE:  
 \_\_\_\_\_  
 11 – CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: \_\_\_\_\_  
 12 – PRAZO DE ENTREGA: \_\_\_\_\_  
 13 – PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: \_\_\_\_\_

**“DECLARO QUE CONHEÇO E ACEITO AS CONDIÇÕES CONTIDAS NO EDITAL DO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 66/2020”**

\_\_\_\_\_  
Assinatura identificada da licitante

**TERMO DE RESPONSABILIDADE SOBRE A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

A empresa \_\_\_\_\_-inscrita no CNPJ/MF sob o número \_\_\_\_\_, concorda plenamente com os termos e conteúdo da Ata de Registro de Preços, referente ao **Pregão Eletrônico – SRP nº 66/2020**, e declara que tomou conhecimento do (s) item (ns) através dos Termos de Adjudicação e de Homologação no site <https://www.gov.br/compras> e assume toda a responsabilidade sobre o fornecimento do material ali especificado, de acordo com o estabelecido em Ata pela Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável Legal

\_\_\_\_\_  
Data e Local

**MODELO DE DECLARAÇÕES**

A Empresa \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, participante do Pregão Eletrônico nº 66/2020 da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, DECLARA que:

- a) (  ) Está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital.
- b) (  ) Cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;
- c) (  ) Até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- d) (  ) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição
- e) (  ) Cumpre a cota de aprendizagem nos termos estabelecidos no art. 429 da CLT.
- f) (  ) Para fins do disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal de 05 de outubro de 1988, que não possui em sua cadeia

produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado.

g) ( ) Os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

h) ( ) **1-** a proposta apresentada para participar do Pregão Eletrônico acima especificado foi elaborada de maneira independente (pelo Licitante/Consórcio), e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico acima especificado, por qualquer meio ou por qualquer pessoa; **2-** a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar do Pregão Eletrônico acima especificado não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico acima especificado, por qualquer meio ou por qualquer pessoa; **3-** que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico acima especificado quanto a participar ou não da referida licitação; **4-** que o conteúdo da proposta apresentada para participar do Pregão Eletrônico acima especificado não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico acima especificado antes da adjudicação do objeto da referida licitação; **5-** que o conteúdo da proposta apresentada para participar do Pregão Eletrônico acima especificado não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul antes da abertura oficial das propostas; e **6-** que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

i) ( ) Declaro, sob as penas da Lei nº 6.938/1981, na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade Pregão Eletrônico nº 66/2020, que atendemos aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente. Estou ciente da obrigatoriedade da apresentação das declarações e certidões pertinentes dos órgãos competentes quando solicitadas como requisito para habilitação e da obrigatoriedade do cumprimento integral ao que estabelece o art. 6º e seus incisos, da Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão –MPOG e Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012, que estabelece critérios, práticas e diretrizes para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável. Estou ciente da obrigatoriedade da apresentação do registro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, caso minha empresa exerça uma das atividades constantes no Anexo II da Instrução Normativa nº 31, de 03 de dezembro de 2009, do IBAMA. Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente.

j) ( ) Sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que: **1 -** tem total ciência e conhecimento que esta licitação se trata de Sistema de Registro de Preços; **2 -** que tem conhecimento de que os preços por ele fornecidos e

posteriormente registrados nesta Ata ficarão válidos para o Órgão por um período de 12 meses; **3** - que tem ciência dos artigos 15 e 16 do Decreto 7892/2013: "Art. 15. A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo órgão interessado por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993. Art. 16. A existência de preços registrados não obriga a administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições."; **4** - que tem conhecimento total do conteúdo da Minuta da Ata de Registro de Preços anexa ao Edital e total concordância com seus termos; **5** - que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

---

Assinatura do Responsável Legal

Data e Local

Obs.<sup>1</sup> Ao utilizar os modelos da UFMS, substituir os timbres pelos da empresa licitante.

Obs.<sup>2</sup> Os modelos são assinados pelos servidor(a) elaborador(a).



Documento assinado eletronicamente por **Helder Nobre de Oliveira Silva, Administrador**, em 07/12/2020, às 09:39, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufms.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2295523** e o código CRC **4BACFA6D**.

### DIVISÃO DE GESTÃO DE LICITAÇÃO

Av Costa e Silva, s/nº - Cidade Universitária

Fone:

CEP 79070-900 - Campo Grande - MS

---

Referência: Processo nº 23104.029856/2020-56

SEI nº 2295523

---

Criado por [helder.silva](#), versão 4 por [helder.silva](#) em 07/12/2020 09:39:03.



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação  
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 66/2020**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 23104.029856/2020-56**  
**ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 66/2020 - BENS E MATERIAIS

(Deverá constar na proposta a descrição completa, marca e garantia, por item).

Item	Código	Descrição	Complemento	Marca/modelo	Unidade	Valor Unitário Ofertado	Valor Total Ofertado
1	226.700	ÁGUA SANITÁRIA, COMPOSIÇÃO QUÍMICA: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO, TEOR CLORO ATIVO: VARIA DE 2 A 2,50%, CLASSE CORROSIVO: CLASSE 8, NÚMERO RISCO: 85, RISCO SAÚDE: 3, CORROSIVIDADE: 1, PESO MOLECULAR CLORO: 74,50, DENSIDADE: DE 1,20 A 1 G,L, COR: AMARELA ESVERDEADA BASTANTE FRACA, APLICAÇÃO: LAVAGEM E ALVEJANTE DE ROUPAS, BANHEIRAS, PIAS, TIPO: COMUM.			FR 1.00 L		
2	226.700	ÁGUA SANITÁRIA, COMPOSIÇÃO QUÍMICA: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO, TEOR CLORO ATIVO: VARIA DE 2 A 2,50%, CLASSE CORROSIVO: CLASSE 8, NÚMERO RISCO: 85, RISCO SAÚDE: 3, CORROSIVIDADE: 1, PESO MOLECULAR CLORO: 74,50, DENSIDADE: DE 1,20 A 1 G,L, COR: AMARELA ESVERDEADA BASTANTE FRACA, APLICAÇÃO: LAVAGEM E ALVEJANTE DE ROUPAS, BANHEIRAS, PIAS, TIPO: COMUM.			GRF 5.00 L		
3	390.766	ÁLCOOL ETÍLICO P/ LIMPEZA DE AMBIENTES, TIPO ETÍLICO HIDRATADO, APLICAÇÃO LIMPEZA, CONCENTRAÇÃO 92,8 INPM			FR 1.00 L		
4	244.273	ÁLCOOL ETÍLICO P/ LIMPEZA DE AMBIENTES, TIPO GEL SANITIZANTE, COMPOSIÇÃO HIDROALCOÓLICA, APARÊNCIA VISUAL GEL, APLICAÇÃO PRODUTO LIMPEZA DOMÉSTICA, CONCENTRAÇÃO 65%, ODOR EUCALIPTO			FR 500.00 G		
5	234.324	AMACIANTE DE ROUPA, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO VISCOSO, COMPOSIÇÃO TENSOATIVO NÃO IÔNICO, COADJUVANTE, ALCALINIZANTE ,, APLICAÇÃO AMACIANTE ARTIGOS TÊXTEIS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LÍQUIDO CONCENTRADO, SOLÚVEL EM ÁGUA, BASE NEUTRA			FR 2.00 L		
6	235.936	ANTICORROSIVO, APLICAÇÃO LUBRIFICANTE/DESENGRAXANTE/ANTIOXIDANTE/PENETRANTE, APRESENTAÇÃO SPRAY			TBO 300.00 ML		
7	282.686	BACIA, MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO, TAMANHO GRANDE, DIÂMETRO 80 CM			UN		
8	94.382	BALDE	MATERIAL PLÁSTICO, COM CAPACIDADE DE 20 LITROS		UN		
9	368.428	BALDE, MATERIAL ALUMÍNIO, MATERIAL ALÇA ARAME GALVANIZADO, CAPACIDADE 20 L			UN		
10	216.088	BALDE, MATERIAL CHAPA AÇO, TAMANHO MÉDIO, MATERIAL ALÇA ARAME GALVANIZADO, CAPACIDADE 10 L, COR PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SUPORTE ALÇA E PEGADOR PONTEADO			UN		
11	278.322	BALDE, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 100 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TAMPA			UN		
12	241.738	BALDE, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 60 L,			UN		

		CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TAMPA E ALÇA FIXA, FORMATO CILÍNDRICO, DIÂMETRO SUPERIOR 45 CM, DIÂMETRO INFERIOR 35 CM, ALTURA 55 CM					
13	216.086	BALDE, MATERIAL PLÁSTICO, TAMANHO EXTRA, MATERIAL ALÇA ARAME GALVANIZADO, CAPACIDADE 20 L, COR PRETA				UN	
14	232.410	BALDE, MATERIAL PLÁSTICO, TAMANHO GRANDE, CAPACIDADE 50 L				UN	
15	216.091	BALDE, MATERIAL PLÁSTICO, TAMANHO MÉDIO, MATERIAL ALÇA ARAME GALVANIZADO, CAPACIDADE 10 L, COR PRETA				UN	
16	286.790	BALDE, MATERIAL PLÁSTICO, TAMANHO MÉDIO, MATERIAL ALÇA ARAME GALVANIZADO, CAPACIDADE 12 L, COR PRETA				UN	
17	345.435	BALDE, MATERIAL POLIETILENO, CAPACIDADE 10 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ALÇA E SEM TAMPA				UN	
18	75.221	BOMBA DE PULVERIZAR INSETICIDA TIPO DEDETIZACAO	Bomba costal 20 litros.			UN	
19	307.885	BORRIFADOR, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO SPRAY, CONTENDO BICO BORRIFADOR, APLICAÇÃO MATERIAL DE LIMPEZA				FR 800.00 ML	
20	150.236	CAPACHO	CAPACHO, MATERIAL VINIL VULCANIZADO, LARGURA 1 M, ALTURA 20 MM, COR AZUL ROYAL, SEM BORDA LISA			BOB 10.00 M	
21	150.236	CAPACHO	CAPACHO, MATERIAL VINIL VULCANIZADO, LARGURA 1 M, COR AZUL			BOB 10.00 M	
22	334.013	CAPACHO, MATERIAL FIBRA COCO, COMPRIMENTO 1,50, LARGURA 60 CM				UN	
23	292.586	CERA, TIPO LÍQUIDA, COR INCOLOR LEITOSO, COMPOSIÇÃO A BASE DE ÁGUA, CARNAÚBA E RESINAS METALIZADAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ANTIDERRAPANTE, IMPERMEABILIZANTE, APLICAÇÃO LIMPEZA DE PISOS				GL 5.00 L	
24	345.502	CESTO LIXO, MATERIAL AÇO INOX, CAPACIDADE 15 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DIMENSÕES APROXIMADAS (24X30 CM) ARO REMOVÍVEL, FORMATO REDONDO				UN	
25	266.075	CESTO LIXO, MATERIAL FIBRA, CAPACIDADE 10 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM AROS CROMADOS, ALTURA 25,50 CM, DIÂMETRO BASE 19,50 CM, DIÂMETRO BOCA 26 CM, COR PRETA, FORMATO CÔNICO				UN	
26	265.226	CESTO LIXO, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 100 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TAMPA E REFORÇADO				UN	
27	314.993	CESTO LIXO, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 100 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TAMPA E SEM FUROS				UN	
28	318.665	CESTO LIXO, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE 30 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM TAMPA, ALTURA 60 A 70 CM, DIÂMETRO BASE 21 A 30 CM, DIÂMETRO BOCA 21 A 30 CM, COR PRETA				UN	
29	383.458	COLETOR LIXO, MATERIAL POLIETILENO ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE 50 L, COR CINZA, TRATAMENTO SUPERFICIAL U.V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TAMPA BASCULANTE	Substituir tampa para tampa frontal. Corpo com tampa e paredes de 2,5 mm de espessura, com reforço na parte traseira, suporte de metal acoplado a tampa, contendo quatro furos para fixação das lixeiras, com abertura com chave injetada, confeccionada em polietileno cor branca, contendo			UN	

			placa metálica zincada na parte inferior interna da tampa usada como apagador de cigarros. Dimensões do conjunto tampa e corpo 78,0 cm de altura x 43,0 cm de largura x 33,0 cm de profundidade, medida da abertura frontal da tampa 14,0 cm.				
30	396.818	COLETOR LIXO, MATERIAL POLIETILENO MÉDIA DENSIDADE, CAPACIDADE 50 L, COR BRANCA	Com tampa acionada por pedal.		UN		
31	245.706	CONJUNTO LIXEIRA COLETA SELETIVA, MATERIAL POLIETILENO, QUANTIDADE LIXEIRAS 4 UN, CAPACIDADE 50 L, ALTURA TOTAL 74 CM, ALTURA CORPO 65 CM, ALTURA TAMPA 9 CM, LARGURA 34 CM, ESPESSURA PAREDE 3 MM, COR AZUL, VERMELHA, VERDE E AMARELA,			CJ		
32	66.893	DESENGRAXANTE	Desengraxe e limpeza industrial de alto impacto – Ecológico e Biodegradável (referência: Desengraxante QUIMATIC ED SOLV). Produto base água alcalino de alto impacto. Contém aditivo ED de Extremo Desengraxe. Ecológico e biodegradável. Não contém solventes nocivos ou metais pesados. Contém solvente ecológico (vegetal) na composição. Amigável ao operador e ao meio ambiente. Odor característico - Cítrico. Não inflamável.		FR 5.00 L		
33	388.864	DESENGRAXANTE, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO ÁCIDO: SULFÔNICO, FLUORÍDRICO, MURIÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SOLÚVEL EM ÁGUA, APLICAÇÃO LIMPEZA EM GERAL			FR 5.00 L		
34	254.167	DESENGRAXANTE, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO VISCOSO, COMPOSIÇÃO LAURIL ÉTER, SULFATO DE SÓDIO, ESPESSANTE, INIBI-, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LÍQUIDO CONCENTRADO, BASE ALCALINA, SOLÚVEL EM, APLICAÇÃO LIMPEZA PESADA			FR 5.00 L		
35	355.561	DESENTUPIDOR PIA, MATERIAL BORRACHA FLEXÍVEL, COR PRETA, ALTURA 7 CM, DIÂMETRO 11 CM, MATERIAL CABO PLÁSTICO, COMPRIMENTO CABO 10 CM	DESENTUPIDOR, MATERIAL BORRACHA FLEXÍVEL, ALTURA 15 CM APROXIMADAMENTE, DIÂMETRO 15CM APROXIMADAMENTE, MATERIAL DO CABO MADEIRA COM TAMANHO DE 50CM.		UN		



36	355.561	DESENTUPIDOR PIA, MATERIAL BORRACHA FLEXÍVEL, COR PRETA, ALTURA 7 CM, DIÂMETRO 11 CM, MATERIAL CABO PLÁSTICO, COMPRIMENTO CABO 10 CM			UN		
37	389.059	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO À BASE DE IODOFÓRMIO E ÁCIDO FOSFÓRICO, TEOR ATIVO 11,25% + 15%, FORMA FÍSICA SOLUÇÃO AQUOSA (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005)			FR 1.00 L		
38	381.409	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO À BASE DE QUATERNÁRIO DE AMÔNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM AROMA, PRINCÍPIO ATIVO CLORETO ALQUIL DIMETIL BENZIL AMÔNIO +TENSIOATIVO S, TEOR ATIVO TEOR ATIVO EM TORNO DE 0,4% (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005)	aroma eucalipto. Com notificação ou registro na Anvisa		FR 1.00 L		
39	381.409	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO À BASE DE QUATERNÁRIO DE AMÔNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM AROMA, PRINCÍPIO ATIVO CLORETO ALQUIL DIMETIL BENZIL AMÔNIO +TENSIOATIVO S, TEOR ATIVO TEOR ATIVO EM TORNO DE 0,4% (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005)	Cotar litro. Fornecer galão com 5 litros.		L		
40	396.196	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO À BASE DE QUATERNÁRIO DE AMÔNIO, PRINCÍPIO ATIVO CLORETO ALQUIL DIMETIL BENZIL AMÔNIO +TENSIOATIVO S, TEOR ATIVO SOLUÇÃO CONCENTRADA, TEOR ATIVO EM TORNO DE 50%, FORMA FÍSICA SOLUÇÃO AQUOSA, (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005)	COM AROMA		FR 1.00 L		
41	344.982	DESODORANTE / AROMATIZANTE DE AMBIENTE, TIPO LÍQUIDO, AROMA LAVANDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SPRAY			FR 400.00 ML		
42	234.737	DESODORIZADOR SANITÁRIO, COMPOSIÇÃO PARADICLORO BENZENO, ESSÊNCIA E CORANTE, PESO LÍQUIDO 35 G G, ASPECTO FÍSICO TABLETE SÓLIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SUPORTE PLÁSTICO PARA VASO SANITÁRIO			CX 1.00 UN		
43	308.396	DETERGENTE, APLICAÇÃO LAVANDERIA HOSPITALAR P/SUJIDADE PESADA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS EM PÓ BIODEGRADÁVEL - (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005, LEI 6360/1976 - ANVISA)	DETERGENTE - USO HOSPITALAR / LABORATORIAL, ASPECTO FÍSICO PÓ, TIPO NEUTRO, COMPOSIÇÃO TENSOATIVO NÃO IÔNICO, OUTROS COMPONENTES COM BRANQUEADOR DETERGENTE EM PÓ, EMBALAGEM DE 1 KG		KG		
44	301.233	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO ÁCIDO SULFÔNICO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO E ESTABILIZAN-, APLICAÇÃO LIMPEZA VIDRARIA DE LABORATÓRIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CONCENTRADO, PH NEUTRO, BIODEGRADÁVEL, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO			EMB 5.00 L		
45	232.373	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO AGENTE ALCALINO SOLUENTE E DETERGENTE SINTÉTICO., COMPONENTE ATIVO LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO REMOÇÃO GORDURA E SUJEIRA EM GERAL., AROMA NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL.			EMB 5.00 L		
46	249.404	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO DODECILBENZENO, SULFATO DE MAGNÉSIO, TRIETALONAMI-, COMPONENTE ATIVO COMPOSTO LAURILETER SULFATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO LAVAGEM CUBAS, UTENSÍLIOS, LOUÇAS, TALHERES, PANE-, AROMA NEUTRO, CARACTERÍSTICAS adicionais: ph neutro, diluição automática 1:20.	Caixa c/ 12 frascos de 500 ml.		CX 12.00 UN		
47	249.894	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO TENSOATIVOS ANIÔNICOS, ASSOCIADOS A AGENTES SEQUE S, APLICAÇÃO LAVAGEM CUBAS, UTENSÍLIOS, LOUÇAS, TALHERES, PANE-, AROMA NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LÍQUIDO VISCOSO, COR MEL, PH (100%): 6,7 À 7,0.	Caixa c/ 24 frascos de 500 ml.		CX 24.00 UN		
48	226.694	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO TESOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO			FR 500.00		

		LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO REMOÇÃO DE GORDURAS DE LOUÇAS, TALHERES E PANEAS, AROMA NATURAL, CARACTERÍSTICAS adicionais: contém tensoativo biodegradável.			ML		
49	226.698	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO TESOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO REMOÇÃO DE GORDURAS DE LOUÇAS, TALHERES E PANEAS, AROMA NEUTRO, CARACTERÍSTICAS adicionais: contém tensoativo biodegradável	contém tensoativo biodegradável, DETERGENTE LÍQUIDO CONCENTRADO.		FR 500.00 ML		
50	226.698	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO TESOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES,, COMPONENTE ATIVO LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO REMOÇÃO DE GORDURAS DE LOUÇAS, TALHERES E PANEAS, AROMA NEUTRO, CARACTERÍSTICAS adicionais: contém tensoativo biodegradável			FR 500.00 ML		
51	233.825	DETERGENTE - INDUSTRIAL, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, COMPONENTES ÁCIDO POLIACÍLICO, ÁCIDO TRICARBOXÍLICO, ÁGUA, FO S, PRINCÍPIO ATIVO HIPOCLORITO DE SÓDIO COM TEOR DE CLORO ATIVO			CX 20.00 L		
52	344.480	ESCOVA DE DESENHISTA, TIPO CERDAS CERDAS NATURAIS, TAMANHO 25 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CABO ANATÔMICO	Escova tipo Espanadeira. Para limpeza de bancadas. Cabo anatômico com ângulo que facilita a limpeza.		UN		
53	284.815	ESCOVA, MATERIAL AÇO, MATERIAL CABO PLÁSTICO, QUANTIDADE FIOS AÇO 30 FILEIRAS HORIZONTAIS X 3 FILEIRAS VERTICAIS, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL			UN		
54	227.903	ESCOVA ROUPA, MATERIAL CORPO MADEIRA, TRATAMENTO SUPERFICIAL ENVERNIZADO, MATERIAL CERDAS NÁILON, COR CERDAS BRANCA E MARROM			UN		
55	224.935	ESCOVA UNHA, MATERIAL CORPO PLÁSTICO, MATERIAL CERDAS NÁILON, TIPO MONOFACE, COR CORPO AZUL, COR CERDAS BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ALÇA			UN		
56	232.372	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL ESPUMA/ FIBRA SINTÉTICA, FORMATO RETANGULAR, ABRASIVIDADE ALTA/ MÍNIMA, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS UMA FACE MACIA OUTRA ÁSPERA			UN		
57	232.372	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL ESPUMA/ FIBRA SINTÉTICA, FORMATO RETANGULAR, ABRASIVIDADE ALTA/ MÍNIMA, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS UMA FACE MACIA OUTRA ÁSPERA			PCT 3.00 UN		
58	318.923	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL ESPUMA/ FIBRA SINTÉTICA, FORMATO RETANGULAR, ABRASIVIDADE MÉDIA, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DUPLA FACE, COMPRIMENTO MÍNIMO 110 MM, LARGURA MÍNIMA 75 MM, ESPESSURA MÍNIMA 20 MM	DUAS FACES, FORMATO RETANGULAR, ESPUMA DE FIBRA SINTÉTICA / ABRASIVIDADE MÉDIA. APLICAÇÃO UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS.		PCT 3.00 UN		
59	416.694	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL ESPUMA/ FIBRA SINTÉTICA, FORMATO RETANGULAR, ABRASIVIDADE MÍNIMA/ MÉDIA, APLICAÇÃO UTENSÍLIOS E LIMPEZA EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DUPLA FACE, COMPRIMENTO MÍNIMO 260 MM, LARGURA mínima: 102 mm.	ESPONJA LIMPEZA DUAS FACES, FORMATO RETANGULAR, ESPUMA DE FIBRA SINTÉTICA / ABRASIVIDADE MÉDIA. APLICAÇÃO UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS.		PCT 3.00 UN		
60	225.901	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL LÃ AÇO, FORMATO ANATÔMICO, ABRASIVIDADE MÉDIA, APLICAÇÃO UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS			EMB 8.00 UN		
61	300.146	ESTOPA, MATERIAL FIO ALGODÃO ALVEJADO, APLICAÇÃO			KG		

		LIMPEZA PESADA, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LAVADA				
62	243.579	ESTOPA, MATERIAL FIO ALGODÃO, APLICAÇÃO POLIMENTO E LIMPEZA ESPECIAL, COR BRANCA			SC 500.00 G	
63	227.347	ESTOPA, MATERIAL FIO ALGODÃO CRÚ, APLICAÇÃO LIMPEZA PESADA			KG	
64	230.233	FLANELA, MATERIAL FLANELA, COMPRIMENTO 40 CM, LARGURA 30 CM, COR AMARELA			UN	
65	300.142	FLANELA, MATERIAL FLANELA, COMPRIMENTO 60 CM, LARGURA 40 CM, COR LARANJA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CANTOS ARREDONDADOS, ACABAMENTO NAS BORDAS EM OVERLOCK.			UN	
66	277.854	IMPERMEABILIZANTE, COMPOSIÇÃO BÁSICA BASE ACRÍLICA, APLICAÇÃO PISO, COR INCOLOR, TIPO AUTOBRILHO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM AGENTES PLASTIFICANTES, NIVELADORES E DOADORES			BOM 5.00 L	
67	365.196	LÂMINA BORRACHA, COMPRIMENTO 40 CM, APLICAÇÃO RODO METÁLICO			UN	
68	298.155	LÂMINA BORRACHA, MATERIAL BORRACHA COMPACTA, COMPRIMENTO 60 CM, APLICAÇÃO RODO METÁLICO			UN	
69	325.014	LENÇO DESCARTÁVEL, MATERIAL PAPEL, COMPRIMENTO 21,50 CM, LARGURA 14,80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MACIO E DUPLO			CX 75.00 UN	
70	325.014	LENÇO DESCARTÁVEL, MATERIAL PAPEL, COMPRIMENTO 21,50 CM, LARGURA 14,80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MACIO E DUPLO			CX 50.00 UN	
71	251.296	LIMPADOR BASE ÁCIDA, COMPOSIÇÃO BÁSICA COMPOSTO ATIVO DE TENSOATIVO AMÔNICO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, APLICAÇÃO LIMPEZA EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BIODEGRADÁVEL			FR 500.00 ML	
72	326.767	LIXEIRA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 20 L, TIPO COM TAMPAS, DIÂMETRO 34 CM, ALTURA 50 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DOBRADIÇA, HASTE E PEDAL/ACIONAMENTO TAMPAS POR P E, ESPESSURA 6 MM, FORMATO CILINDRICO, TAMANHO MÉDIO, material borda: aço inoxidável, peso: 2,5 kg, aplicação: coleta de lixo.			UN	
73	319.509	LIXEIRA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 30 L, TIPO COM TAMPAS E PEDAL, ALTURA 45 CM, COR BRANCA, LARGURA 35 CM			UN	
74	368.835	LIXEIRA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 50 L, TIPO TAMPAS E PEDAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM 2 ALÇAS, APLICAÇÃO COLETA DE LIXO			UN	
75	270.845	LIXEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 100 L, TIPO COM TAMPAS E PEDAL, ALTURA 60 CM, COR BRANCA, LARGURA 50 CM			UN	
76	323.070	LIXEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 14 L, ALTURA 29 CM, COR BEGE			UN	
77	233.192	LIXEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 15 L, DIÂMETRO 25 CM, ALTURA 34 CM			UN	
78	248.021	LIXEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 240 L, TIPO COM TAMPAS E RODAS, ALTURA 107 CM, COR AZUL, LARGURA 57 CM, PROFUNDIDADE 73,50 CM			UN	
79	270.847	LIXEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 30 L, TIPO COM TAMPAS E PEDAL, ALTURA 45 CM, COR BRANCA, LARGURA 35 CM			UN	
80	361.244	LIXEIRA, MATERIAL POLIETILENO, CAPACIDADE 18 L, TIPO TAMPAS BASCULANTE LARANJA E ADESIVO, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS RETANGULAR, FABRICADA EM PROCESSO DE ROTOMOLDAGEM, REVESTIMENTO TRATAMENTO EM UV, APLICAÇÃO COLETA DE LIXO			UN	
81	253.498	LIXEIRA, MATERIAL POLIETILENO, CAPACIDADE 50 L, TIPO ADAPTADA EM TAMPAS REMOVÍVEL, ALTURA 75 CM, COR LARANJA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM DISPOSITIVO DE FIXAÇÃO, PERMITINDO MANTER A LI-, LARGURA 34 CM,			UN	

		PROFUNDIDADE 43,5 cm, peso: 4,3 kg, aplicação: coleta seletiva de lixo					
82	309.599	LIXEIRA, MATERIAL POLIETILENO, CAPACIDADE 50 L, TIPO FECHADA COM TAMPA, DIÂMETRO 38 CM, ALTURA 51 CM, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DOBRADIÇA, HASTE E PEDAL/ACIONAMENTO TAMPA POR Pedal				UN	
83	367.589	LIXEIRA, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE 60 L, TIPO COM TAMPA E PEDAL ACOPLADOS, COR CINZA				UN	
84	355.379	LIXEIRA, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE 86 L, TIPO TAMPA E PEDAL, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TAMPA E PEDAL EM AÇO PINTADO				UN	
85	319.561	LIXEIRA, MATERIAL POLIPROPILENO INJETADO, CAPACIDADE 25 L, TIPO COM TAMPA E PEDAL, ALTURA 40 CM, COR MARFIM, FORMATO RETANGULAR, LARGURA 21 CM, COMPRIMENTO 30 CM				UN	
86	235.482	LIXEIRA, MATERIAL PVC, CAPACIDADE 9 L, DIÂMETRO 23 CM, ALTURA 29 CM, COR PRETA				UN	
87	263.450	LUSTRADOR MÓVEIS, COMPONENTES BASE DE SILICONE, AROMA SEM CHEIRO				FR 500.00 ML	
88	264.215	LUVA BORRACHA, MATERIAL LÁTEX NATURAL, TAMANHO GRANDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS RESISTENTE PRODUTOS QUÍMICOS, MATERIAL FORRO ALGODÃO	-			PAR	
89	225.725	LUVA BORRACHA, MATERIAL LÁTEX NATURAL, TAMANHO GRANDE, COR VERDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS AVELUDADA INTERNAMENTE E ANTIDERRAPANTE, USO DOMÉSTICO				PAR	
90	264.216	LUVA BORRACHA, MATERIAL LÁTEX NATURAL, TAMANHO MÉDIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS RESISTENTE PRODUTOS QUÍMICOS, MATERIAL FORRO ALGODÃO	-			PAR	
91	225.726	LUVA BORRACHA, MATERIAL LÁTEX NATURAL, TAMANHO MÉDIO, COR VERDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS AVELUDADA INTERNAMENTE E ANTIDERRAPANTE, USO DOMÉSTICO				PAR	
92	225.727	LUVA BORRACHA, MATERIAL LÁTEX NATURAL, TAMANHO PEQUENO, COR VERDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS AVELUDADA INTERNAMENTE E ANTIDERRAPANTE, USO DOMÉSTICO	-			PAR	
93	471.970	Óleo lubrificante, uso: industrial, tipo: mineral, classificação: hlp, viscosidade: iso vg 68				L	
94	473.721	Óleo lubrificante, uso: industrial, tipo: mineral, classificação: multiuso, viscosidade: iso vg 32	PARA COMPRESSOR DE AR.			L	
95	461.654	Óleo lubrificante, uso: industrial, tipo: mineral, classificação: multiuso, viscosidade: iso vg 46	Viscosidade SAE 40.			L	
96	236.336	PÁ COLETORA LIXO, MATERIAL COLETOR ALUMÍNIO ZINCADO, MATERIAL CABO MADEIRA, COMPRIMENTO CABO 80 CM, COMPRIMENTO 28 CM, LARGURA 28 CM, APLICAÇÃO LIMPEZA, MODELO SEM TAMPA				UN	
97	327.925	PÁ COLETORA LIXO, MATERIAL COLETOR PLÁSTICO RESISTENTE, MATERIAL CABO PLÁSTICO, COMPRIMENTO CABO 15 CM, APLICAÇÃO LIMPEZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LARGURA DO COLETOR 26 CM				UN	
98	226.958	PANO LIMPEZA, MATERIAL 100% ALGODÃO, COMPRIMENTO 64 CM, LARGURA 40 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ESTAMPADO, ALVEJADO COM BAINHA				FD 12.00 UN	
99	242.005	PANO LIMPEZA, MATERIAL 100% ALGODÃO, COMPRIMENTO 70 CM, LARGURA 40 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ALVEJADO COM BAINHA				UN	
100	321.559	PANO LIMPEZA, MATERIAL 100% ALGODÃO, LARGURA 60 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TIPO FLANELA, BORDAS LISA, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL	Pano para limpeza, tipo flanela, tecido microfibras com microfibras Hidrofilicas e Lipofilicas entrelaçadas.			UN	

101	380.236	PANO LIMPEZA, MATERIAL 100% EM FIBRA DE VISCOSE, LÁTEX SINTÉTICO, COMPRIMENTO 300 M, LARGURA 33 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MICROPERFURADO/GRAMATURA 41G/ M2/MULTIUSO, COR VERDE, TIPO BOBINA			UN		
102	380.236	PANO LIMPEZA, MATERIAL 100% EM FIBRA DE VISCOSE, LÁTEX SINTÉTICO, COMPRIMENTO 300 M, LARGURA 33 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MICROPERFURADO/GRAMATURA 41G/ M2/MULTIUSO, COR VERDE, TIPO BOBINA			PCT 5.00 UN		
103	137.057	PANO PARA LIMPEZA	TIPO SACO, 100% ALGODÃO, COM BAINHA		UN		
104	260.454	PANO PRATO, MATERIAL ALGODÃO, COMPRIMENTO 60 CM, LARGURA 45 CM, COR DIVERSAS (ESTAMPADO), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ARREMATE	-		UN		
105	249.405	PAPEL HIGIÊNICO, MATERIAL CELULOSE VIRGEM, COMPRIMENTO 30, LARGURA 10, TIPO PICOTADO, QUANTIDADE FOLHAS DUPLA, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS EXTRA-FINO, SEM PERFUME			PCT 4.00 UN		
106	247.700	PORTA-TOALHA, MATERIAL METAL ESMALTADO, COR BRANCA, TIPO FIXAÇÃO PAREDE, TIPO USO PAPEL, APLICAÇÃO DOMÉSTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 2 DOBRAS			UN		
107	301.988	PORTA-TOALHA, MATERIAL PLÁSTICO ABS, COR BRANCA, TIPO FIXAÇÃO PAREDE, TIPO USO TOALHA DE PAPEL, APLICAÇÃO BANHEIRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 2 DOBRAS, VISOR TRANSPARENTE.			UN		
108	461.560	Querosene, uso: iluminante, tipo: qi			L		
109	93.904	RECIPIENTE PARA LIXO ( LIXEIRA )	Lixeiras de Papelão ondulado (Reforçada) Reciclável para eventos, ecologicamente corretas. Medidas Internas Comprimento 40 cm x Largura 40 cm x Altura 58cm. Base (parte inferior) 30cm, Topo (parte superior): 40 cm, Largura do furo da tampa da lixeira: 31x33 cm. Capacidade interna: 75 litros. Material: 2 ondas de papelão ondulado, Espessura do Papel: 6 mm, Cor Interna: Parda, Cor Externa: Branca. Tampa Amarela-Metal. (USO EM EVENTOS) - FORNECER EM PACOTE COM 12 UNIDADES.		UN		
110	93.904	RECIPIENTE PARA LIXO ( LIXEIRA )	Lixeiras de Papelão ondulado (Reforçada) Reciclável para eventos, ecologicamente corretas. Medidas Internas Comprimento 40 cm x Largura 40 cm x		UN		

			<p>Altura 58cm. Base (parte inferior) 30cm, Topo (parte superior): 40 cm, Largura do furo da tampa da lixeira: 31x33 cm.</p> <p>Capacidade interna: 75 litros. Material: 2 ondas de papelão ondulado, Espessura do Papel: 6 mm, Cor Interna: Parda, Cor Externa: Branca.</p> <p>Tampa Azul-Papel. USO EM EVENTOS. FORNECER PACOTE COM 12 UNIDADES</p>			
111	93.904	RECIPIENTE PARA LIXO ( LIXEIRA )	<p>Lixeiras de Papelão ondulado (Reforçada) Reciclável para eventos, ecologicamente corretas. Medidas Internas Comprimento 40 cm x Largura 40 cm x Altura 58cm. Base (parte inferior) 30cm, Topo (parte superior): 40 cm, Largura do furo da tampa da lixeira: 31x33 cm.</p> <p>Capacidade interna: 75 litros. Material: 2 ondas de papelão ondulado, Espessura do Papel: 6 mm, Cor Interna: Parda, Cor Externa: Branca.</p> <p>Tampa Cinza Não Reciclável. USO EM EVENTOS. FORNECER PACOTE COM 12 UNIDADES</p>		UN	
112	93.904	RECIPIENTE PARA LIXO ( LIXEIRA )	<p>Lixeiras de Papelão ondulado (Reforçada) Reciclável para eventos, ecologicamente corretas. Medidas Internas Comprimento 40 cm x Largura 40 cm x Altura 58cm. Base (parte inferior) 30cm, Topo (parte superior): 40 cm, Largura do furo da tampa da lixeira: 31x33 cm.</p> <p>Capacidade interna: 75 litros. Material: 2 ondas de papelão ondulado, Espessura do Papel: 6 mm, Cor</p>		UN	

			Interna: Parda, Cor Externa: Branca. Tampa Verde - Vidro. USO EM EVENTOS. FORNECER EM PACOTE COM 12 UNIDADES				
113	93.904	RECIPIENTE PARA LIXO ( LIXEIRA )	Lixeiras de Papelão ondulado (Reforçada) Reciclável para eventos, ecologicamente corretas. Medidas Internas Comprimento 40 cm x Largura 40 cm x Altura 58cm. Base (parte inferior) 30cm, Topo (parte superior): 40 cm, Largura do furo da tampa da lixeira: 31x33 cm. Capacidade interna: 75 litros. Material: 2 ondas de papelão ondulado, Espessura do Papel: 6 mm, Cor Interna: Parda, Cor Externa: Branca. Tampa Vermelha - Plástico. USO EM EVENTOS. FORNECER PACOTE COM 12 EMBALAGENS		UN		
114	355.376	REGADOR, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO BICO CHUVEIRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ALÇA INTEIRA, CAPACIDADE 10 L			UN		
115	307.474	REMOVEDOR, TIPO BASE DE ÁGUA, BUTIL GLICOL, FRAGÂNCIA E BUTANO/PR O, APLICAÇÃO LIMPEZA E REMOÇÃO DE RESÍDUOS DIVERSOS EM VIDROS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS A SECO			LT 5.00 L		
116	30.228	RODO	CABO DE ALUMÍNIO, COMPRIMENTO SUPORTE APROX. 40 CM, 01 BORRACHA, CABO APROXIMADAMENTE 1,50		UN		
117	295.691	RODO, MATERIAL CABO ALUMÍNIO, COMPRIMENTO SUPORTE 30 CM, QUANTIDADE BORRACHAS 2 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CABO APROXIMADAMENTE 1,50 M			UN		
118	243.865	RODO, MATERIAL CABO ALUMÍNIO, MATERIAL SUPORTE ALUMÍNIO, COMPRIMENTO SUPORTE 60 CM, COR SUPORTE E CABO NATURAL, QUANTIDADE BORRACHAS 1 UN			UN		
119	232.034	RODO, MATERIAL CABO MADEIRA, MATERIAL SUPORTE MADEIRA, COMPRIMENTO SUPORTE 60 CM, COR SUPORTE E CABO PRATA, QUANTIDADE BORRACHAS 1 UN			UN		
120	226.629	SABÃO BARRA, COMPOSIÇÃO BÁSICA SAIS + ÁCIDO GRAXO, TIPO COCO NATURAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM PERFUME (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005			BR 200.00 G		
121	226.631	SABÃO BARRA, COMPOSIÇÃO BÁSICA SAIS + ÁCIDO GRAXO, TIPO NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM PERFUME (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005			BR 200.00 G		
122	30.414	SABAO EM BARRA (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005	TIPO COMUM, PADRÃO COMERCIAL		EMB 5.00 UN		

123	102.407	SABAO LIQUIDO (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005	PADRÃO COMERCIAL		L		
124	244.258	SABÃO PASTA, COMPOSIÇÃO SABÃO DE CÔCO, TENSOATIVO ANIONICO, CARBOIDRATO, Q, APLICAÇÃO LIMPEZA PESADA COM AÇÃO DESENGRAXANTE (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005			POTE 500.00 G		
125	226.789	SABÃO PÓ, APLICAÇÃO LAVAR ROUPAS, ADITIVOS ALVEJANTE E AMACIANTE, ODOR CAMPESTRE (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005			SC 5.00 KG		
126	255.136	SABÃO PÓ, APLICAÇÃO LAVAR ROUPAS, ADITIVOS ALVEJANTE, ODOR FLORAL, ASPECTO FÍSICO PÓ, COMPOSIÇÃO ÁGUA, ALQUIL BENZENO SULFATO DE SÓDIO, CORANTE, C A, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BIODEGRADÁVEL (ATENÇÃO - RESOLUÇÃO CONAMA 356/2005			SC 5.00 KG		
127	324.827	SABÃO PÓ, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, ASPECTO FÍSICO PÓ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BIODEGRADÁVEL			SC 25.00 KG		
128	232.399	SABONETE, ASPECTO FÍSICO SÓLIDO, PESO 90 G, TIPO COM PERFUME, FORMATO OVALADO, COR BRANCA, APLICAÇÃO PELE NORMAL			UN		
129	366.498	SABONETEIRA, MATERIAL SUPORTE PLÁSTICO, MATERIAL RESERVATÓRIO ABS, ALTURA 28,70 CM, LARGURA 12,50 CM, CAPACIDADE 800 ML, TIPO USO SABONETE LÍQUIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRAVAS LATERAIS, COR BRANCA E CINZA, PROFUNDIDADE	COM PARAFUSOS DE FIXAÇÃO.		UN		
130	405.155	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO CREMOSO, APLICAÇÃO SABONETEIRA PARA SABONETE LÍQUIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFIL 800 ML PARA DISPENSER, AROMA ERVA-DOCE			BOL 800.00 ML		
131	446.510	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO CREMOSO EM GEL, ACIDEZ NEUTRO, APLICAÇÃO ASSEPSIA DAS MÃOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BIODEGRADÁVEL: 90%, COMPOSIÇÃO DIETANOLAMIDA DE ÁCIDO GRAXO, COCOAMIDOPROPIL BET A, AROMA TALCO			GL 5.00 L		
132	225.731	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO CREMOSO PEROLADO, COR VERDE CLARO, ODOR ERVA DOCE, ACIDEZ 6,50 A 7,50 PH, TEOR ATIVOS 10,50 A 11,50 PER, APLICAÇÃO TOUCADOR	CAIXA COM 6 EMBALAGENS DE 5 LITROS.		CX 6.00 UN		
133	225.731	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO CREMOSO PEROLADO, COR VERDE CLARO, ODOR ERVA DOCE, ACIDEZ 6,50 A 7,50 PH, TEOR ATIVOS 10,50 A 11,50 PER, APLICAÇÃO TOUCADOR			FR 1.00 L		
134	225.731	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO CREMOSO PEROLADO, COR VERDE CLARO, ODOR ERVA DOCE, ACIDEZ 6,50 A 7,50 PH, TEOR ATIVOS 10,50 A 11,50 PER, APLICAÇÃO TOUCADOR			BOM 5.00 L		
135	402.410	SACO DE ALGODÃO, TAMANHO 60 X 80 CM, COR BRANCA, APLICAÇÃO LIMPEZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TECIDO GROSSO SEM FUIROS, COSTURADO, MATERIAL 100% ALGODÃO			UN		
136	394.450	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE 100 L, COR PRETA, LARGURA 75 CM, ALTURA 105 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PEÇA ÚNICA/SUPORTA 20KG/IDENTIFICADO/ETIQUETADO, ESPESSURA 0,10 MM, APLICAÇÃO COLETA DE LIXO, MATERIAL POLIETILENO ALTA densidade.			PCT 100.00 UN		
137	390.815	SOLUÇÃO LIMPADORA, APLICAÇÃO DESEMBAÇADORA, PARA LENTES E OBJETIVAS, TIPO LÍQUIDO À BASE DE ÁLCOOL ISOPROPÍLICO, ASPECTO FÍSICO EM BLISTER ESTÉRIL, DESCARTÁVEL			FR 500.00 ML		
138	405.153	SOLUÇÃO LIMPEZA, COMPOSIÇÃO BÁSICA ÁCIDO FOSFÓRICO, FINALIDADE LIMPEZA ALUMÍNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS INCOLOR, ANTIOXIDANTE			FR 500.00 ML		
139	293.351	SOLUÇÃO LIMPEZA MULTIUSO, COMPOSIÇÃO BÁSICA ÁGUA SANITÁRIA, ALVEJANTE E DESINFETANTE, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TAMPA DOSADORA DE FLUXO	LIMPADOR INSTANTÂNEO.		FR 500.00 ML		



140	337.579	TALCO INDUSTRIAL, APRESENTAÇÃO PÓ, COR BRANCA, USO LUBRIFICAR LUVAS DE BORRACHA, TIPO NEUTRO			KG		
141	363.429	TAPETE, MATERIAL SUPERFÍCIE FILAMENTOS VINIL ENTRELAÇADOS, MATERIAL BASE VINIL, TIPO CAPACHO, ALTURA TOTAL 10 MM, LARGURA 1,26 M, COMPRIMENTO 1,46 M, COR BÁSICA CINZA CLARO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ANTI-DERRAPANTE/ANTI-CHAMA			UN		
142	436.328	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL 100% CELULOSE VIRGEM, TIPO FOLHA 2 DOBRAS, COMPRIMENTO 20 CM, LARGURA 21 CM, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS INTERFOLHADA			FD 1000.00 FL		
143	338.004	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL 100% CELULOSE VIRGEM, TIPO FOLHA 3 DOBRAS, COMPRIMENTO 22 CM, LARGURA 23 CM, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DESCARTÁVEL, APLICAÇÃO HIGIENE PESSOAL	TOALHA DE PAPEL 20X22,5 cm		PCT 1000.00 FL		
144	389.042	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL CELULOSE (100% FIBRAS NATURAIS), TIPO FOLHA INTERFOLHA, 2 DOBRAS, COMPRIMENTO 23 CM, LARGURA 20 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DESCARTÁVEL, REF.7333, MACIO E ABSORVENTE, APLICAÇÃO EM TOALETES			PCT 1250.00 FL		
145	301.135	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL PAPEL/ CELULOSE VIRGEM, TIPO FOLHA 1 DOBRA, COMPRIMENTO 22 CM, LARGURA 20,70 CM, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS INTERFOLHADA, MACIA, ABSORVENTE ISENTO DE IMPUREZ A, APLICAÇÃO EM TOALETES			CX 2000.00 UN		
146	285.634	VASSOURA, MATERIAL CERDAS PÊLO SINTÉTICO, MATERIAL CABO MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA 30 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM CABO, APLICAÇÃO LIMPEZA EM GERAL			UN		
147	230.562	VASSOURA, MATERIAL CERDAS PIAÇAVA, MATERIAL CABO MADEIRA, MATERIAL CEPA MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA 60 CM, TIPO INSTITUCIONAL, TIPO CABO COMPRIDO, LARGURA CEPA 7,5 CM, ALTURA CEPA 05 CM, APLICAÇÃO LIMPEZA EM GERAL			UN		
148	226.144	VASSOURA, MATERIAL CERDAS PIAÇAVA, MATERIAL CABO MADEIRA PLASTIFICADA, MATERIAL CEPA MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA 20 CM, COMPRIMENTO CERDAS MÍNIMO 9 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM CABO ROSQUEADO			UN		
149	226.148	VASSOURA, MATERIAL CERDAS PITA, MATERIAL CABO PLÁSTICO, MATERIAL CEPA PLÁSTICO, COMPRIMENTO CEPA 30 CM, COMPRIMENTO CERDAS MÍNIMO 5 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM CABO ROSQUEADO			UN		
150	278.323	VASSOURINHA, MATERIAL CERDA NÁILON, MATERIAL CABO PLÁSTICO, APLICAÇÃO LIMPEZA SANITÁRIO			UN		

Valor da proposta R\$: \_\_\_\_\_ (em valores numéricos e por extenso).

Na proposta de preço estão inclusos todos os custos necessários ao atendimento do objeto, inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações trabalhistas e previdenciárias, taxas, transportes, garantia, e seguros incidentes ou que venham a incidir sobre o fornecimento.

Informações bancárias para pagamento	
Banco (Nome e Número):	_____
Agência:	_____
Conta:	_____

(local) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2020

---

Carimbo / Assinatura licitante

Obs.<sup>1</sup> Ao utilizar os modelos da UFMS, substituir os timbres pelos da empresa licitante.

Obs.<sup>2</sup> Os modelos são assinados pelos servidor(a) elaborador(a).



Documento assinado eletronicamente por **Helder Nobre de Oliveira Silva, Administrador**, em 07/12/2020, às 09:49, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufms.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2295529** e o código CRC **4848C4D4**.

---

**DIVISÃO DE GESTÃO DE LICITAÇÃO**

Av Costa e Silva, s/nº - Cidade Universitária

Fone:

CEP 79070-900 - Campo Grande - MS

---

Referência: Processo nº 23104.029856/2020-56

SEI nº 2295529

---

Criado por [helder.silva](#), versão 4 por [helder.silva](#) em 07/12/2020 09:49:04.



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação  
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 66/2020**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23104.029856/2020-56**  
**ANEXO IV - ATA PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_/\_\_\_ - MINUTA**

A **FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL**, com sede na Av. Costa e Silva, s/nº, na cidade de Campo Grande – MS, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 15.461.510/0001-33, neste ato representada pelo seu Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura, Augusto Cesar Portella Malheiros, nomeado pela Portaria nº 1.169 de 28 de setembro de 2017, portador da matrícula funcional nº 1144834, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº **66/2020**, publicada no ..... de ...../...../2020, processo administrativo nº **23104.029856/2020-56**, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de **Aquisição de material de consumo: Higiene e Limpeza - previsão para atender às Unidade da UFMS: CAS/PROGEP, CBI/PROGRAD, CCE/PROECE, CPAN, CPAQ, CPTL, ESAN, FACFAN, FAMED, FAMEZ, INBIO, CPCS, DIGAP, FAENG, FAODO, PROPP, INFI E INQUI, por SRP**, especificado(s) no(s) item(ns) **1.1** do Termo de Referência, **Anexo I** do edital de Pregão nº **66/2020**, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
Item do TR	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Prazo garantia ou validade
1							
2							
3							
...							

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. *O órgão gerenciador será a FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL.*

3.2. ~~São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:~~

<i>Item nº</i>	<i>Órgãos Participantes</i>	<i>Unidade</i>	<i>Quantidade</i>

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

~~4.1 Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.~~

~~ØØ~~

~~4.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.~~

~~4.1.1. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.~~

~~4.1.2. O pedido de autorização para adesão a Ata de Registro de Preços ao órgão gestor devem ser encaminhados exclusivamente pela funcionalidade de Gestão de Ata de Registro de Preços do SIASG.~~

~~4.1.3. A unidade gestora da Ata de Registro de preços responderá ao pedido de adesão em até 5 dias úteis após a ciência do pedido enviado pela UASG requerente.~~

~~4.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.~~

~~4.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.~~

~~4.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.~~

4.4.1. *Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011 – P).*

4.5. *Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.*

4.6. *Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.*

4.6.1. *Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.*

## 5. VALIDADE DA ATA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de **12 meses**, a partir do(a) **assinatura**, não podendo ser prorrogada.

## 6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

6.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.4.1. *A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.*

6.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

6.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

6.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

- 6.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:
- 6.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;
- 6.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- 6.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 6.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).
- 6.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 6.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
- 6.9.1. por razão de interesse público; ou
- 6.9.2. a pedido do fornecedor.

## 7. DAS PENALIDADES

- 7.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital e no **Termo de Referência, Anexo I do Edital**.
- 7.1.1. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do art. 49, §1º do Decreto nº 10.024/19.
- 7.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).
- 7.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

## 8. CONDIÇÕES GERAIS

- 8.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.
- 8.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.
- 8.3. ~~No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação dos itens nas seguintes hipóteses:~~
- 8.3.1. ~~contratação da totalidade dos itens de grupo, respeitadas as proporções de quantitativos definidos no certame; ou~~
- 8.3.2. ~~contratação de item isolado para o qual o preço unitário adjudicado ao vencedor seja o menor preço válido ofertado para o mesmo item na fase de lances.~~

8.4. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, compõe anexo a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2013.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em via digital que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada eletronicamente pelas partes ~~e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).~~

Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(es) registrado(s)

Obs. Minuta assinada pelo(a) servidor(a) elaborador(a).

Modelo com notas técnicas da AGU acessado em 20/07/2020.



Documento assinado eletronicamente por **Helder Nobre de Oliveira Silva, Administrador**, em 07/12/2020, às 09:49, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufms.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2295552** e o código CRC **AAF34AB6**.

### DIVISÃO DE GESTÃO DE LICITAÇÃO

Av Costa e Silva, s/nº - Cidade Universitária

Fone:

CEP 79070-900 - Campo Grande - MS

Referência: Processo nº 23104.029856/2020-56

SEI nº 2295552

Criado por [helder.silva](#), versão 2 por [helder.silva](#) em 07/12/2020 09:47:47.



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação  
**Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul**



## **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 66/2020**

### **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

#### **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23104.029856/2020-56**

#### **ANEXO V - MINUTA DE ANEXO DA NOTA DE EMPENHO Nº 2020NEXXXX**

#### **1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DA VINCULAÇÃO AO TERMO DE REFERÊNCIA E PROPOSTA**

1.1. A contratação tem por objeto a Aquisição de material de consumo: Higiene e Limpeza - previsão para atender às Unidade da UFMS: CAS/PROGEP, CBI/PROGRAD, CCE/PROECE, CPAN, CPAQ, CPTL, ESAN, FACFAN, FAMED, FAMEZ, INBIO, CPCS, DIGAP, FAENG, FAODO, PROPP, INFI E INQUI, por SRP.

1.2. Vinculam-se a este instrumento o Termo de Referência e a Proposta Comercial da Contratada, constante do **Processo nº 23104.029856/2020-56**, independentemente de transcrição.

#### **2. CLÁUSULA SEGUNDA - DO PAGAMENTO E DAS SANÇÕES**

2.1. O prazo para pagamento à CONTRATADA e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência e no Anexo XI da IN SEGES/MP n. 5/2017.

2.2. O descumprimento injustificado de uma das obrigações/normas previstas neste Anexo ou na proposta, ou ainda a inexecução parcial ou total do objeto contratado ensejará aplicação das penalidades cabíveis, na forma dos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93, conforme previsões descritas no Edital da Licitação e no Termo de Referência.

#### **3. CLÁUSULA TERCEIRA**

3.1. Constitui-se em obrigações das Contratantes, em decorrência deste ajuste, além das estatuídas na Lei nº 8.666/1993, as seguintes:

##### **3.1.1. DA UNIVERSIDADE:**

3.1.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência e Proposta Comercial;

3.1.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do serviço provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

3.1.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto executado, para que seja reparado ou corrigido;

3.1.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

3.1.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência;



3.1.1.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados;

### 3.1.2. **DA CONTRATADA:**

3.1.2.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, e ainda:

a) Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

3.1.2.2. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada; (QUANDO FOR O CASO);

3.1.2.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

3.1.2.4. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

3.1.2.5. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

3.1.2.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na dispensa de licitação;

3.1.2.7. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

***(Nome da unidade requisitante) - (Sigla)***

***Fone: (67) (informar ramal) – E-mail: (informar e-mail da unidade)***

***Av. Costa e Silva, s/nº – Cidade Universitária***

***79070-900 - CAMPO GRANDE – MATO GROSSO DO SUL***

## 4. **CLÁUSULA QUARTA**

4.1. A retirada da Nota de Empenho pela contratada, acompanhada deste instrumento, implica pleno conhecimento do inteiro teor deste instrumento, assim como implica adesão incondicional aos seus termos.

## 5. **CLÁUSULA QUINTA**

5.1. Para dirimir questões oriundas deste contrato é competente a Seção Judiciária da Justiça Federal de Mato Grosso do Sul, subseção de Campo Grande.

Campo Grande, MS.

**EMPRESA CONTRATADA**



Documento assinado eletronicamente por **Helder Nobre de Oliveira Silva, Administrador**, em 07/12/2020, às 09:52, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufms.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2295575** e o código CRC **7CDCC1F6**.

### DIVISÃO DE GESTÃO DE LICITAÇÃO

Av Costa e Silva, s/nº - Cidade Universitária

Fone:

CEP 79070-900 - Campo Grande - MS

Referência: Processo nº 23104.029856/2020-56

SEI nº 2295575

Criado por [helder.silva](#), versão 3 por [helder.silva](#) em 07/12/2020 09:51:57.