

Manual Prático - Atesto

Visão geral do Processo de Pagamento

SEI - Processo

https://sei.ufms.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL

sei!

Para s

23104

- Nota de Empenho
- Pré-empenho
- Nota Fiscal
- E-mail
- Despacho DIGCOC/CCL/PROADI

Consultar Andamento


Processos Relacionados:
Licitação: Aquisição/contratação por Sistema de Registro de Preço - Ma

Processo aberto somente na unidade DIGAP/CCL/PROADI.

Primeiro Passo:

- Gerar um novo documento do Tipo “Atesto – Materiais”.

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento: 

Externo

Assinatura Digital de Termo de Transferência

Ata

Atesto - Materiais

Atesto - Serviços

Ato de Entrada em Exercício

Declaração de Notificação de Férias

Declaração de recebimento de identidade funcional

Declaração de sindicância

Declaração

Segundo Passo:

- Preencher o campo “Descrição”;
- Selecionar o Nível de Acesso como “Público”.
- Clicar em “Confirmar Dados”.

Descrição:

Atesto de Materiais

Interessados:



Classificação por Assuntos:



Observações desta unidade:

Lista de observações de outras unidades (1 registro):

Unidade	Observação
DIGCOC/CCL/PROADI	NF 638

Nível de Acesso

Sigiloso

Restrito

Público

Confirmar Dados

Terceiro Passo:

Preencher o campo destacado em laranja da primeira imagem de acordo com as informações presentes na Folha de Rosto do Processo.

INFORMAÇÕES BÁSICAS
Processo Originário: 22000.000000/0000.00
() Pregão () ARP () Dispensa () Inexigibilidade - Nº: 000/0000 (SEI Nº _____)
Data do Atestado: 00/00/0000
Vencimento: 00/00/0000

INFORMAÇÕES DO CREDOR
Contratado(a):

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL
sei!

23104.

- Nota de Empenho
- Pré-empenho
- Nota Fiscal
- E-mail
- Despacho DIGCOC/CCL/PROADI

Consultar Andamento

Alterar Processo

Protocolo: _____ Data de Autuação: 13/02/2020

Tipo do Processo:
Finanças: Pagamento de Materiais

Especificação:
ARP 040 - ELETRICA

Preencher as informações solicitadas.

Nota: não é necessário inserir o Nº SEI

A) Clique na raiz do processo;

B) Acesse a folha de rosto do processo.

Utilize as informações presentes no campo "Especificação".

Quarto Passo:

INFORMAÇÕES BÁSICAS
Processo Originário: 23000.000000/0000-00
Data do Atesto: 00/00/0000
Vencimento: 00/00/0000

INFORMAÇÕES DO CREDOR
Contratado(a): _____
CPF/CNPJ: 00.000.000/0000-00

Material de Consumo

Nota 1: a "Data do Atesto" é a data em que se realiza o preenchimento do documento.

Nota 2: o "Vencimento" pode ser encontrado no campo "Condição de Pagamento" do Pré-empenho e é contado da data em que se assina o Atesto.

Material Permanente

Nota 1: a "Data do Atesto" é a data em que se recebeu o produto.
Nota 2: o "Vencimento" pode ser encontrado no campo "Condição de Pagamento" do Pré-empenho e é contado da data em que se assina o Atesto.

- Preencha as informações de acordo com o informado no Pré-empenho, que pode ser consultado dentro do processo de pagamento e costuma ser o segundo documento inserido.

Quinto Passo

Inserir os dados para pagamento, número da Nfe, data de emissão e valor. Conforme contido na Nfe, que pode ser consultada no próprio processo de pagamento.

Utilize os dados presentes na própria Nfe por serem atualizados (campo de informações complementares rodapé). Caso não estejam presentes, consulte o Pré-empenho.

Nota: pode-se inserir o nome do banco, ao invés de seu código

Banco / Agência / Conta Corrente: 000 / 0000 / 00000-0		
Documento Fiscal:	Emissão:	Valor (R\$):
NFe XXXX SEI Nº YYYYY	00/00/0000	0,00
NFe 000 (SEI Nº _____)	00/00/0000	0,00

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL

sei!

23104.004472/2020-21

- Nota de Empenho 2019NE803964 (1791544)
- Pré-empenho 2871/2019 (1791561)
- Nota Fisca **XXXX** (**YYYYY**)
- E-mail (1791586)
- Despacho DIGCOC/CCL/PROADI 1791589

Salvar Assinar

sei!

Zoom

Atenção: é preciso inserir o link do Documento SEI, através do botão que pode ser visto acima, utilizando o **Nº SEI**.

Sexto Passo

Insira os dados do Empenho, presentes no próprio Processo de Pagamento.

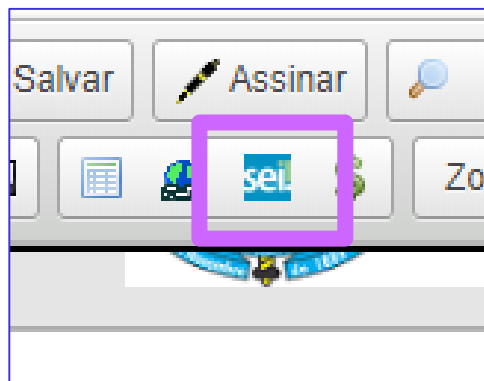
23104.

- Nota de Empenho 2019NE80ABCD (QQWWRRTT)
- Pré-empenho
- Nota Fiscal
- E-mail
- Despacho DIGCOC/CCL/PROADI

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

2019NE80ABCD (SEI Nº QQWWRRTT)	- Debitar R\$ 0,00
2019NE000000 (SEI Nº _____)	- Debitar R\$ 0,00

Insira o valor de acordo com o informado na NFe



Atenção: é preciso inserir o link do Documento SEI, através do botão que pode ser visto ao lado.

Sétimo Passo

Utilize este campo caso tenham se passado 30 dias entre a emissão da Nota Fiscal e a realização do Atesto. Neste caso, será necessário justificar o motivo pelo qual o Atesto não foi realizado antes.

OBSERVAÇÕES ADICIONAIS:

Oitavo Passo

Insira as informações referentes a data de assinatura, responsável pelo Atesto, cargo/função e matrícula SIAPE.

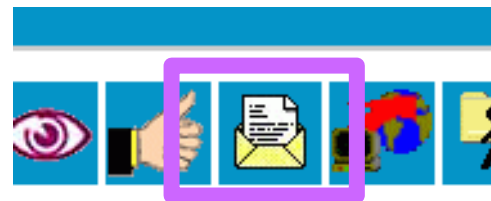
Ao final, assine o documento e envie o processo para a DIGAP dar andamento ao processo de pagamento.

Campo Grande/MS, ___ de _____ de ____

Responsável pelo Atesto:

Cargo/Função:

SIAPE:



Atenção: Não se esqueça de enviar o processo SEI para a DIGAP, através do botão que pode ser visto acima.